

**Relazione sulla *performance* 2019**  
**(Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2019-2021)**

---

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla *performance* 2019**

### **1. INTRODUZIONE**

### **2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS ESTERNI**

- 2.1 Contesto esterno di riferimento
- 2.2 Analisi socioeconomica
- 2.3 Struttura dei Comuni della Città Metropolitana
- 2.4 Relazione sull'attività delle forze di Polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata
- 2.5 Analisi del contesto interno e delle risorse
  - 2.5.1 L'Amministrazione
  - 2.5.2 Le risorse umane
  - 2.5.3 Le risorse finanziarie
- 2.6 Sintesi dei risultati raggiunti
- 2.7 Le criticità e le opportunità

### **3. OBIETTIVI, RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**

- 3.1 Il Piano della *Performance* 2019/2021
- 3.2 Il Piano Esecutivo di Gestione Integrato
- 3.3 L'Albero della *Performance*
- 3.4 Gli Obiettivi Strategici
- 3.5 Gli Obiettivi Operativi

### **4. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

- 4.1 Il processo di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa
- 4.2 La *performance* organizzativa generale dell'Ente
  - 4.2.1 Grado di attuazione gli obiettivi strategici
  - 4.2.2 Gli *"Indicatori per la misurazione della condizione dell'Ente"* e i *"Principali vincoli fissati da disposizioni di legge"*
- 4.3 La *performance* organizzativa relativa alle strutture organizzative apicali dell'Ente
  - 4.3.1 Grado di attuazione degli Obiettivi strategici della Città Metropolitana misurati attraverso gli obiettivi operativi dell'unità organizzativa di riferimento
  - 4.3.2 Indicatore di sintesi del grado di attuazione degli Obiettivi strategici dell'unità organizzativa di riferimento
  - 4.3.3 Grado di attuazione delle misure del *"Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale della Trasparenza ed Integrità"* relative all'unità organizzativa di riferimento

### **5. PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RELATIVA ALLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE APICALI DELL'ENTE**

- 5.1 Grado di attuazione gli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi: schede analitiche

## **1. INTRODUZIONE**

Il D.Lgs. n. 150/2009 nel delineare la disciplina del ciclo della *performance*, ha previsto, all'art. 10, la redazione annuale, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di una “*Relazione sulla performance*” che evidensi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse.

La Legge delega 124/2015 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”, ha innovato la materia ed ha dettato i seguenti principi e criteri direttivi:

- semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
- razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione;
- sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
- potenziamento dei processi di valutazione indipendente del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche e degli impatti da queste prodotti, anche mediante il ricorso a standard di riferimento e confronti;
- riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;
- coordinamento della disciplina in materia di valutazione e di controlli interni;
- previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della Pubblica Amministrazione.

Il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 (decreto legislativo “*Madia*”), emanato in attuazione dell'art. 17, comma 1, lett. r), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, ha dato attuazione ai citati principi e criteri direttivi, introducendo una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, che non hanno stravolto il carattere di tale provvedimento, ma lo hanno completato, valorizzando in particolare il peso degli utenti e della *Performance* organizzativa.

In ottemperanza alle citate disposizioni e seguendo gli indirizzi metodologici indicati nelle “*Linee guida*” fornite dal Dipartimento della Funzione Pubblica 3/2018, redatte ai sensi del sopracitato D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 e dall'art. 3, comma 1, del DPR n. 105/2016, si è provveduto ad elaborare il presente documento che compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco dell'anno 2019.

## 2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEOLDERS ESTERNI

### 2.1 Contesto esterno di riferimento

L'entrata in vigore della Legge 7 aprile 2014, n. 56 (c.d. Riforma Delrio) ha aperto la strada a profondi cambiamenti sul piano del governo territoriale: infatti, ha individuato e regolamentato le Città Metropolitane come nuovo soggetto amministrativo, trasformando le Province in enti di secondo livello, incentivando l'unione e la fusione delle Amministrazioni comunali come strumento di semplificazione del governo locale.

L'art. 18 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 ha regolamentato la costituzione della Città Metropolitana di Reggio Calabria che è subentrata, dal 2 febbraio 2017, alla Provincia di Reggio Calabria e che ha intrapreso, come tutte le Città metropolitane istituite con la richiamata legge, un difficile percorso di individuazione delle funzioni ereditate dagli Enti disciolti (Province), in attesa di una più compiuta definizione di quelle da trasferire a Regione e Comuni, sulla scorta di leggi regionali di attuazione.

Come noto, per effetto della Legge n. 56/2014, la Città Metropolitana di Reggio Calabria è subentrata all'omonima Provincia a far data dal 1° gennaio 2016, diventando però operativa dal 2 febbraio 2017, subentrando ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi, ereditandone le funzioni e assumendone di nuove, sulla base della nuova natura di Ente di coordinamento e di raccordo delle amministrazioni comunali dislocate nel territorio di competenza. Ne consegue che l'analisi del contesto esterno deve rivolgere l'attenzione all'intero territorio metropolitano, cogliendone gli aspetti più rilevanti e significativi, sotto il profilo economico, sociale, culturale.

Fatta questa doverosa premessa, si riporta, qui di seguito, l'analisi delle condizioni esterne a livello metropolitano.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria, come recita l'art. 1 dello Statuto, è ente costitutivo della Repubblica, rappresenta la comunità locale e le persone che vivono sul territorio dei Comuni che ne fanno parte, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo sostenibile, d'intesa con tutti gli enti e le formazioni sociali del territorio e persegue le sue finalità istituzionali come una città di città nella condivisione delle politiche pubbliche con l'Unione Europea, lo Stato, la Regione, il Parco nazionale dell'Aspromonte e gli enti locali del territorio, instaurando rapporti con le altre città metropolitane italiane ed europee e con gli enti locali del bacino del Mediterraneo. In particolare, opera per l'effettiva conurbazione tra le aree metropolitane contigue unite dal mare dello Stretto.

La Città Metropolitana è ente territoriale di area vasta dotato di autonomia normativa, amministrativa e finanziaria secondo i principi fissati dalla Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea, dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, dalla Carta Europea delle autonomie locali, dalla Costituzione, dalle leggi e dallo Statuto, con le seguenti finalità istituzionali generali:

- cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano;
- promozione e gestione integrata dei servizi, delle infrastrutture e delle reti di comunicazione di interesse della Città Metropolitana;
- cura delle relazioni istituzionali afferenti al proprio livello, ivi comprese quelle con le città e le aree metropolitane europee (art. 1, comma 2, della L. n. 56/2014).

La Città Metropolitana di Reggio Calabria è una città di 548.009 abitanti (dati Istat al 1° gennaio 2019), posta nella parte più meridionale della Regione Calabria, a forte vocazione turistica. Il suo territorio si estende per 3.210,37 km<sup>2</sup>, con una densità abitativa di 171,70 ab. /km<sup>2</sup> e conta 97 comuni.

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 2.2Analisi socioeconomica

La configurazione del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria è legata alla presenza del massiccio dell'Aspromonte. L'orografia accidentata non favorisce l'insediamento di centri abitati e di insediamenti produttivi; la maggiore concentrazione di consumo di suolo si registra lungo la fascia costiera del territorio con dei poli di maggiore aggregazione specie nei comuni di Reggio Calabria, Palmi e Gioia Tauro sul versante tirrenico e nei comuni di Marina di Gioia Ionica, Siderno, Bovalino e Locri sul versante ionico. Le aree più impervie e meno accessibili del territorio non raggiungono i mille abitanti.

Popolazione residente nei comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria al 1° gennaio /2019									
Comune	Ab.	Comune	Ab.	Comune	Ab.	Comune	Ab.	Comune	Ab.
Africo	<b>2.951</b>	Cardeto	<b>1.521</b>	Locri	<b>12.421</b>	Riace	<b>2.321</b>	Scido	<b>890</b>
Agnana Calabria	<b>522</b>	Careri	<b>2.285</b>	Mammola	<b>2.689</b>	Rizziconi	<b>7.775</b>	Scilla	<b>4.852</b>
Anoia	<b>2.139</b>	Casignana	<b>737</b>	Marina Gioiosa I.	<b>6.541</b>	Roccaforte del Greco	<b>425</b>	Seminara	<b>2.656</b>
Antonimina	<b>1.274</b>	Caulonia	<b>7.119</b>	Maropati	<b>1.452</b>	Roccella Ionica	<b>6416</b>	Serrata	<b>803</b>
Ardore	<b>5.090</b>	Ciminà	<b>558</b>	Martone	<b>506</b>	Roghudi	<b>1.000</b>	Siderno	<b>18.147</b>
Bagaladi	<b>984</b>	Cinquefrondi	<b>6.505</b>	Melicuccà	<b>900</b>	Rosarno	<b>14.796</b>	Sinopoli	<b>1.998</b>
Bagnara Calabria	<b>9.979</b>	Cittanova	<b>10.247</b>	Melicucco	<b>5.007</b>	Samo	<b>777</b>	Staiti	<b>225</b>
Benestare	<b>2.533</b>	Condofuri	<b>4.998</b>	Melito Porto Salvo	<b>11.217</b>	San Ferdinando	<b>5.099</b>	Stignano	<b>1.360</b>
Bianco	<b>4.267</b>	Cosoletto	<b>852</b>	Molochio	<b>2.454</b>	San Giorgio Morgeto	<b>3.030</b>	Stilo	<b>2.541</b>
Bivongi	<b>1.301</b>	Delianuova	<b>3.299</b>	Monasterace	<b>3.581</b>	San Giovanni di Gerace	<b>461</b>	Taurianova	<b>15.458</b>
Bova	<b>431</b>	Feroleto della Chiesa	<b>1.626</b>	Montebello Jonico	<b>6.161</b>	San Lorenzo	<b>2.546</b>	Terranova Sappo Minulio	<b>512</b>
Bova Marina	<b>4.200</b>	Ferruzzano	<b>789</b>	Motta San Giovanni	<b>6.043</b>	San Luca	<b>3.718</b>	Varapodio	<b>2.069</b>
Bovalino	<b>8.943</b>	Fiumara	<b>915</b>	Oppido Mamertina	<b>5.204</b>	San Pietro di Caridà	<b>1.144</b>	Villa San Giovanni	<b>13.534</b>
Brancaleone	<b>3.542</b>	Galatro		Palizzi	<b>2.393</b>	San Procopio	<b>529</b>		
Bruzzano Zeffirio	<b>1.094</b>	Gerace	<b>2.556</b>	Palmi	<b>18.744</b>	San Roberto	<b>1.653</b>		
Calanna	<b>873</b>	Giffone	<b>1.781</b>	Pazzano	<b>525</b>	Sant'Agata del Bianco	<b>589</b>		
Camini	<b>780</b>	Gioia Tauro	<b>20.078</b>	Placanica	<b>1.141</b>	Sant'Alessio in A.	<b>327</b>		
Campo Calabro	<b>4.540</b>	Gioiosa Ionica	<b>7.114</b>	Plati	<b>3.798</b>	Sant'Eufemia d'A.	<b>4.009</b>		
Candidoni	<b>412</b>	Grotteria	<b>3.080</b>	Polistena	<b>10.361</b>	Sant'Ilario dello Ionio	<b>1.405</b>		

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

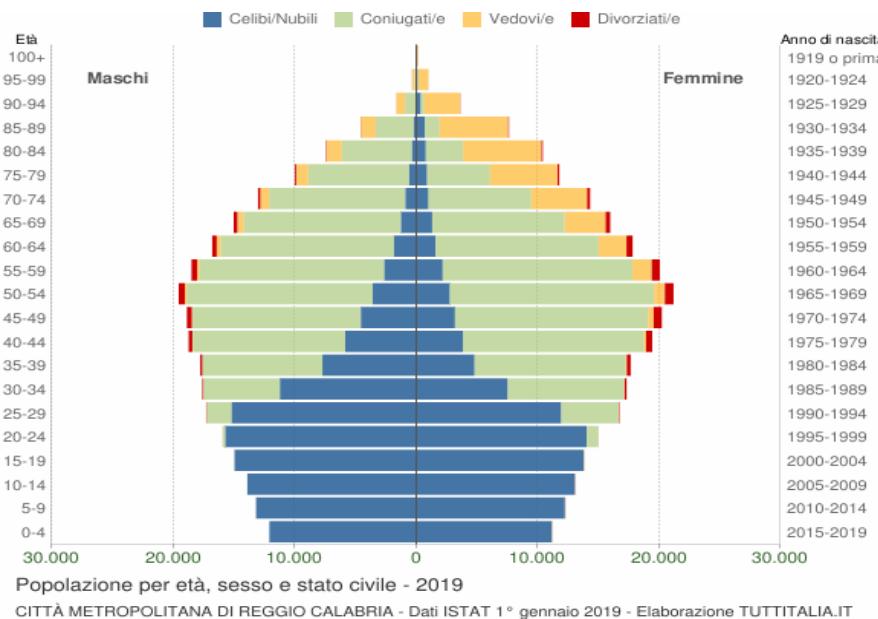
### Relazione sulla performance 2019

Canolo	699	Laganadi	416	Portigliola	1.158	Santa Cristina d'A.	848		
Caraffa del Bianco	505	Laureana di Borrello	5.005	Reggio Calabria	180.369	Santo Stefano in A.	1.267		

La composizione della popolazione evidenzia un tasso di invecchiamento più alto nelle aree interne più impervie ed isolate, in cui si registra una tendenza allo spopolamento.

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente nella Città Metropolitana di Reggio Calabria per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2019.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati/e, vedovi/e, divorziati/e.



Gli stranieri residenti nell'ex provincia di Reggio Calabria rappresentano il 6,2 % della popolazione totale; un terzo di essi risiede nel comune di Reggio Calabria; i valori più alti di popolazione straniera si registrano nei Comuni costieri evidenziando una forte attrattività di questi territori per la popolazione immigrata. I grafici sotto

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

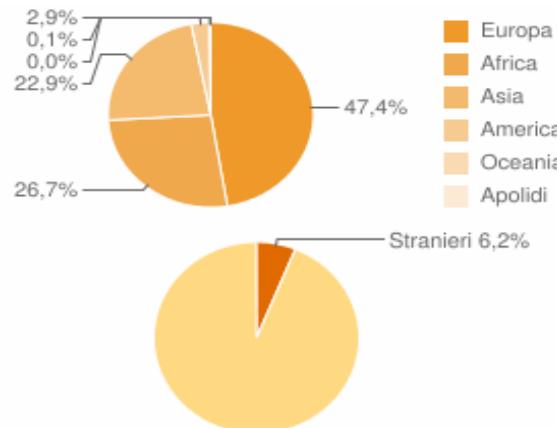
### Relazione sulla performance 2019

riportati, elaborati dall'ISTAT, analizzano i dati della popolazione straniera residente nella Città Metropolitana di Reggio Calabria al 1° gennaio 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



#### Distribuzione per area geografica di cittadinanza

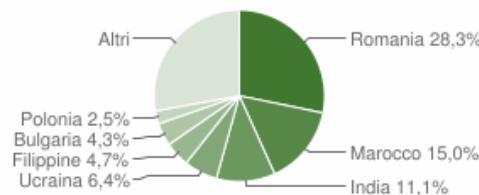
Gli stranieri residenti nella Città Metropolitana di Reggio Calabria al 1° gennaio 2019 sono **34.038** e rappresentano il 6,2% della popolazione residente.



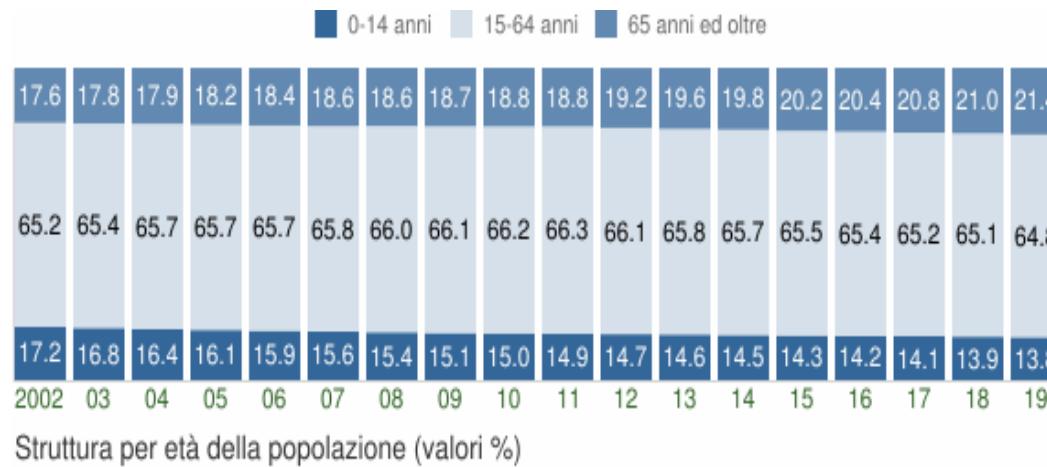
La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla Romania con il 28,3% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dal Marocco (15,0%) e dall'India (11,1%).

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019



La popolazione della Città Metropolitana di Reggio Calabria, analizzata dal 2002 al 2019 rivela che la struttura è in fase regressiva considerato che, a fronte di una decrescente natalità ed una crescente emigrazione giovanile, il numero degli anziani è costantemente aumentato portando ad un innalzamento dell'età media dei residenti nel territorio metropolitano. Tale rapporto è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA - Dati ISTAT al 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

---

<i>Anno - 1° gennaio</i>	<i>0-14 anni</i>	<i>15-64 anni</i>	<i>65+ anni</i>	<i>Totalerresidenti</i>	<i>Età media</i>
<b>2002</b>	96.893	367.499	99.158	563.550	<b>39,1</b>
<b>2003</b>	94.418	368.012	100.262	562.692	<b>39,5</b>
<b>2004</b>	92.532	371.456	101.274	565.262	<b>39,7</b>
<b>2005</b>	91.265	371.637	102.964	565.866	<b>40,0</b>
<b>2006</b>	89.809	371.404	104.328	565.541	<b>40,2</b>
<b>2007</b>	88.016	370.865	105.031	563.912	<b>40,5</b>
<b>2008</b>	87.145	374.491	105.738	567.374	<b>40,7</b>
<b>2009</b>	85.705	374.640	106.162	566.507	<b>41,0</b>
<b>2010</b>	84.973	374.504	106.279	565.756	<b>41,2</b>
<b>2011</b>	84.294	376.160	106.523	566.977	<b>41,4</b>
<b>2012</b>	81.172	363.907	105.753	550.832	<b>41,7</b>
<b>2013</b>	80.522	362.140	107.661	550.323	<b>42,0</b>
<b>2014</b>	81.080	367.865	110.814	559.759	<b>42,2</b>
<b>2015</b>	79.908	365.528	112.557	557.993	<b>42,5</b>
<b>2016</b>	78.921	363.361	113.554	555.836	<b>42,7</b>
<b>2017</b>	77.872	360.946	115.043	553.861	<b>43,0</b>
<b>2018</b>	76.912	358.663	115.637	551.212	<b>43,2</b>
<b>2019</b>	75.671	355.306	117.032	548.009	<b>43</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente in Città Metropolitana di Reggio Calabria.

<i>Anno</i>	<i>Indice di vecchiaia</i>	<i>Indice di dipendenza strutturale</i>	<i>Indice di ricambio della popolazione attiva</i>	<i>Indice di struttura della popolazione attiva</i>	<i>Indice di carico di figli per donna feconda</i>	<i>Indice di natalità (x 1.000 ab.)</i>	<i>Indice di mortalità (x 1.000 ab.)</i>
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1 gen-31 dic	1 gen-31 dic
<b>2003</b>	106,2	52,9	75,3	82,0	20,2	9,7	9,8
<b>2004</b>	109,4	52,2	74,2	82,8	19,8	9,7	9,0
<b>2005</b>	112,8	52,3	72,0	84,7	19,8	9,6	9,7
<b>2006</b>	116,2	52,3	70,9	87,5	19,7	9,6	9,1
<b>2007</b>	119,3	52,1	74,6	89,9	19,5	9,7	9,3
<b>2008</b>	121,3	51,5	80,0	91,6	19,7	9,4	9,7
<b>2009</b>	123,9	51,2	86,4	94,0	19,6	9,4	10,0
<b>2010</b>	125,1	51,1	93,1	96,7	19,8	9,5	9,4
<b>2011</b>	126,4	50,7	100,1	98,6	19,9	9,1	9,6
<b>2012</b>	130,3	51,4	103,2	100,9	19,8	9,0	10,1
<b>2013</b>	133,7	52,0	104,5	102,4	19,6	9,0	9,7
<b>2014</b>	136,7	52,2	105,0	104,4	19,5	8,7	10,1
<b>2015</b>	140,9	52,7	108,2	107,1	19,4	8,7	10,6
<b>2016</b>	143,9	53,0	109,9	109,1	19,4	8,3	9,9
<b>2017</b>	147,7	53,4	112,4	111,8	19,3	8,4	10,6
<b>2018</b>	150,3	53,7	116,8	114,2	19,4	8,2	10,1
<b>2019</b>	154,7	54,2	120,3	116,5	19,4	-	-

#### 2.3 Struttura dei comuni della Città Metropolitana di Reggio Calabria

Sul territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria si registra un'ampia prevalenza di Comuni in cui il reddito medio per contribuente si colloca nella fascia compresa tra 11.600 e 13.000 euro. Solo nel comune di Reggio Calabria, nei Comuni immediatamente adiacenti al capoluogo (Villa San Giovanni, Campo Calabro) ed in quelli distribuiti lungo la fascia costiera (Palmi, Locri, Roccella Ionica) il reddito medio si alza, collocandosi nella fascia compresa tra 15.000 e 18.500 euro.

L'aggregazione dei Comuni per costanti funzionali consente di identificare cinque gruppi di Comuni contraddistinti da omogeneità rispetto ai valori assunti da determinate variabili: il gruppo, di cui fa parte Reggio Calabria, è composto da 12 Comuni. L'area così individuata è caratterizzata da un elevato consumo di suolo, da alta densità territoriale, da elevato reddito medio e da una forte polarizzazione del lavoro. L'indice di vecchiaia è inferiore alla media provinciale.

La "somma" di tutte queste evidenze porta alla conferma del dilemma tra lo sfruttamento delle potenzialità espresse dalla "città innuce", costituita dalla conurbazione stretta attorno al Comune centrale, oppure il "limitarsi" a selezionare poche funzioni di rete per l'intera Provincia.

Gravitan 15 Sistemi locali del lavoro (SLL) impegnati nel comparto della chimica, nel settore alimentare e nella produzione di legno. Tutti i Sistemi del Lavoro sono sub-provinciali ad eccezione di quello di Rosarno che coinvolge anche il comune di Dinami della provincia di Vibo Valentia. Dal 2001 al 2011 l'assetto dei Sistemi Locali del Lavoro della Città Metropolitana di Reggio Calabria si è notevolmente modificato.

La distribuzione dei posti di lavoro è concentrata prevalentemente sul versante costiero orientale della Città Metropolitana.

L'indice di autocontenimento del mercato del lavoro assume valori piuttosto significativi nella maggior parte dei Comuni della Città Metropolitana; la lettura interpretativa di questo dato evidenzia una certa autonomia da parte dei singoli territori in tema di spostamento per ragioni di lavoro, cioè dire gran parte degli occupati è costituita dai residenti medesimi.

Nei diversi anelli di raggio progressivo con centro nel comune di Reggio Calabria si registra un livello di autocontenimento del mercato del lavoro che parte da un valore pari all'87 % nel Comune capoluogo, cresce fino al 94% in corrispondenza del primo anello con raggio pari a 10 km e, quindi, decresce registrando una curva negativa nei Comuni progressivamente più distanti. L'indice di autocontenimento di quest'area evidenzia la capacità di questo territorio di soddisfare la propria domanda di occupazione.

L'area di massima integrazione del mercato del lavoro comprende 31 Comuni. La maggiore integrazione del territorio si sviluppa attorno all'Aspromonte comprendendo un'area delimitata a nord dai comuni di Bagnara Calabria, Melicuccà e San Procopio, a est dai comuni di Ferruzzano e di Bruno Zeffiro, e verso l'interno i comuni di Sinopoli, Roghudi e Bova.

Reggio Calabria è l'unica realtà metropolitana il cui reddito pro-capite è inferiore alla media nazionale, rappresentando il territorio meno avanzato in termini di ricchezza prodotta ed il suo valore aggiunto complessivo pesa nell'economia nazionale solo per lo 0,6% del PIL. L'analisi dei segmenti produttivi evidenzia la netta predominanza dei servizi che, tuttavia, è da interpretare alla luce della modesta incidenza del comparto industriale.

Il mercato del lavoro ha subito nel 2019 una brusca frenata della domanda di lavoratori da parte delle imprese sul territorio metropolitano di Reggio Calabria. Gli occupati risultano essere 134.800, quasi diecimila in meno rispetto al 2018, quando i residenti sul territorio che dichiaravano un impiego crebbero rispetto al 2017 di oltre 8.000 posizioni. I dati Istat più recenti sull'andamento del mercato del lavoro destano più di qualche preoccupazione.

Ad una contrazione in termini assoluti si associa anche una contrazione del tasso di occupazione, sceso dal 39,7% al 36,9% (-2,8 punti percentuali rispetto al 2018), in opposta tendenza rispetto alla dinamica nazionale, che registra un valore pari al 58,8%. Se le persone con un posto di lavoro diminuiscono, quelle in cerca di occupazione sono leggermente aumentate, attestandosi sulle 36.000 unità. La disoccupazione si conferma una delle problematiche più sentite e difficili da risolvere sul territorio reggino.

Nella Città Metropolitana di Reggio Calabria aumenta il tasso di disoccupazione che sfiora di nuovo la quota del 20%, attestandosi al 21,6% (19,8% del 2018). Un unico segnale positivo riguarda il tasso di disoccupazione giovanile (ossia quello relativo alle forze di lavoro di età compresa tra i 15 e i 24 anni). Il dato della Città Metropolitana si attesta al 45,6%, in calo rispetto al 2018 (52,0%), ma comunque ancora sensibilmente al di sopra del già elevato valore nazionale (30,8%). Ulteriori informazioni relative al trend del mercato del lavoro, provengono dal Sistema Informativo Excelsior (sistema informativo per l'occupazione e la formazione UNIONCAMERE - ANPAL); con riferimento al primo semestre 2019, le assunzioni previste nel periodo gennaio-marzo sono state 4.170, mentre nel trimestre aprile-giugno il dato si è assestato a poco più di 4.800. La maggior parte delle entrate riguarda il settore dei servizi e, in particolar modo, i servizi di alloggio e ristorazione ed il commercio.

All'interno del sistema produttivo reggino, particolarmente diffuse sono le ditte individuali; esse rappresentano più del 50% delle imprese totali. Si tratta di organizzazioni aziendali molto diffuse ma anche poco solide; una fragilità che trova riscontro dall'analisi della nati/mortalità. Le ditte individuali nascono come "alternativa" ad un mercato del lavoro debole, spesso al fine di trovare soluzione alle problematiche inerenti alla ricerca di lavoro.

Il 61,3% delle imprese della Città Metropolitana di Reggio Calabria si trova ad operare in tre soli settori: commercio, agricoltura e costruzioni.

Si riscontra, positivamente, la crescita delle nuove leve dell'imprenditoria (imprese femminili, giovanili e straniere), che contribuiscono alla crescita del sistema produttivo territoriale, come si può vedere dai tassi di crescita di anno in anno registrati. Tra le tre, le imprese femminili rappresentano ancora la categoria più rilevante quanto ad incidenza sullo stock complessivo di quelle registrate.

Alla composizione del tessuto economico della provincia hanno contribuito anche le imprese straniere, ossia le imprese in cui la partecipazione di persone non nate in Italia risulta complessivamente superiore al 50%. Gli imprenditori stranieri detengono la titolarità di circa il 10% delle imprese reggine, in crescita, quindi, rispetto alle rilevazioni degli anni precedenti al 2018.

L'*export* non è di certo la chiave di volta del sistema economico del territorio della Città Metropolitana; eppure, il verificarsi di piccoli miglioramenti fa ben sperare in un futuro caratterizzato da una maggiore apertura al commercio internazionale. Infatti, già a partire dal III trimestre 2017, le *performance* esportative della Città Metropolitana di Reggio Calabria sono migliorate sensibilmente e, nel I trimestre 2018, il saldo della bilancia commerciale ha raggiunto il valore massimo di 26,1 milioni di euro. La lieve flessione delle esportazioni riportate nel 2019, che ha portato il saldo commerciale ad assumere un valore nuovamente negativo non deve far perdere di vista questo obiettivo, soprattutto alla luce delle grandi potenzialità delle produzioni locali.

Il 93,6% del valore delle merci esportate deriva dalle attività manifatturiere. Il primato spetta al settore della chimica che rappresenta più della metà (il 52,7%) dell'*export* locale. A seguire, quanto a significatività del valore delle esportazioni, vi sono i beni della filiera alimentare pari al 35,0% delle esportazioni reggine e agricola (il 2,5%).

Nel 2019 il principale mercato di sbocco è quello statunitense; a seguire il mercato francese, quello tedesco e a quello inglese. Rilevanti anche le quote export indirizzate verso Cina e, rimanendo all'interno dei confini europei, verso l'Austria.

#### 2.4 Relazione sull'attività delle forze di Polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata

Nell'ultima Relazione annuale al Parlamento sull'attività delle Forze di Polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata per l'annualità 2018, a cura del Ministro dell'Interno Lamorgese, si evidenzia, ancora una volta, come il territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria, che comprende 97 Comuni, continua ad essere permeato dalla presenza di organizzazioni criminali di tipo mafioso che continuano ad esprimere un intenso profilo di minaccia ed a mostrare un'elevata capacità di proiezione al di fuori delle aree operative di origine, tanto in Italia quanto all'estero, ove dispongono di stabili articolazioni.

Nel territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria, è la 'ndrangheta che ha il controllo del territorio che risulta ancora molto pervasivo e viene attuato attraverso le tradizionali attività estorsive, usurarie e parassitarie. Si segnalano, inoltre, come penetranti le iniziative di infiltrazione dei sodalizi nel tessuto economico produttivo del Paese e quelle di influenza e di ingerenza nel settore pubblico. L'infiltrazione e l'inquinamento dell'economia legale si realizzano spesso con l'alimentazione di fenomeni di corruzione e collusione nei procedimenti decisionali pubblici per condizionare i processi volti al rilascio di concessioni/autorizzazioni amministrative per la gestione di servizi pubblici o di pubblica utilità ovvero all'assegnazione di appalti di opere pubbliche.

L'alterazione del sistema della libera concorrenza nel settore economico-produttivo è legata anche alla fidelizzazione ed al controllo delle imprese in difficoltà che vengono a tal fine finanziate; alle aziende si garantisce la prestazione di servizi che costituisce il corrispettivo rispetto alla disponibilità dei beni d'impresa da utilizzare quale canale di riciclaggio o strumento per reati fiscali. Grazie all'intermediazione di figure professionali qualificate si innovano anche le tecniche di reinvestimento di capitali di provenienza illecita, che sfruttano le opportunità offerte dall'internazionalizzazione dei mercati finanziari e dall'economia digitale.

Unitamente al carattere transnazionale dello spettro operativo e degli ambiti delittuosi di riferimento delle matrici autoctone, che delineano il quadro di una minaccia globale e globalizzata, si registra sempre più marcatamente la dimensione digitalizzata della criminalità organizzata. Esplorando e sfruttando le eterogenee e multiformi potenzialità degli strumenti, dei canali e delle piattaforme del *cyber* spazio le modalità operative e relazionali degli attori e dei *network* delinquenziali evolvono e si innovano. Nei territori di espansione, in Italia ed all'estero, l'obiettivo dell'accumulazione della ricchezza è assolutamente prevalente rispetto a quello del controllo del territorio. Si registrano tentativi di penetrazione criminale da parte delle matrici autoctone nel tessuto sociale ed economico di Paesi Europei ed extraeuropei.

La 'ndrangheta conferma di essere addentrata, in modo capillare e pervasivo, nei gangli vitali dell'economia, della politica e nella stessa società civile, nelle sue più varie declinazioni. Tale infiltrazione, come hanno comprovato gli esiti investigativi delle due importanti operazioni di polizia denominate "Aemilia" e "Kryterion", non si limita ai confini regionali di riferimento ma si estende all'intero territorio nazionale e segnatamente alle aree centro-settentrionali.

La matrice mafiosa calabrese si caratterizza, pertanto, oltre che per le attività criminali classiche, come il narcotraffico o il controllo del territorio, per la sua capacità proiettiva extraregionale. Nelle relazioni di reciproco affidamento tra le cosche, esprime la propria forza globale di intimidazione, contribuendo ad inquinare l'ordinato svolgersi delle dinamiche socioeconomiche e politico-amministrative e dimostrando un'elevata capacità di ingerenza nei processi decisionali.

La 'ndrangheta non rinuncia a penetrare le Amministrazioni locali anche con mezzi corruttivi, sfruttando le sue ramificate opportunità relazionali, spesso fondate su un reciproco e condiviso interesse: la corruzione negli appalti costituisce un fattore incrementale di offensività della minaccia.

In Calabria le cosche di maggior rilievo, da anni, hanno dato vita ad un sistema criminale lobbistico capace di strette e convergenti contiguità con settori degli apparati pubblici, coltivando l'affermazione politico-amministrativa e professionale di personaggi che, pur se apparentemente estranei alle 'ndrine, le hanno sistematicamente favorite, volgendo i processi decisionali della P.A. a favore degli interessi criminali. La minaccia così definita assume, pertanto, una valenza strategica, per l'intraprendenza collusiva ed infiltrativa dei boss rispetto alla P.A. e all'impresa. Opere di primario interesse per il Paese, realizzate in forza di ingenti finanziamenti

pubblici, innescano l'interesse da parte delle cosche 'ndranghetiste, competenti per territorio, le quali espletano l'esercizio diretto di attività di impresa o controllano il settore delle forniture di beni e servizi; d'altra parte, il più stretto controllo del territorio aumenta esponenzialmente la capacità parassitaria delle cosche.

### 2.5 Analisi del contesto interno e delle risorse

#### 2.5.1 L'Amministrazione

La Città Metropolitana di Reggio Calabria oltre a svolgere le funzioni delegate dallo Stato e dalla Regione (L. n. 56/2014, art. 1, comma 46 «*Lo Stato e le regioni, ciascuno per le proprie competenze, possono attribuire ulteriori funzioni alle città metropolitane in attuazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza di cui al primo comma dell'articolo 118 della Costituzione*»), svolge le seguenti funzioni fondamentali proprie:

- adozione e aggiornamento annuale di un piano strategico triennale del territorio metropolitano, che costituisce atto di indirizzo per l'ente e per l'esercizio delle funzioni dei comuni e delle unioni di comuni compresi nel predetto territorio, anche in relazione all'esercizio di funzioni delegate o assegnate dalle regioni, nel rispetto delle leggi delle regioni nelle materie di loro competenza;
- pianificazione territoriale generale, ivi comprese le strutture di comunicazione, le reti di servizi e delle infrastrutture appartenenti alla competenza della comunità Metropolitana, anche fissando vincoli e obiettivi all'attività e all'esercizio delle funzioni dei comuni compresi nel territorio metropolitano;
- strutturazione di sistemi coordinati di gestione dei servizi pubblici, organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito metropolitano. D'intesa con i comuni interessati la città Metropolitana può esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive;
- mobilità e viabilità, anche assicurando la compatibilità e la coerenza della pianificazione urbanistica comunale nell'ambito metropolitano;
- promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale, anche assicurando sostegno e supporto alle attività economiche e di ricerca innovative e coerenti con la vocazione della città Metropolitana come delineata nel piano strategico del territorio di cui alla lettera a);
- promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione in ambito metropolitano.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge, inoltre, le seguenti funzioni delle province:

- pianificazione territoriale provinciale di coordinamento, nonché tutela e valorizzazione dell'ambiente, per gli aspetti di competenza;
- pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, autorizzazione e controllo in materia di trasporto privato, in coerenza con la programmazione regionale, nonché costruzione e gestione delle strade provinciali e regolazione della circolazione stradale ad esse inerente;
- programmazione provinciale della rete scolastica, nel rispetto della programmazione regionale;

- raccolta ed elaborazione dati ed assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
- gestione dell'edilizia scolastica;
- controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale.

La Città Metropolitana di Reggio Calabria svolge, infine, le funzioni delegate dallo Stato e dalla Regione (L. n. 56/2014, art. 1, comma 46 «*Lo Stato e le regioni, ciascuno per le proprie competenze, possono attribuire ulteriori funzioni alle città metropolitane in attuazione dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza di cui al primo comma dell'articolo 118 della Costituzione*»).

La Città Metropolitana di Reggio Calabria, come si legge nello Statuto, ispira la sua attività ai seguenti principi:

- sussidiarietà verticale e orizzontale, differenziazione e adeguatezza, proporzionalità, nonché leale cooperazione e condivisione democratica con gli Enti locali territoriali, le Regioni e lo Stato;
- promozione dello sviluppo civile, sociale, culturale ed economico nel rispetto delle autonomie dei Comuni singoli o associati e delle caratteristiche e delle esigenze del suo territorio;
- decentramento territoriale, sia della distribuzione delle risorse che dei servizi, al fine di realizzare un uniforme sviluppo dell'intero territorio nonché delle aree periferiche rispetto ai centri delle aree urbane;
- partecipazione dei cittadini e dei residenti, sia come singoli sia in forma associata, a garanzia della pari dignità delle minoranze linguistiche del territorio;
- imparzialità, trasparenza, economicità, equità, efficienza ed efficacia della propria attività amministrativa;
- uguaglianza formale e sostanziale, nonché parità di trattamento dei singoli e delle formazioni sociali;
- tutela delle condizioni di pari opportunità in ogni campo, adottando programmi, azioni positive e iniziative, garantendo pari rappresentanza di genere in tutti i propri organi e strutture amministrative, nonché negli organi collegiali degli enti, delle aziende e delle istituzioni da essa dipendenti;
- diritto al lavoro, inteso come valore fondante della comunità e strumento realizzativo dell'uomo e del suo vivere in relazione con gli altri, come strumento di libertà e di liberazione dal bisogno economico, come mezzo di coesione sociale, capace di favorire la pacifica convivenza;
- legalità, intesa come lotta contro ogni forma di criminalità e verso tutte le organizzazioni che agiscono attraverso l'infiltrazione illegale anche di tipo mafioso nel tessuto sociale, economico ed istituzionale della comunità e tutelando in ogni sede, anche giudiziaria, gli interessi dell'Ente eventualmente lesi da fatti criminali e/o mafiosi;
- promozione della multiculturalità e l'integrazione, intese come valori e risorse della collettività, nel rispetto della legge e delle identità storico culturali della Città Metropolitana e dei suoi territori, per dare piena attuazione ai diritti di cittadinanza, alla tutela dei nuovi cittadini e delle minoranze, all'inclusione e alla coesione sociale, attraverso la collaborazione tra la Città metropolitana, altri enti e istituzioni e il terzo settore.

È noto che i rapporti tra i vari livelli di governo (Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni) sono attualmente regolati dal principio di sussidiarietà (c.d. verticale), quel principio, cioè, presente anche nell'ordinamento comunitario, in base al quale le funzioni politiche e amministrative sono affidate al livello di governo più basso e vicino ai cittadini (quindi al Comune), salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario o per realizzare in modo adeguato l'interesse pubblico, non sia necessario conferirle al livello di governo superiore (quindi, a seconda dei casi, alla Città Metropolitana, alla Provincia oppure alla Regione, oppure, ancora, allo Stato, fino all'Unione Europea, in caso di funzioni e attività di dimensioni e respiro sovranazionali). In altri termini, l'intervento del livello di governo centrale è sussidiario rispetto all'intervento delle articolazioni periferiche più vicine ai cittadini (autonomie territoriali), nel senso che il primo interviene solo quando si riveli non adeguata o non sufficiente l'azione delle seconde.

La Costituzione e la legge ordinaria prevedono, tuttavia, anche un'altra forma di sussidiarietà definita “orizzontale”. Analogamente alla prima (c.d. verticale) anche la sussidiarietà orizzontale costituisce principio regolatore del riparto di compiti e funzioni. Essa, tuttavia, regola la distribuzione di competenze e funzioni tra enti pubblici e iniziativa privata. Anche la sussidiarietà c.d. orizzontale è codificata, al pari della sussidiarietà verticale, nell'art. 118 della Costituzione, il quale al comma 4 stabilisce che lo Stato, le Regioni, le Province ed i Comuni *«favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà»*.

Naturalmente, la scelta del soggetto cui affidare l'esercizio delle diverse funzioni o la gestione dei diversi servizi pubblici deve essere effettuata sulla base degli ulteriori principi di differenziazione e adeguatezza (anch'essi costituzionalizzati dall'articolo 118 della Costituzione). In base ad essi la scelta del livello di governo o dei soggetti privati cui affidare le diverse competenze deve essere compiuta tenendo conto della diversa natura e delle diverse caratteristiche degli enti pubblici e dei soggetti privati coinvolti (principio di differenziazione), nonché dell'idoneità e delle capacità (strutturali, organizzative e finanziarie) dei medesimi soggetti in funzione del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico (principio di adeguatezza).

L'insieme di questi principi genera una pluralità di “formule gestionali”, tra cui gli enti locali possono scegliere. Si affiancano alla tradizionale gestione diretta o in economia le forme gestionali associate: convenzioni, consorzi o altre forme associative quali Unioni di Comuni, nonché forme di gestione dei servizi pubblici locali quali: concessione a terzi, istituzioni o aziende speciali e società di capitali con partecipazione della Città Metropolitana.

Con la Legge Regionale 11 agosto 2014, n. 14, avente ad oggetto *“Riordino del servizio di gestione dei rifiuti urbani in Calabria”*, modificata dalla Legge Regionale 7 maggio 2019, n. 11, sono state attribuite alla Città Metropolitana di Reggio Calabria le funzioni della Comunità d'ambito relativa al territorio dell'ATO di Reggio Calabria.

La Comunità d'ambito, ai sensi dell'art. 4, comma 10, della citata Legge Regionale, gestisce le attività tecnico-amministrative collegate all'attuazione dei predetti compiti attraverso un Ufficio Comune, che si avvale della struttura dell'Ente sede della Comunità e/o degli uffici degli enti convenzionati, operando con il personale dell'Ente in cui è localizzato e, all'occorrenza, con personale distaccato e comandato.

Con la deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 120 dell'11 novembre 2019, la Città Metropolitana di Reggio Calabria ha preso atto che, nelle more di un riassetto organizzativo, l'Ufficio Comune dell'ATO Reggio Calabria già costituito presso il Comune di Reggio Calabria ed il suo Direttore, individuato nel Dirigente pro-tempore del Settore “Ambiente” del Comune di Reggio Calabria, garantisce la continuità amministrativa, fino a nuove disposizioni, operando secondo quanto stabilito dal richiamato *“Regolamento di funzionamento dell'Ufficio Comune della Comunità d'Ambito Territoriale ottimale di Reggio Calabria”*, demandando per l'effetto, al Direttore dell'Ufficio Comune ogni adempimento necessario all'ottimale gestione delle procedure tecnico-amministrative finalizzate all'organizzazione integrata o di singole componenti del servizio di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), della L.R. 14/2014, ivi inclusa la facoltà di sottoscrivere, per l'ATO Reggio Calabria, i contratti con

i gestori degli impianti di conferimento, assicurando, altresì, il supporto amministrativo ed informativo agli organi della Città Metropolitana per l'espletamento delle attività di propria competenza.

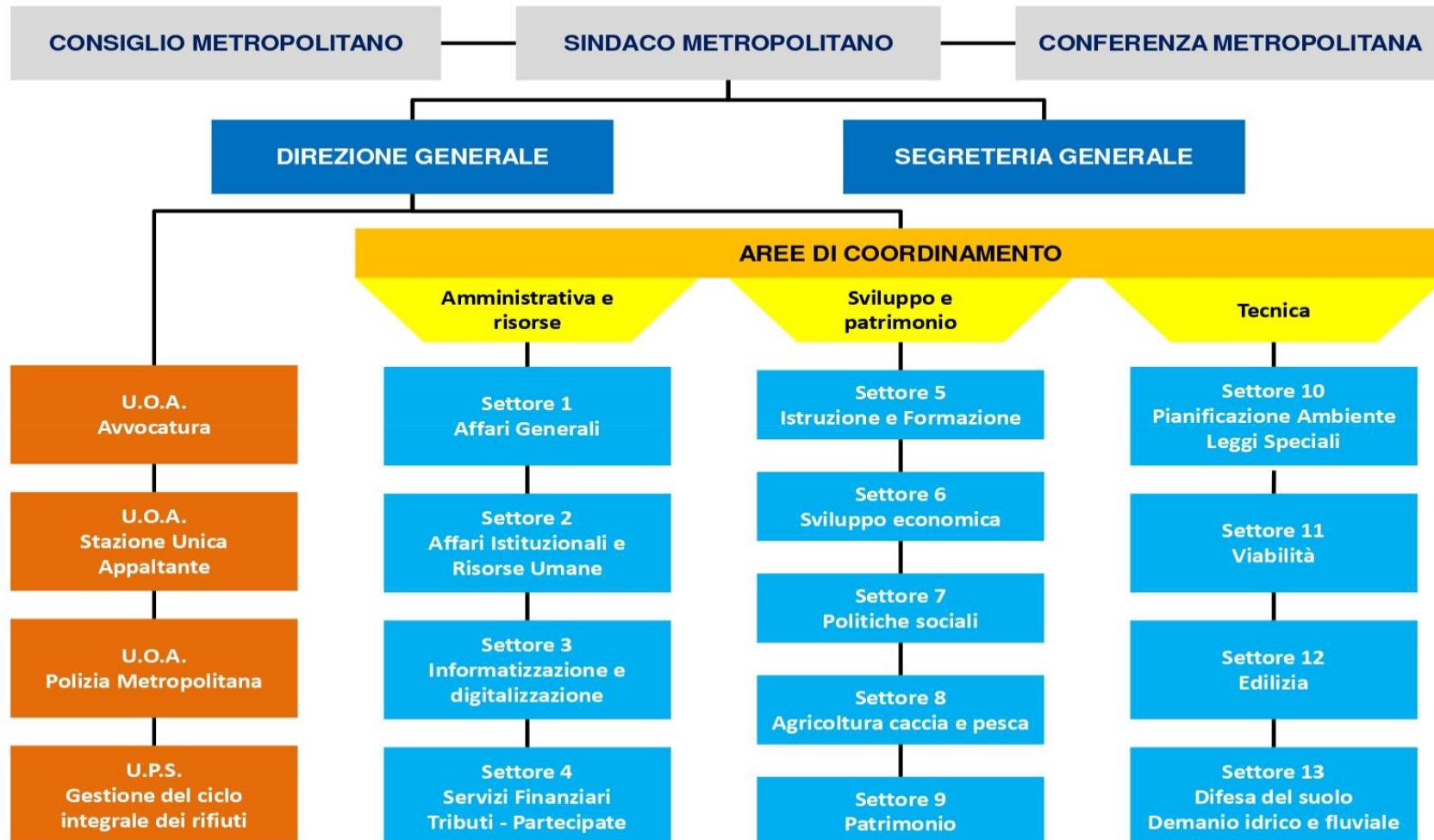
La L.R. 16 dicembre 2019, n. 55 ha modificato la Legge Regionale n. 14/2014, integrandone l'art. 4 con:

- il comma 1 bis, il quale dispone che «*la Città Metropolitana di Reggio Calabria esercita le funzioni di cui al comma 1 attraverso gli organi della medesima Città Metropolitana, secondo l'ordinamento delle competenze stabilito dalla legge e dallo statuto*»;
- il comma 9 bis, che prevede «*ai comuni ricompresi nell'ATO relativo al territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria esercitano le funzioni di cui al comma 9 attraverso gli organi della medesima Città Metropolitana, secondo l'ordinamento delle competenze stabilito dalla legge e dallo statuto*»;
- il comma 10 bis, che prevede «*la Città Metropolitana di Reggio Calabria, al fine di svolgere le attività tecnico amministrative collegate all'attuazione dei compiti di cui al comma 9, si avvale della propria struttura organizzativa e del proprio personale*».

Si è ritenuto necessario, quindi, adottare la deliberazione sindacale n. 159 del 30 dicembre 2019, per effettuare una revisione della Struttura Organizzativa dell'Ente, integrando e/o modificando quanto stabilito con le deliberazioni sindacali n. 9 del 28 gennaio 2019, n. 38 del 29 marzo 2019 e n. 104 del 4 ottobre 2019, e prevedendo un'articolazione organizzativa apposita, denominata UPS “Rifiuti”, dotata di risorse umane e strumentali, al fine di consentire l'immediato esercizio delle attività tecnico-amministrative collegate all'attuazione dei compiti attinenti alla gestione dei rifiuti urbani, così da garantire senza soluzione di continuità la regolare ed ottimale gestione del ciclo dei rifiuti urbani dell'ATO di Reggio Calabria:

- istituendo per la fase di start up, un'unità organizzativa speciale e temporanea (*rectius*, Unità di Progetto Speciale) come previsto dall'art. 14 del vigente Regolamento di “Organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- stabilendo indirizzi recanti le linee generali entro cui deve essere esercitata l'attività gestionale dell'istituita Unità di Progetto Speciale;
- dettando direttive, nell'esercizio della sovra-ordinazione della funzione politica su quella gestionale, finalizzate ad assicurare la corrispondenza tra la gestione amministrativa e gli interessi pubblici rappresentati;
- confermando l’“Organigramma” dell'Ente, contenente la distribuzione nei Settori del personale componente la dotazione organica, approvato con la deliberazione sindacale n. 104 del 4 ottobre 2019.

L'assetto organizzativo, così adeguato, prevede la suddivisione di attività e servizi in sedici strutture organizzative di massima dimensione, denominate Settori e Unità Organizzative Autonome ed una Unità di Progetto Speciale, a loro volta articolati in strutture più semplici denominate Servizi ed Uffici.



#### 2.5.2 Le risorse umane

La dotazione organica della Città Metropolitana di Reggio Calabria ha subito nel corso dell'anno 2018 una significativa contrazione dovuta in parte al trasferimento delle funzioni e delle competenze relative alla gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive ed alla funzionalità dei Centri per l'Impiego, in attuazione del D.Lgs. n. 150 del 14 settembre 2015 *“Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”*. L'iter di trasferimento del personale dei Centri per l'Impiego della Città Metropolitana di Reggio Calabria nel ruolo della Giunta Regionale, si è concluso con l'immissione nei ruoli regionali di n. 62 unità di personale dal 1° luglio 2018.

Al 31 dicembre 2019 la Città Metropolitana di Reggio Calabria conta n. 440 dipendenti a tempo indeterminato, di cui n. 15 dirigenti.

Nel corso dell'anno 2019 vi è stata una riduzione dei dipendenti a tempo indeterminato causata, in parte, dalla riforma del sistema pensionistico che ha introdotto la c.d. “quota 100”, che ha portato ad un totale di n. 21 pensionamenti invece che 9, di cui 11 appartenenti alla Cat. D e n. 7 alla Cat. C; già nel 2018 si era verificato che il numero più alto di dipendenti andati in pensione fosse quello appartenente alla categoria D: 23 dipendenti su un totale di 39 pensionamenti.

Le nuove assunzioni programmate per l'anno 2019, in esecuzione del “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021”, con il quale è stato previsto, al fine di fronteggiare le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, di procedere al reclutamento, con contratto di lavoro subordinato, di n. 21 unità di personale appartenenti alle varie categorie. Nel corso dell'anno 2019 si è concluso l'iter per l'assunzione di n. 10 unità di categoria B, reclutate attraverso lo scorrimento della graduatoria delle “Vittime della Criminalità Organizzata” (Legge n. 407/1998), n. 9 unità in mobilità volontaria (2 cat. B, 6 cat. C, 1 cat. D) e n. 2 unità di personale (1 cat. C ed 1 cat. D) in esecuzione di quanto stabilito dall'art. 20, del D.Lgs. n. 75/2017.

Nel prospetto di seguito riportato, si evidenzia una sostanziale invarianza di numeri fra le annualità 2018 e 2019. Emerge, in particolare, il dato relativo alla media dell'età dei dipendenti che si stabilizza sui 55 anni per l'anno 2018 e sui 53,8 per l'anno 2019. Si evidenzia, altresì, a grandi linee, l'impatto della carenza dell'organico, considerando soprattutto la vastità del territorio metropolitano ed il numero di abitanti in esso ricadente. Per altro verso, la composizione per genere soddisfa, parzialmente, la presenza di dipendenti di sesso femminile che si attesta al 36,75% sul totale dei dipendenti.

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

Indicatore	Descrizione	2018	2019
Numero dipendenti	Numero dipendenti (inclusi i dirigenti di cui uno in comando ed uno in aspettativa) al 31 dicembre	440	440
Abitanti per dipendenti	Totale abitanti anno/n. dipendenti	1252,75	1251,16
Dipendenti per dirigente	Numero dipendenti non dirigenti/numero dirigenti	29	29
Turnover in uscita	personale per qualifica funzionale (Dirigenti)	0	0
	personale per qualifica funzionale (Cat. D)	23	11
	personale per qualifica funzionale (Cat. C)	7	7
	personale per qualifica funzionale (Cat. B)	9	3
	personale per qualifica funzionale (Cat. A)	0	0
Nuove assunzioni	personale per qualifica funzionale (Cat. D)	1	1
	personale per qualifica funzionale (Cat. C)	1	8
	personale per qualifica funzionale (Cat. B)	0	12
Personale per qualifica funzionale	personale per qualifica funzionale (Dirigenti di cui uno in aspettativa ed uno in comando))	15	15
	personale per qualifica funzionale (Cat. D)	146	131
	personale per qualifica funzionale (Cat. C)	175	171
	personale per qualifica funzionale (Cat. B)	85	94
	personale per qualifica funzionale (Cat. A)	29	29
Incidenza dei laureati	n. dipendenti laureati/totale dipendenti	29%	28%
Età media del personale per qualifica funzionale	personale per qualifica funzionale (Dirigenti)	52	52
	personale per qualifica funzionale (Cat. D)	59	58
	personale per qualifica funzionale (Cat. C)	54	52
	personale per qualifica funzionale (Cat. B)	55	52
	personale per qualifica funzionale (Cat. A)	55	55
Composizione per genere del personale in servizio (% di donne presenti sull'organico totale)	per qualifica funzionale (Dirigenti)	40%	40%
	per qualifica funzionale (Cat. D)	47%	46%
	per qualifica funzionale (Cat. C)	30%	31%
	per qualifica funzionale (Cat. B)	31%	33%
	per qualifica funzionale (Cat. A)	34%	34%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 2.5.3 Le risorse finanziarie

DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 2018/2019 Estrapolati dai Rendiconti dell'Ente - Piano degli indicatori di bilancio - Indicatori sintetici				
Rif.	Tipologia indicatore	Definizione	2018(%)	(pre-consuntivo) 2019(%)
1.1	Rigidità strutturale di bilancio	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	32,77	37,92
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	97,99	101,36
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	70,83	70,58
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	30,64	31,68
4.4	Spesa di personale pro-capite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	42,75	38,53
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	3,26	3,58
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	20,7	31,61
7.3	Contributi agli investimenti pro-capite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1,66	0,92
7.4	Investimenti complessivi pro-capite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	36,76	60,82

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	45,19	29,22
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	7,26	8,27
10.4	Indebitamento pro-capite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	121,56	114,04
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	31,38	22,76

## 2.6 Sintesi dei risultati raggiunti

L'anno 2019, per la Città Metropolitana di Reggio Calabria, è stato un anno di consolidamento, essendosi ormai concluso il lungo e complesso *iter* di ridefinizione dell'Ente e delle proprie funzioni, avviato a partire dal 2 febbraio 2017. Tale circostanza ha determinato la necessità di operare, da un lato, assicurando al territorio ed alla popolazione di riferimento tutte le funzioni che la normativa aveva assegnato alla Provincia di Reggio Calabria e, dall'altro, garantendo l'attuazione di quanto la riforma Delrio ha inteso affermare con l'introduzione delle Città Metropolitane con particolare riferimento alle funzioni istituzionali generali:

- Cura dello sviluppo strategico del territorio metropolitano;
- Promozione e gestione integrata dei servizi, delle infrastrutture e delle reti di comunicazione di interesse della Città Metropolitana;
- Cura delle relazioni istituzionali afferenti al proprio livello, ivi comprese quelle con le città e le aree metropolitane europee.

La Città Metropolitana ha inteso proseguire nell'imprimere sull'organizzazione dell'Ente una nuova cultura del servizio pubblico e del lavoro pubblico, che si fonda sul miglioramento continuo e sul coinvolgimento diretto delle risorse umane e dei diversi interlocutori che direttamente e/o indirettamente interagiscono con il "sistema Metropolitano".

La trasparenza è il principio fondamentale della propria attività amministrativa, assicurata anche attraverso il sito istituzionale sulla rete *intranet* oltre che la conoscibilità e la comprensibilità dei documenti e delle informazioni in suo possesso, l'accesso ai documenti amministrativi e la partecipazione dei cittadini al procedimento amministrativo, nei termini e secondo le modalità stabilite dalla legge e dai regolamenti al fine di adottare forme e strumenti di democrazia

partecipativa. Si vogliono garantire anche le relazioni con soggetti privati, prassi volte a prevenire e contrastare ogni fenomeno di *maladministration*, sostenendo la cultura della legalità e promuovendo azioni volte ad evitare ogni forma di irregolarità nelle aree di propria competenza.

La realizzazione delle attività pianificate in vista del conseguimento degli obiettivi complessivi dell’Ente, ha richiesto, inoltre, una costante attenzione al potenziamento e sviluppo della *capacity building* di questa amministrazione, attraverso la programmazione di iniziative volte allo sviluppo delle conoscenze ed al rafforzamento delle professionalità del personale dipendente, considerati elementi indispensabili per garantire il necessario supporto all’attività dei Comuni dell’area metropolitana.

Al fine di perseguire la *mission* dell’Ente, la Città Metropolitana di Reggio Calabria, tramite il Sistema di Misurazione, Valutazione e gestione della *Performance* (Si.Mi.Va.Pe.), orientato ad assicurare un forte legame tra i programmi e gli obiettivi da raggiungere in attuazione delle linee politiche e le azioni intraprese, nonché tra risultati, processi e risorse, si è proposta di:

- promuovere il miglioramento quali-quantitativo del Servizio Pubblico;
- migliorare i processi decisionali e attuativi delle decisioni;
- valorizzare le competenze professionali;
- favorire la trasparenza dell’Amministrazione.

Il Si.Mi.Va.Pe. ha avuto, indubbiamente, il pregio di favorire la comprensione da parte dei lavoratori riguardo agli obiettivi dell’Ente e dei singoli Uffici e insieme raggiungere più elevati traguardi di produttività. Questo processo ha innescato un cambiamento culturale che è anche evidente nella diffusione irreversibile di un nuovo linguaggio prima sconosciuto alla Pubblica Amministrazione, fatto di parole come: *stakeholders, outcome, qualità, controllo, customer satisfaction*.

#### 2.7 Le criticità e le opportunità

Il percorso intrapreso dalla città Metropolitana, dal 2017 ad oggi, è stato caratterizzato da un contesto normativo estremamente fluido e mutevole, atteso che alla normativa nazionale in tema di riordino dell’intero assetto degli Enti Locali, si sono unite le norme dettate a livello territoriale dalle leggi della Regione Calabria.

Questo ha determinato la necessità di continuare ad operare per assicurare alla popolazione di riferimento i medesimi servizi precedentemente forniti dall’ente Provincia e, nel contempo, programmare e gestire le nuove funzioni assegnate dalla legge n. 56/2014, sia pur potendo usufruire di risorse finanziarie ed umane sempre più ridotte.

Sebbene nel 2019 si fosse conclusa la fase delicata di ridefinizione delle funzioni, mediante il trasferimento di quelle non più di competenza ad altri enti, spesso con effetti incisivi sull’assetto dell’ente, come nel caso del passaggio alla Regione Calabria delle funzioni in materia di Politiche Attive del Lavoro, e si pensava di potersi dedicare fattivamente al raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi che l’Ente si era prefissato di raggiungere nel 2019, si è dovuto intraprendere, invece, un nuovo corso di modifica della Struttura Organizzativa. Infatti, con la Legge Regionale 11 agosto 2014, n. 14, avente ad oggetto “*Riordino del servizio di gestione dei rifiuti urbani in Calabria*”, modificata dalla Legge Regionale 7 maggio 2019, n. 11, sono state attribuite alla Città Metropolitana di Reggio Calabria le funzioni della Comunità d’ambito relativa al territorio dell’ATO di Reggio Calabria.

Questo cambio di scenario ha inciso notevolmente sia sull'attività programmatoria che su quella esecutiva, perché si è dovuto affrontare il cambiamento in un contesto interno caratterizzato da un'ormai cronica carenza di personale sia in termini numerici che specialistici, vista la materia (*Gestione dei rifiuti*) di cui si è dovuto fare carico l'Ente. Alla carenza di personale, si è cercato di sopperire, nelle more dell'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale annualità (2019/2021), favorendo la crescita professionale e la valorizzazione dei dipendenti, con appositi corsi di formazione.

Dal punto di vista del contesto esterno, si coglie che la popolazione non è ancora pienamente consapevole dell'essenza dell'Ente "Città Metropolitana". Vi è la necessità di un cambiamento culturale che consenta anche ai cittadini, e non solo ai dipendenti, di comprendere appieno il ruolo voluto dalla Legge Delrio, per le città metropolitane che devono includere e non escludere. Occorrerà operare con un'attenta e pianificata azione di comunicazione che possa colmare questa lacuna, potenziando le azioni di confronto e contatto con i cittadini metropolitani, sia in quanto singoli sia in quanto componenti di aggregazioni sociali.

Proprio per il raggiungimento di questo obiettivo, sono stati programmati degli incontri dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria con il supporto dell'ANCI nell'ambito delle attività sperimentali del "Progetto Metropoli Strategiche". Un progetto del "PON Governance e Capacità Amministrativa 2014-2020" che ANCI ha avviato con l'obiettivo di accompagnare le 14 Città Metropolitane nel processo di innovazione istituzionale, supportandole nei cambiamenti organizzativi e nello sviluppo delle competenze necessarie alla piena realizzazione di politiche integrate di scala metropolitana.

***"Costruiamo insieme la nostra Città Metropolitana"*** è lo slogan che accompagna questo percorso di animazione e sperimentazione avviato dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria e che prevede attività di indagine e animazione nei Comuni sul tema della gestione associata dei servizi e delle Unioni di Comuni e incontri sul territorio della Città Metropolitana finalizzati a informare e coinvolgere le comunità locali sulla nuova istituzione della Città Metropolitana di Reggio Calabria e acquisire informazioni/percezioni sui temi strategici prioritari per lo sviluppo del territorio, l'identità metropolitana e le vocazioni dei territori ai fini della redazione del Piano Strategico Metropolitano.

Gli incontri hanno come principale obiettivo l'ascolto del territorio. Elemento fondamentale, infatti, per la redazione del Piano strategico, è la partecipazione di tutti gli attori locali, le istituzioni, le associazioni, i professionisti, gli imprenditori e i cittadini con le loro idee, sensibilità, progettualità, conoscenze, competenze e soprattutto con il ruolo che ciascuno intende assumersi in questo processo di innovazione.

Nell'ambito degli incontri, che sono iniziati nel 2019 e conclusi nel 2020, è stato dato spazio a tutti coloro che volevano intervenire sul tema dello sviluppo strategico della Città Metropolitana di Reggio ed è stato somministrato ai partecipanti un questionario (disponibile anche per la compilazione on line) finalizzato ad acquisire l'opinione dei cittadini metropolitani sulla percezione del territorio

### **3. OBIETTIVI, RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**

#### **3.1 Il Piano della Performance 2019/2021**

Il **“Piano della Performance”**, sotto il profilo logico-temporale, segue immediatamente l’approvazione delle **“Linee programmatiche di mandato”** e si inquadra nell’ambito dei documenti di pianificazione strategica come un documento programmatico triennale **“da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della Performance dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”** (art. 10 D.Lgs. n.150/2009).

Per la redazione del **“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2019-2020 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”**, approvato con la deliberazione sindacale n. 109 del 22 ottobre 2019, redatto in conformità a quanto previsto dal **“Regolamento per la disciplina del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance”**, tenendo anche conto dei suggerimenti contenuti nelle deliberazioni n. 112/2010, n. 1/2012, n. 6/2013 della CIVIT/ANAC. e del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 (decreto legislativo “Madia”), emanato in attuazione dell’art. 17, c. 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124, che ha dato attuazione ai citati principi e criteri direttivi, introducendo una serie di modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, si è tenuto conto degli atti sotto richiamati:

- delle **“Linee programmatiche di mandato 2017/2020”**, presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate dal Consiglio Metropolitano, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto, con la deliberazione n. 2 del 20 marzo 2018;
- delle **“Linee di indirizzo del Piano Strategico della Città Metropolitana di Reggio Calabria”**, approvate dal Consiglio Metropolitano con deliberazione n.21 del 6 giugno 2017;
- del **“Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021”** approvato con la deliberazione sindacale n. 14 del 30 gennaio 2019;
- del **“Bilancio di previsione finanziaria 2019-2021”**, approvato con la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 12 del 12 aprile 2019 unitamente al **“Documento Unico di Programmazione 2019-2021”** (approvato con la D.C.M. n. 2 del 12 aprile 2019), nel quale sono enucleati, per ogni Missione e Programma, gli obiettivi strategici ed operativi triennali ed annuali.

#### **3.2 Il Piano Esecutivo di Gestione integrato**

Il **“Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2019-2021 (Piano Esecutivo di Gestione – Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance)”**, 2019-2021, per come approvato:

1. coordina in un unico documento di programmazione il **“Piano Esecutivo di Gestione”**, il **“Piano Dettagliato degli Obiettivi”** e il **“Piano della Performance”**, valorizzando e rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica triennale ed operativa annuale con la gestione per obiettivi;

2. si propone di:
  - di rappresentare in modo integrato gli obiettivi dell'Ente;
  - attraverso la “Relazione sulla *performance*”, di conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'Ente e di monitorare lo stato di avanzamento dei programmi;
  - di confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni;
  - di individuare margini di intervento per migliorare l'azione dell'Ente.
  - di essere lo strumento per:
    - fornire alla “dirigenza” dell'Ente le linee guida sulle quali impostare la propria attività gestionale, gli obiettivi da conseguire e le risorse rese disponibili;
    - consentire una lettura agile e trasparente dei principali dati di programmazione;
    - misurare e valutare la *performance* organizzativa e individuale;
    - consentire al cittadino di essere partecipe degli obiettivi che l'Ente si è dato per il prossimo triennio.

In tale fase, particolare attenzione è stata prestata a:

- rafforzare il sistema di programmazione e pianificazione strategica (con l'individuazione di obiettivi strategici e correlati indicatori) ed operativa (con l'individuazione di obiettivi operativi e correlati indicatori), in coerenza con il programma di governo e con le risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- migliorare l'individuazione di specifici obiettivi che sviluppino l'attività dell'Ente verso il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini;
- migliorare i sistemi di comunicazione degli obiettivi;
- introdurre una vera cultura della qualità dei servizi;
- garantire il miglioramento organizzativo continuo, attraverso l'acquisizione dell'analisi organizzativa come metodologia costante di rilettura dei modelli di gestione dei servizi in presenza di risorse in diminuzione;
- introdurre la cultura e i sistemi di *accountability* (*rectius*, la relazione tra il delegante ed il delegato, tra “chi chiede conto” e “chi deve dare risposte”, tra i cittadini/imprese e l'Ente), con particolare riferimento alla definizione di adeguate misure del risultato prodotto(indicatori);
- migliorare la chiarezza delle dimensioni organizzative relative ai centri di responsabilità gestionale sulle risorse assegnate ed i risultati conseguiti;
- migliorare lo sviluppo delle pratiche imprenditoriali e manageriali nella gestione delle attività, attraverso nuove forme organizzative che privilegino l'organizzazione per processi e progetti e non unicamente per funzioni;

- migliorare la valutazione dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi posti in essere e la correlazione con sistemi premianti delle strutture direzionali.

Inoltre, sono state individuate le azioni di miglioramento da realizzare, che consistono:

- nell'assicurare una maggiore attenzione al "livello alto" della programmazione: per la dirigenza e i funzionari sarà centrale la "*performance* organizzativa", una tipologia multidimensionale attraverso la quale si va a valutare non solamente l'economicità nei processi gestionali, ma anche l'efficacia nel perseguimento delle politiche pubbliche poste in essere dall'Amministrazione. La "*performance* organizzativa" andrà poi trasferita nella "*performance* individuale" e tutto il personale dovrà essere coinvolto nel processo di perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi, che avranno a riferimento gli indicatori di bilancio previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal decreto del Ministero dell'interno 22 dicembre 2015 o quelli aggiuntivi che si riterrà di inserire;
- nel rafforzare la coerenza degli obiettivi di *performance* con il DUP, del quale devono costituire la traduzione operativa, tenendo conto anche delle indicazioni contenute nel "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza*";
- nel garantire il superamento del loro legame con lo svolgimento delle attività ordinarie dell'Ente, in considerazione della durata triennale degli obiettivi, che evidenzia la natura di priorità strategica che li deve caratterizzare, nonché lo stretto collegamento con le scelte politiche e programmatiche di fondo dell'Amministrazione;
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, in coerenza con le indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica, parametri che verifichino lo stato di salute dell'Ente, quali ad esempio:
  - il rispetto del pareggio di bilancio e del tetto di spesa del personale;
  - i parametri per la qualificazione dell'Ente come strutturalmente deficitario;
  - la condizione di Ente dissestato o in predisstato;
  - l'aumento della capacità di riscossione;
  - il miglioramento del rapporto tra incassi e somme contestate per le sanzioni al codice della strada;
  - la riduzione dei tempi medi di pagamento;
  - la riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti;
  - l'attuazione del programma delle opere di cui all'articolo 31 del D.Lgs. n 50/2016;
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, in coerenza con le indicazioni fornite dalla Funzione Pubblica, la necessità di tenere conto del rispetto dei vincoli dettati dal legislatore, tra cui:
  - le comunicazioni alla Funzione Pubblica sul conferimento di incarichi a soggetti esterni e sulle autorizzazioni a dipendenti dell'ente a svolgere ulteriori incarichi;

- il rispetto dei vincoli di trasparenza;
- il rispetto dei vincoli alle assunzioni flessibili (in particolare dopo che la Funzione Pubblica avrà emanato il relativo modello);
- la individuazione del personale in eccedenza;
- il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti;
- il ricorso alle convenzioni Consip ed al mercato elettronico;
- il rispetto dei vincoli dettati dal codice dell'amministrazione digitale;
- nel prevedere obiettivi che devono soddisfare i requisiti di misurabilità, natura sfidante e rilevanza previsti dalla normativa;
- nel rafforzare l'importanza della valutazione sia per la erogazione del salario accessorio legato alle *performance*, sia per l'accertamento della responsabilità dirigenziale o di risultato;
- nel prevedere, in sede di assegnazione degli incarichi dirigenziali, che si debba tenere conto degli esiti delle valutazioni dell'anno precedente;
- nel prevedere che gli obiettivi debbano essere triennali e vadano approvati ed assegnati previa consultazione dei dirigenti;
- nel garantire, nell'ipotesi di spostamento del termine di approvazione dei bilanci, che gli obiettivi vadano assegnati subito, ad inizio d'anno, anche prima della adozione del documento contabile, definendo *“obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa”*;
- nel rafforzare i vincoli alla effettuazione del monitoraggio intermedio del grado di realizzazione degli obiettivi;
- nel prevedere la partecipazione dei cittadini e degli utenti nella misurazione e valutazione della *performance* (artt. 7, 8 e 19-bis del D.Lgs. n. 150/2009), mediante indagini di *customer satisfaction*, al fine di acquisirne il parere (mediante questionari a determinate tipologie di utenti oppure consultazioni predisposte con modalità informatiche anche attraverso il sito dell'ente locale e promosse attraverso appositi comunicati stampa), con la comunicazione diretta all'OdV del grado di soddisfazione per le attività e per i servizi erogati, secondo le modalità stabilite dallo stesso Organismo, come previsto dall'art. 19-bis. Sul punto è necessario collaborare con l'OdV al fine di verificare se le indagini proposte sono esaustive o se può essere necessario effettuare ulteriori approfondimenti. Va ad ogni modo precisato che il compito nuovo individuato dal legislatore per valutare la *performance* non è di facile attuazione e si deve evitare anche il rischio di dare voce a proteste infinite che non tengono conto delle scarse risorse con le quali sempre più spesso oggigiorno gli enti locali devono fare i conti. Ne deriva che i cittadini e gli utenti dei servizi vanno sì ascoltati, ma anche *“educati”*, per sensibilizzarli sulle problematiche gestionali affrontate dall'Ente e per spiegare le politiche che si intendono perseguire, al fine di evitare riposte grossolane e un po' superficiali. Le nuove modalità di valutazione devono, quindi, essere gestite con saggezza e si devono ponderare i risultati con le finalità dell'Amministrazione e con le risorse effettive a disposizione dei servizi;
- nel prevedere, in sede di definizione della *performance* organizzativa, che l'attuazione delle politiche sia abbinata al *“conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività”*;

- nel prevedere, con riferimento all’Organismo di Valutazione, non solo che la “Relazione sulla *performance*” sia redatta in forma sintetica e chiara, per rendere immediata la comprensione da parte dei cittadini e degli utenti, ma anche che l’OdV, nel validare tale Relazione, debba tenere conto “*anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- nel prevedere il coinvolgimento oltre che dei soggetti esterni nei processi di valutazione, anche gli “utenti interni” all’Amministrazione, chiamati ad esprimere pareri sui servizi strumentali;
- nella maggiore differenziazione tra obiettivi di sviluppo e attività istituzionali ordinarie;
- nell’individuazione degli indicatori di *out come* collegati alle aree strategiche di azione;
- nell’incremento dell’utilizzo di indicatori di impatto su *stakeholders* esterni;
- nella migliore specificazione dei legami tra obiettivi, indicatori e *target*;
- nello sviluppo delle infrastrutture informatiche a supporto delle attività legate al “Ciclo di gestione della *performance*”.

### 3.3 L’Albero della *Performance*

L’albero della *performance* è una mappa logica che rappresenta, anche graficamente, i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e obiettivi operativi (che individuano azioni, risorse, indicatori e *target* attesi).

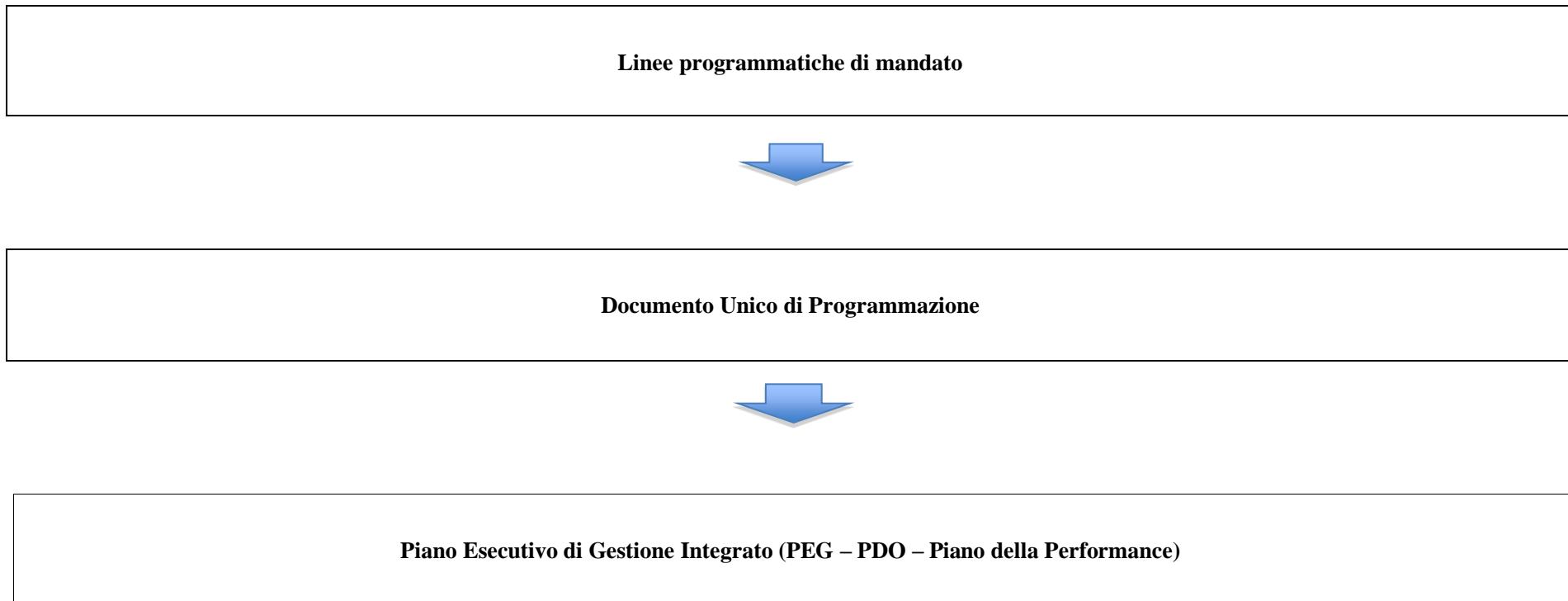
Esso fornisce, rappresentandoli a cascata, i legami tra i vari livelli della programmazione, spostandosi progressivamente dall’ottica quinquennale a quella annuale e consentendo di distinguere all’interno di quest’ultima tra obiettivi di valenza strategica e obiettivi di carattere operativo, integrando i principali documenti utilizzati a tal fine dall’Ente:

- le “Linee programmatiche di mandato del Sindaco Metropolitano”;
- il “Documento Unico di Programmazione 2019-2021”;
- il “Piano Esecutivo di Gestione Integrato 2019-2021 (Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance)”.

In altri termini, tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all’interno di un disegno strategico complessivo coerente, all’attuazione del Mandato istituzionale e della Missione.

Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della *performance* dell’amministrazione (Cfr. Deliberazione n.112/2010 CiVIT).

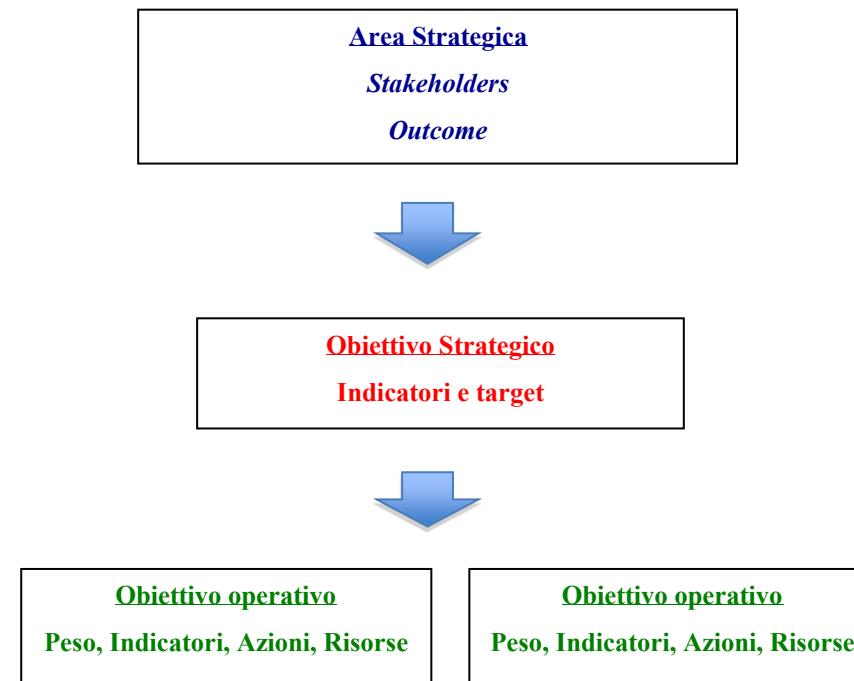
**ALBERO DELLA PERFORMANCE**



**3.4 Gli Obiettivi Strategici**

Un altro strumento di programmazione adottato dall'Ente è il “Documento Unico di Programmazione” (D.U.P.). che, aggiornato annualmente, individua, con un orizzonte temporale di tre anni, per ogni missione e programma gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi assegnati ai centri di responsabilità, in attuazione delle Aree Strategiche di azione dell'Amministrazione che sono trasversali rispetto alle missioni ed ai programmi, riguardando spesso più aree e servizi. Infatti, ogni Area strategica si collega a uno o più missioni e programmi.

Le Aree Strategiche di azione (ed i connessi obiettivi strategici ed operativi) rispetto alle quali saranno, quindi, identificati gli *stakeholders* e i rispettivi indicatori di *outcome* sono riportati di seguito unitamente agli indicatori ed i *target* per misurare il raggiungimento degli obiettivi sia strategici che operativi, come previsti dal vigente “*Sistema di misurazione e valutazione della performance*”.



### Area Strategica di azione 1 – La Città Metropolitana etica ed efficiente

La Città che dà valore all'etica e ad una Pubblica Amministrazione di Qualità - La Città che vuole cambiare e governare il cambiamento, utilizzando le leve dell'organizzazione, delle risorse umane, delle tecnologie e delle comunicazioni, al fine di migliorare la propria *performance*

**Stakeholders:** cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni, dipendenti/clienti interni

**Outcome:** Valorizzazione e promozione del rigore etico, della trasparenza e dell'integrità dell'azione amministrativa -Ottimizzazione e innovazione dei servizi pubblici e contenimento dei costi - Maggiore informazione sulle attività e sulla vita della Città Metropolitana - Miglioramento della qualità della vita di cittadini, imprese, istituzioni ed associazioni

#### Obiettivo Strategico 1.1

Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)

#### Obiettivo Strategico 1.2

Migliorare l'*accountability*

#### Obiettivo Strategico 1.3

Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi

### Area Strategica di azione 2 – La Città intelligente (*smart*) e sostenibile

La Città *smart* che promuove, con la partecipazione diffusa dei cittadini, delle imprese, degli enti pubblici e delle associazioni, lo sviluppo economico del «Territorio» e la sostenibilità dell'«Ambiente», grazie all'impiego diffuso delle nuove tecnologie della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica, al fine di migliorare la qualità della vita e soddisfare le esigenze di cittadini, imprese e istituzioni

**Stakeholders:** cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni

**Outcome:** Programmazione, partecipata e plurale, delle strategie di sviluppo per il raggiungimento di un diffuso miglioramento della qualità della vita - Sviluppo economico del territorio - Fruizione ecosostenibile del territorio – Attuazione di progetti rivolti all'ecosostenibilità dello sviluppo urbano, alla diminuzione di sprechi energetici ed alla riduzione drastica dell'inquinamento grazie anche ad un miglioramento della pianificazione urbanistica e dei trasporti

#### Obiettivo Strategico 2.1

Rafforzare il sistema di *Governance* locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la *partnership* pubblico-privata

#### Obiettivo Strategico 2.2

Sostenere lo sviluppo economico territoriale

#### Obiettivo Strategico 2.3

Migliorare la viabilità e mobilità Metropolitana

**Area Strategica di azione 3 – La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport**

La Città che promuove la sua «*Identità*»: storia, cultura e solidarietà umana

**Stakeholders:** cittadini, imprese, enti pubblici, associazioni

**Outcome:** - Raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli -  
- Valorizzazione e promozione della storia, della cultura e della solidarietà umana

**Obiettivo Strategico 3.1**

Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie economicamente svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati

**Obiettivo Strategico 3.2**

Migliorare la programmazione della rete scolastica

**Obiettivo Strategico 3.3**

Promuovere la cultura

**Obiettivo Strategico 3.4**

Promuovere lo sport e il tempo libero

**Peso ed indicatore per Area Strategica ed Obiettivo Strategico**

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Peso	Indicatore
<b>1 - La città Metropolitana etica ed efficiente</b>	1.1 - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	40%	Incremento degli accessi alla sezione "Amministrazione trasparente del sito"
	1.2 - Migliorare l' <i>accountability</i>	20%	Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti
	1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	40%	Miglioramento del livello di Informatizzazione dei procedimenti Miglioramento del grado di benessere organizzativo
<b>2 - La città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile</b>	2.1 - Rafforzare il sistema di <i>Governance</i> locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la <i>partnership</i> pubblico-privata	40%	Miglioramento del grado di attuazione del Piano Strategico
	2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	35%	Incremento delle presenze turistiche
	2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità Metropolitana	25%	Riduzione del tasso di incidenti
<b>3 - La città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</b>	3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie economicamente svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati	25%	Riduzione tempi di attivazione del servizio di assistenza all'handicap
	3.2 - Migliorare la programmazione della rete scolastica	25%	Incremento iscrizioni a indirizzi formativi di recente istituzione
	3.3 - Promuovere la cultura	25%	Incremento degli eventi culturali svolti su iniziativa e/o contributo della Città Metropolitana
	3.4 - Promuovere lo sport e il tempo libero	25%	Incremento delle manifestazioni sportive di livello internazionale, nazionale o regionale Incremento iscritti a società sportive (iscritte al Registro nazionale delle associazioni e società sportive dilettantistiche - CONI)

### 3.5 Gli Obiettivi Strategici ed Operativi

Area Strategica 1 “La Città etica ed efficiente”						
Obiettivo Strategico	Peso Ob. Str.	Struttura apicale	N. Ob. Op.	Obiettivo Operativo		Peso Ob. Op. su Str.
1.1 - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	40%	Segreteria Generale	1	Consulta Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza	20%	
		Segreteria Generale	2	Aggiornamento del “Regolamento sui Controlli interni” nella parte relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa	30%	
		Segreteria Generale	3	Regolamento su accesso civico e accesso generalizzato	30%	
		Segreteria Generale	4	Formazione generale e specialistica in tema di anticorruzione ai Comuni dell'Area metropolitana	20%	
		Affari Generali	5	Creazione Rete tra i Centri Antiviolenza.	20%	
		Affari Generali	6	Organizzazione Archivio di Deposito - Direttiva generale di deposito atti dei Settori	30%	
		Affari Generali	7	Potenziamento attività URP	30%	
		Affari Istituzionali - Risorse Umane	8	Progetti di valorizzazione della cultura e del territorio metropolitano - Protocollo d'intesa Città Metropolitana di Reggio Calabria e la Deputazione Storia Patria per la Calabria.	25%	
		Affari Istituzionali - Risorse Umane	9	Il CCI 2019 alla luce delle innovazioni contenute nel CCNL 2016/2018	25%	
		Affari Istituzionali - Risorse Umane	10	Regolamentazione del servizio cessioni del quinto e deleghe di pagamento	25%	
		Informatizzazione e digitalizzazione	11	Migliorare la comunicazione/ collaborazione interna tra i vari settori nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	
		Informatizzazione e digitalizzazione	12	Migliorare la comunicazione esterna nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	
		Agricoltura	13	Verifica ed accertamento finale dei lavori eseguiti sulle strutture rurali delle aziende agricole e dai Comuni ammessi alla parziale compensazione dei danni	40%	
		Agricoltura	14	Liquidazione contributi economici statali concessi a titolo di indennizzo per la parziale compensazione dei danni subiti dalle strutture rurali delle aziende	30%	
		Agricoltura	15	Diffusione delle conoscenze nel campo della micologia attraverso la predisposizione di un protocollo d'intesa con le Associazioni micologiche.	10%	

# Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Relazione sulla performance 2019

		Agricoltura	16	Diffusione delle conoscenze nel campo agricolo e forestale attraverso la predisposizione di un Protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Agraria.	10%
		Agricoltura	17	La legalità e la trasparenza inerente alle procedure di assegnazione del carburante UMA tramite la predisposizione di un protocollo d'intesa con l'Ufficio territoriale della Guardia di Finanza.	10%
		Patrimonio	18	Riconoscere crediti derivanti da obbligazioni contrattuali ed azioni di recupero	20%
		Patrimonio	19	Aggiornamento Regolamento Commissioni Provinciale Espropri	30%
		Polizia Metropolitana	20	Tutela dell'Ambiente	10%
		Polizia Metropolitana	21	Sicurezza dei cittadini	50%
		Polizia Metropolitana	22	Salvaguardia della fauna	10%
		Polizia Metropolitana	23	Polizia Giudiziaria	30%
<b>1.2 - Migliorare l'accountability</b>	20%	Avvocatura	1	Deflazione e abbattimento dei giudizi attraverso le negoziazioni assistite art. 132/2014	25%
<b>1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi</b>	40%	Direzione Generale	1	Regolamento per le progressioni di carriera	20%
		Direzione Generale	2	Ridefinizione del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi"	40%
		Direzione Generale	3	Redazione proposta tecnica dello schema di Convenzione quadro per la realizzazione di forme di collaborazione fra istituzioni locali	40%
		Affari Istituzionali - Risorse Umane	4	Organizzazione, sviluppo e gestione politiche per il personale - superamento del precariato e valorizzazione dell'esperienza professionale. Lotta alla criminalità organizzata - assunzione familiari e superstiti della criminalità organizzata.	25%
		Informatizzazione e digitalizzazione	5	Incremento gestione informatizzata procedimenti amministrativi	25%
		Informatizzazione e digitalizzazione	6	Comunicare con i cittadini	25%
		Servizi Finanziari	7	Rivisitazione regolamenti esistenti, predisposizione nuovi regolamenti, omogeneizzazione regolamenti	20%
		Servizi Finanziari	8	Ottimizzazione del processo di gestione delle liquidazioni	20%
		Servizi Finanziari	9	Verifica spendibilità avanzi di amministrazione vincolati da anni precedenti	20%
		Servizi Finanziari	10	Riorganizzazione automaticità contabile inventario e conto del patrimonio	20%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

	Pianificazione	11	Miglioramento dell'informatizzazione dell'iter tecnico-amministrativo delle pratiche di competenza del Settore.	20%
	Viabilità	12	Servizio Trasporti - Rilascio atti autorizzativi, (Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole" - Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole Centri di Revisione" - Licenze Conto proprio).	25%
	Viabilità	13	Incidenti stradali CRISC Centro Regionale Incidentalità Stradale	25%
	UPS	14	Sviluppo dell'applicazione per la gestione delle concessioni demaniali	10%
	UPS	15	Tutela e salvaguardia del territorio	10%
	UPS	16	Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico	50%
	UPS	17	Rilascio pareri idraulici	20%
	UPS	18	Stipula convenzioni con Consorzi di Bonifica	10%
	Avvocatura	19	Attivazione processo telematico tributario. Dal 1° luglio 2019	25%
	Avvocatura	20	Informatizzazione e aggiornamento Agenda Legale.	25%
	Avvocatura	21	Digitalizzazione archivio contenzioso dell'Agenda Legale	25%
	SUAM	22	Nuovo portale destinato allo svolgimento delle gare telematiche	25%
	SUAM	23	Costituzione elenco operatori economici servizi tecnici	25%
	SUAM	24	Determinazione dei crediti degli Enti convenzionati ai fini del recupero	25%
	SUAM	25	Regolamento di funzionamento della Commissioni giudicatrici e di Seggi di gara della Stazione Unica Appaltante Metropolitana	25%

# Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Relazione sulla performance 2019

Area Strategica 2 “La Città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile”						
Obiettivo Strategico	Peso Ob. Str.	Struttura apicale	N. Ob. Op.	Obiettivo Operativo		Peso Ob. Op. su Str.
<b>2.1 - Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo interistituzionale, la partnership pubblico-privato</b>	40%	Affari Generali	1	Assistenza tecnico -amministrativa e supporto agli Enti del territorio della Città Metropolitana in materia di CUG		20%
		Servizi Finanziari	2	Conferenza delle Città Metropolitane in materia di Bilancio		20%
<b>2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale</b>	35%	Istruzione e formazione	1	Valorizzazione risorse umane qualificate: Razionalizzazione gestione rilascio attestati corsi liberi		20%
		Istruzione e formazione	2	Attività e offerta formativa professionale a gestione diretta. Razionalizzazione e ottimizzazione		20%
		Sviluppo Economico	3	Valorizzazione delle attività turistiche attraverso il miglioramento delle procedure amministrative per strutture alberghiere ed extralberghiere e agenzie di viaggio e turismo		20%
		Sviluppo Economico	4	Sostegno alle imprese del territorio e promozione dei prodotti tipici di eccellenza		25%
		Sviluppo Economico	5	Realizzazione di una pianificazione turistica sostenibile in grado di far agire e collegare le istituzioni che operano sul territorio Metropolitano		20%
		Patrimonio	6	Monitoraggio contratti di locazione attiva		20%
		Patrimonio	7	Pubblicazione avviso/i pubblico/i per l'assegnazione di beni immobili confiscati per consentire la realizzazione di finalità sociali		30%
		Pianificazione	8	Piano Strategico Metropolitano. Costituzione e operatività dell'Ufficio di Piano, mediante reclutamento di professionalità esterne e assegnazione di personale interno.		15%
		Pianificazione	9	Governance – programmazione dello sviluppo futuro della città metropolitana		15%
		Pianificazione	10	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio B.D.U. - M.E.F.		15%
		Pianificazione	11	Contratti di Fiume – Intervento pilota		20%
		Viabilità	12	Redazione PUMS		25%
<b>2.3 -Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana</b>	25%	Viabilità	1	Gestione della rete stradale		25%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Area strategica 3 “La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport”						
Obiettivo Strategico	Peso Ob. Str.	Struttura apicale	N. Ob. Op.	Obiettivo Operativo	Peso Ob. Op. su Str.	
<b>3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati</b>	25%	Istruzione e formazione	1	Evento Stati Generali Politiche Giovanili, la sfida e la cultura della progettualità	20%	
		Istruzione e formazione	2	Diritto allo studio implementazione servizi di sostegno per studenti con disabilità	20%	
		Politiche Sociali	3	Programmazione interventi a sostegno delle persone con disabilità visiva e uditiva	20%	
		Politiche Sociali	4	Sviluppo degli interventi di rimozione delle barriere comunicative per le persone non udenti	20%	
		Politiche Sociali	5	Promozione di relazioni stabili sul territorio per lo sviluppo della coesione sociale	20%	
		Politiche Sociali	6	Mappatura delle sedi di attuazione per l'iscrizione all'Albo del Servizio Civile Universale	20%	
		Politiche Sociali	7	Sviluppo degli interventi di sostegno alle persone con disturbo dello spettro autistico	20%	
<b>3.2 - Migliorare la programmazione scolastica</b>	25%	Istruzione e formazione	1	Scuola: Laboratorio socio-culturale per la cultura della Legalità e la lotta alla criminalità organizzata	20%	
		Edilizia	2	Verifica di vulnerabilità sismica edifici scolastici	20%	
		Edilizia	3	Recupero e valorizzazione Edifici di competenza della Città Metropolitana	20%	
		Edilizia	4	Monitoraggio e Verifiche Cabine Elettriche	20%	
		Edilizia	5	Monitoraggio e Verifiche impianti fotovoltaici edifici scolastici	20%	
		Edilizia	6	Manutenzione edifici scolastici attraverso appalto Accordo quadro	20%	
<b>3.3 - Promuovere la cultura</b>	25%	Sviluppo Economico	1	Ottimizzare i procedimenti amministrativi relativi ai benefici economici assegnati alle Associazioni culturali e ai Comuni del territorio metropolitano.	20%	
		Pianificazione	2	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio SI.GE.CO.	15%	
<b>3.4. - Promuovere lo sport e il tempo libero</b>	25%	Sviluppo Economico	1	Promozione sportiva sul territorio Metropolitano	15%	

### 4. MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA *PERFORMANCE* ORGANIZZATIVA

[Risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali (misurazione), evidenziando gli scostamenti rispetto ai target e come gli eventuali fattori interni ed esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi stessi (valutazione)]

#### 4.1 Il processo di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa

La *performance* organizzativa è misurata e valutata sia con riferimento:

- all’Ente nel suo complesso;
- alle strutture organizzative apicali dell’Ente.

La valutazione della *performance* organizzativa relativa all’anno di riferimento è stata effettuata tenendo conto del contesto illustrato al punto 3.

**La *performance* organizzativa generale dell’Ente** è misurata attraverso:

- il grado di attuazione gli obiettivi strategici misurato attraverso uno o più indicatori di impatto, opportunamente ponderati;
- il rispetto degli Indicatori per la misurazione della condizione dell’Ente e dei vincoli dettati dal legislatore.

**La *performance* organizzativa relativa alle strutture organizzative apicali dell’Ente** è misurata attraverso il grado di attuazione:

- degli Obiettivi strategici della Città Metropolitana, misurati attraverso gli obiettivi operativi dell’unità organizzativa di riferimento;
- delle misure del “*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale della Trasparenza ed Integrità*”.

**L’indicatore sintetico della *performance* organizzativa** è la media ponderata, in base al peso indicato dal “Sistema di misurazione e valutazione della *performance*” o dal “Piano della *performance*”, dei seguenti indicatori sintetici:

- il grado di attuazione degli obiettivi strategici, misurato attraverso uno o più indicatori di impatto, opportunamente ponderati;
- il grado di attuazione degli obiettivi operativi dell’unità organizzativa di riferimento;
- il grado di attuazione delle misure del “*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale della Trasparenza ed Integrità*” e relative all’unità organizzativa di riferimento.

In assenza di ponderazione si applica la media aritmetica.

Nella presente “Relazione sulla *performance*”, **per ogni obiettivo strategico** sono riportati:

- un indicatore di sintesi del grado di realizzazione del singolo obiettivo strategico ottenuto dal rapporto tra la percentuale di realizzazione dei singoli indicatori di impatto ponderati con i rispettivi pesi;

- un indicatore di sintesi basato sul grado di attuazione degli obiettivi operativi in cui è declinato ciascun obiettivo strategico con esplicitazione del numero di obiettivi operativi di riferimento;
- un indicatore di sintesi complessivo degli obiettivi strategici dato dalla media ponderata tra la percentuale di realizzazione degli obiettivi strategici basata sugli indicatori di impatto con un peso pari al 40% e la percentuale di realizzazione degli obiettivi strategici basato sul grado di realizzazione degli obiettivi operativi con un peso pari al 60%.

La presente “Relazione sulla *performance*”, inoltre, fornisce, **per ogni Settore e struttura ad esso assimilata**:

- un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici in base all’attività gestionale, misurata attraverso gli obiettivi operativi;
- un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi.

## 4.2 La *performance* organizzativa generale dell'Ente

### 4.2.1 Grado di attuazione gli obiettivi strategici

Si riportano di seguito le tabelle illustrate e riepilogative degli obiettivi strategici, con l'indicazione dei risultati conseguiti in riferimento ad ognuno di essi, che comprendano le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco dell'anno 2019:

Area strategica	Obiettivo Strategico	Peso Obiettivo Strategico	Grado di realizzazione basato sugli indicatori di impatto	Indicatore di sintesi per Area strategica
1 - La città etica ed efficiente	1.1 - Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	40%	100%	87%
	1.2 - Migliorare l'accountability	20%	100%	
	1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	40%	61,50%	
2 - La Città Metropolitana intelligente ( <i>smart</i> ) e sostenibile	2.1 - Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo interistituzionale, la partnership pubblico-privato	40%	82%	71%
	2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	35%	100%	
	2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana	25%	32%	
3 - La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport	3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati	25%	95%	99%
	3.2 - Migliorare la programmazione scolastica	25%	100%	
	3.3 - Promuovere la cultura	25%	100%	
	3.4. - Promuovere lo sport e il tempo libero	25%	100%	
<b>MEDIA</b>				<b>87%</b>
<b>86%</b>				

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Obiettivi Strategici	Indicatori	Target 2019	Risultato	Grado di realizzazione basata sugli indicatori di impatto
1.1 – Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	Incremento degli accessi alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito	10%	18,37%	100%
1.2 - Migliorare l' <i>accountability</i>	Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti	45gg	29,22 gg	100%
1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	Miglioramento del livello d'informatizzazione e dei procedimenti	1,40%	3,6%	100%
	Miglioramento del grado di benessere organizzativo	35%	7,96%	23%
2.1 - Rafforzare il sistema di <i>Governance</i> locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata	Miglioramento del grado di attuazione del Piano Strategico	11	9	82%
2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	Incremento delle presenze turistiche	69,8%	100,43%	100%
2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità Metropolitana	Riduzione del tasso d'incidenti	-10%	-3,18%	32%
3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati	Riduzione tempi di attivazione del servizio di assistenza all'handicap	-20%	19,05%	95%
3.2 - Migliorare la programmazione della rete scolastica	Incremento iscrizioni a indirizzi formativi di recente istituzione	15%	45,58%	100%
3.3 – Promuovere la cultura	Incremento degli eventi culturali svolti su iniziative e/o contributo della Città Metropolitana	95	371	100%
3.4 - Promuovere lo sport e il tempo libero	Incremento delle manifestazioni sportive di livello internazionale, nazionale o regionale	2	3	100%

### 4.2.2 Gli “*Indicatori per la misurazione della condizione dell’Ente*” e i “*Principali vincoli fissati da disposizioni di legge*”

Il “Regolamento per la disciplina del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance”, all’All. 1 – Regole di dettaglio – 1.3, riporta gli “*Indicatori per la misurazione della condizione dell’Ente*”, nonché i “*Principali vincoli fissati da disposizioni di legge*” che devono essere verificati da parte dell’OdV.

Ai fini dell’elaborazione della “Relazione sulla performance 2019”, ai sensi dell’art. 11, co. 2, del “Regolamento per la disciplina del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance”, sono state acquisite da tutti i Dirigenti delle strutture organizzative apicali dell’Ente le certificazioni e/o autocertificazioni relative agli “*Indicatori per la misurazione della condizione dell’Ente*”, nonché al rispetto dei “*Principali vincoli fissati da disposizioni di legge*”, qui di seguito elencati:

#### “*Indicatori per la misurazione della condizione dell’Ente*”

1. Rispetto del tetto di spesa del personale (art. 1 comma 557 L. 296/2006)
2. Trasmissione all’anagrafe delle prestazioni dei dati sugli incarichi conferiti e su quelli autorizzati ai dipendenti dell’Ente (art. 53, commi 12, 13 e 14 del D.Lgs. n. 165/2001)
3. Monitoraggio del lavoro flessibile, sulla base del modello predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 36, commi 3 e 4 D.Lgs. n. 165/2001)
4. Rispetto del vincolo alla formulazione di una proposta per l’individuazione del personale in eccedenza (Art. 6, comma 1 e art. 33 D.Lgs. n. 165/2001)
5. La verifica della certificazione delle assenze per malattia (Art. 71 D.L. n. 112/2008 e art. 55 *septies* del D.Lgs. n. 165/2001)
6. L’avvio e la conclusione dei procedimenti disciplinari (Artt. 55 e 55 bis del D.Lgs. n. 165/2001)
7. L’adozione delle misure organizzative necessarie per l’applicazione del cd “lavoro agile” (Art. 14 Legge 7 agosto 2015, n. 124)
8. Rispetto dei vincoli di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013
9. Rispetto dei vincoli dettati dal codice dell’amministrazione digitale, tra cui si ricordano in particolare lo utilizzo della posta elettronica, l’accesso telematico, il riutilizzo dei dati delle pubbliche amministrazioni, l’avvio del procedimento sulla base dei canoni dell’amministrazione digitale, il domicilio digitale del cittadino, la realizzazione dei documenti informatici, dei dati di tipo aperto e della inclusione digitale (D.Lgs. n. 82/2005, successivamente modificato e integrato con il D.Lgs. n. 179/2016 e poi con il D.Lgs. n. 217/2017)
10. Rispetto del principio del pareggio di bilancio (artt. 9 e 12 Legge n. 243/2012)

#### “*Principali vincoli fissati da disposizioni di legge*”

1. Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l’esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all’art. 2 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all’art. 11, comma 380, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, superiori al 42% rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà (Art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e D.M. Ministero degli Interni del 18/02/2013): **vincolo non rispettato**

2. Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 %, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 23/2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1, comma 380, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà (Art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e D.M. Ministero degli Interni del 18/02/2013)
3. Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente (Art. 242 del D. Lgs. 267/2000 e D.M. Ministero degli Interni del 18/02/2013): **vincolo non rispettato**
4. Capacità di riscossione aumentata rispetto all'anno precedente (Art. 242 del D. Lgs. 267/2000 e D.M. Ministero degli Interni del 18/02/2013): **vincolo non rispettato**
5. Miglioramento rispetto all'anno precedente del rapporto tra incassi e somme contestate per le sanzioni al codice della strada
6. Riduzione dei tempi medi di pagamento
7. Rispetto dei vincoli dettati per il conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e /o ricerca
8. Il ricorso alle convenzioni Consip ed al mercato elettronico della P.A.
9. La partecipazione alle conferenze dei servizi e la tempestiva adozione dei relativi provvedimenti finali
10. Il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi
11. Il rispetto dei vincoli dettati per il controllo del personale
12. La vigilanza sul personale assegnato
13. Riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti amministrativi
14. Attuazione del programma delle opere di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (solo per i Dirigenti competenti *ratione materiae*)

Dall'analisi dei riscontri forniti dai Dirigenti si ricava:

- il rispetto di tutti gli *"Indicatori per la misurazione della condizione dell'Ente"*;
- il rispetto di undici dei quattordici *"Principali vincoli fissati da disposizioni di legge"*.

#### **4.3 La performance organizzativa relativa alle strutture organizzative apicali dell’Ente**

La presente “Relazione sulla performance”, inoltre, fornisce, **per ogni Settore e struttura ad esso assimilata:**

- un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici in base all’attività gestionale, misurata attraverso gli obiettivi operativi;
- un indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi.

##### **4.3.1 Grado di attuazione degli Obiettivi strategici della Città Metropolitana misurati attraverso gli obiettivi operativi dell’unità organizzativa di riferimento**

Area strategica	Obiettivo Strategico			Struttura apicale	Obiettivo Operativo				Indicatore di sintesi per Area strategica
	descrizione	peso %	% real.ne		N.	descrizione	peso su Ob. St.	% real.ne	
<b>1 – La città etica ed efficiente</b>	<b>1.1 – Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)</b>	40	99,15	Segreteria Generale	1	Consulta Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza	20%	100%	89,60%
				Segreteria Generale	2	Aggiornamento del “Regolamento sui Controlli interni” nella parte relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa	30%	100%	
				Segreteria Generale	3	Regolamento su accesso civico e accesso generalizzato	30%	100%	
				Segreteria Generale	4	Formazione generale e specialistica in tema di anticorruzione ai Comuni dell’Area metropolitana	20%	100%	
				Affari Generali	5	Creazione Rete tra i Centri Antiviolenza	20%	100%	
				Affari Generali	6	Organizzazione Archivio di Deposito – Direttiva generale di deposito atti dei Settori	30%	100%	
				Affari Generali	7	Potenziamento attività URP	30%	100%	
				Affari Istituzionali – Risorse Umane	8	Progetti di valorizzazione della cultura e del territorio metropolitano – Protocollo d’intesa Città Metropolitana di Reggio Calabria e la Deputazione Storia Patria per la Calabria	25%	100%	

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Affari Istituzionali – Risorse Umane	9	Il CCI 2019 alla luce delle innovazioni contenute nel CCNL 2016/2018	25%	100%
Affari Istituzionali – Risorse Umane	10	Regolamentazione del servizio cessioni del quinto e deleghe di pagamento	25%	100%
Informatizzazione e digitalizzazione	11	Migliorare la comunicazione/ collaborazione interna tra i vari settori nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	100%
Informatizzazione e digitalizzazione	12	Migliorare la comunicazione esterna nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	100%
Agricoltura	13	Verifica ed accertamento finale dei lavori eseguiti sulle strutture rurali delle aziende agricole e dai Comuni ammessi alla parziale compensazione dei danni subiti a seguito di calamità riconosciute dal Ministero	40%	100%
Agricoltura	14	Liquidazione contributi economici statali concessi a titolo di indennizzo per la parziale compensazione dei danni subiti dalle strutture rurali delle aziende agricole e dei comuni a seguito di eventi di avversità naturali riconosciuti dal Ministero	30%	100%
Agricoltura	15	Diffusione delle conoscenze nel campo della micologia attraverso la predisposizione di un protocollo d'intesa con le Associazioni micologiche	10%	100%
Agricoltura	16	Diffusione delle conoscenze nel campo agricolo e forestale attraverso la predisposizione di un Protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Agraria.	10%	100%
Agricoltura	17	La legalità e la trasparenza inerente le procedure di assegnazione del carburante UMA tramite la predisposizione di un protocollo d'intesa con l'Ufficio territoriale della Guardia di Finanza	10%	15%
Patrimonio	18	Riconoscere crediti derivanti da obbligazioni contrattuali ed azioni di recupero	20%	100%
Patrimonio	19	Aggiornamento Regolamento Commissioni Provinciale Espropri	30%	100%
Polizia Metropolitana	20	Tutela dell'Ambiente	10%	100%
Polizia Metropolitana	21	Sicurezza dei cittadini	50%	100%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

			Polizia Metropolitana	22	Salvaguardia della fauna	10%	100%
			Polizia Metropolitana	23	Polizia Giudiziaria	30%	100%
<b>1.2 – Migliorare l'accountability</b>	20	100,00	Avvocatura	1	Deflazione e abbattimento dei giudizi attraverso le negoziazioni assistite art. 132/2014	25%	100%
<b>1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi</b>	40	69,65	Direzione Generale	1	Regolamento per le progressioni di carriera	20%	100%
			Direzione Generale	2	Ridefinizione del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi"	40%	100%
			Direzione Generale	3	Redazione proposta tecnica dello schema di Convenzione quadro per la realizzazione di forme di collaborazione fra istituzioni locali	40%	100%
			Affari Istituzionali – Risorse Umane	4	Organizzazione, sviluppo e gestione politiche per il personale - superamento del precariato e valorizzazione dell'esperienza professionale. Lotta alla criminalità organizzata - assunzione familiari e superstiti della criminalità organizzata	25%	100%
			Informatizzazione e digitalizzazione	5	Incremento gestione informatizzata procedimenti amministrativi	25%	100%
			Informatizzazione e digitalizzazione	6	Comunicare con i cittadini	25%	100%
			Servizi Finanziari	7	Rivisitazione regolamenti esistenti, predisposizione nuovi regolamenti, omogeneizzazione regolamenti	20%	100%
			Servizi Finanziari	8	Ottimizzazione del processo di gestione delle liquidazioni	20%	100%
			Servizi Finanziari	9	Verifica spendibilità avanzi di amministrazione vincolati da anni precedenti	20%	100%
			Servizi Finanziari	10	Riorganizzazione automaticità contabile inventario e conto del patrimonio	20%	100%
			Pianificazione	11	Miglioramento dell'informatizzazione dell'iter tecnico-amministrativo delle pratiche di competenza del Settore.	20%	100%
			Viabilità	12	Servizio Trasporti - Rilascio atti autorizzativi, (Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole" -Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole Centri di Revisione" - Licenze Conto proprio).	25%	100%
			Viabilità	13	Incidenti stradali CRISC Centro Regionale Incidentalità Stradale	25%	100%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

				UPS	14	Sviluppo dell'applicazione per la gestione delle concessioni demaniali	10%	30%	
				UPS	15	Tutela e salvaguardia del territorio	10%	100%	
				UPS	16	Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico	50%	100%	
				UPS	17	Rilascio pareri idraulici	20%	100%	
				UPS	18	Stipula convenzioni con Consorzi di Bonifica	10%	100%	
				Avvocatura	19	Attivazione processo telematico tributario. Dal 1° luglio 2019.	25%	100%	
				Avvocatura	20	Informatizzazione e aggiornamento Agenda Legale	25%	100%	
				Avvocatura	21	Digitalizzazione archivio contenzioso dell'Agenda Legale	25%	22,50%	
				SUAM	22	Nuovo portale destinato allo svolgimento delle gare telematiche	25%	100%	
				SUAM	23	Costituzione elenco operatori economici servizi tecnici	25%	100%	
				SUAM	24	Determinazione dei crediti degli Enti convenzionati ai fini del recupero	25%	100%	
				SUAM	25	Regolamento di funzionamento della Commissioni giudicatrici e di Seggi di gara della Stazione Unica Appaltante Metropolitana	25%	100%	
2 - La Città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile	2.1 - Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo interistituzionale, la partnership pubblico-privato	40	50,00	Affari Generali	1	Assistenza tecnico -amministrativa e supporto agli Enti del territorio della Città Metropolitana in materia di CUG	20%	100%	83,33%
				Servizi Finanziari	2	Conferenza delle Città Metropolitane in materia di Bilancio	20%	0%	
	2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	35	100,00	Istruzione e formazione	1	Valorizzazione risorse umane qualificate: Razionalizzazione gestione rilascio attestati corsi liberi	20%	100%	
				Istruzione e formazione	2	Attività e offerta formativa professionale a gestione diretta. Razionalizzazione e ottimizzazione	20%	100%	

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

			Sviluppo Economico	3	Valorizzazione delle attività turistiche attraverso il miglioramento delle procedure amministrative per strutture alberghiere ed extralberghiere e agenzie di viaggio e turismo	20%	100%		
			Sviluppo Economico	4	Sostegno alle imprese del territorio e promozione dei prodotti tipici di eccellenza	25%	100%		
			Sviluppo Economico	5	Realizzazione di una pianificazione turistica sostenibile in grado di far agire e collegare le istituzioni che operano sul territorio Metropolitano	20%	100%		
			Patrimonio	6	Monitoraggio contratti di locazione attiva	20%	100%		
			Patrimonio	7	Pubblicazione avviso/i pubblico/i per l'assegnazione di beni immobili confiscati per consentire la realizzazione di finalità sociali	30%	100%		
			Pianificazione	8	Piano Strategico Metropolitano. Costituzione e operatività dell'Ufficio di Piano, mediante reclutamento di professionalità esterne e assegnazione di personale interno.	15%	100%		
			Pianificazione	9	Governance – programmazione dello sviluppo futuro della città metropolitana	15%	100%		
			Pianificazione	10	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio BDU/MEF	15%	100%		
			Pianificazione	11	Contratti di Fiume – Intervento pilota	20%	100%		
			Viabilità	12	Redazione PUMS	25%	100%		
	<b>2.3 -Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana</b>	25	100,00	Viabilità	1	Gestione della rete stradale	25%	100%	
<b>3 - La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport</b>	<b>3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati</b>	25	79,50	Istruzione e formazione	1	Evento Stati Generali Politiche Giovanili, la sfida e la cultura della progettualità	20%	100%	84,25%
				Istruzione e formazione	2	Diritto allo studio implementazione servizi di sostegno per studenti con disabilità	25%	18%	
				Politiche Sociali	3	Programmazione interventi a sostegno delle persone con disabilità visiva e uditiva	25%	100%	
				Politiche Sociali	4	Sviluppo degli interventi di rimozione delle barriere comunicative per le persone non udenti	25%	100%	

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

			Politiche Sociali	5	Promozione di relazioni stabili sul territorio per lo sviluppo della coesione sociale	25%	100%
			Politiche Sociali	6	Mappatura delle sedi di attuazione per l'iscrizione all'Albo del Servizio Civile Universale	25%	100%
			Politiche Sociali	7	Sviluppo degli interventi di sostegno alle persone con disturbo dello spettro autistico	25%	100%
<b>3.2 - Migliorare la programmazione scolastica</b>	25	100,00	Istruzione e formazione	1	Scuola: Laboratorio socioculturale per la cultura della Legalità e la lotta alla criminalità organizzata	20%	100%
			Edilizia	2	Verifica di vulnerabilità sismica edifici scolastici	20%	100%
			Edilizia	3	Recupero e valorizzazione Edifici di competenza della Città Metropolitana	20%	100%
			Edilizia	4	Monitoraggio e Verifiche Cabine Elettriche	20%	100%
			Edilizia	5	Monitoraggio e Verifiche impianti fotovoltaici edifici scolastici	20%	100%
			Edilizia	6	Manutenzione edifici scolastici attraverso appalto Accordo quadro	20%	100%
<b>3.3 - Promuovere la cultura</b>	25	57,50	Sviluppo Economico	1	Ottimizzare i procedimenti amministrativi relativi ai benefici economici assegnati alle Associazioni culturali e ai Comuni del territorio metropolitano	20%	100%
			Pianificazione	2	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio SI.GE.CO	15%	15%
<b>3.4. - Promuovere lo sport e il tempo libero</b>	25	100,00	Sviluppo Economico	1	Promozione sportiva sul territorio Metropolitano	15%	100%

<b>Obiettivi Strategici</b>	<b>Grado di realizzazione basata sugli indicatori di impatto (peso 40%)</b>	<b>Grado di realizzazione basata sul grado di realizzazione degli obiettivi operativi (peso 60%)</b>	<b>Indicatore di sintesi</b>
1.1 – Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)	100%	99,15%	99,49%
1.2 - Migliorare l' <i>accountability</i>	100%	100,00%	100%
1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi	61,50%	69,65%	66,39%
2.1 - Rafforzare il sistema di <i>Governance</i> locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata	82%	50,00%	62,80%
2.2 - Sostenere lo sviluppo economico territoriale	100%	100,00%	100%
2.3 - Migliorare la viabilità e mobilità Metropolitana	32%	100,00%	72,80%
3.1 - Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati	95%	79,50%	85,70%
3.2 - Migliorare la programmazione della rete scolastica	100%	100,00%	100%
3.3 - Promuovere la cultura	100%	57,50%	74,50%
3.4 - Promuovere lo sport e il tempo libero	100%	100,00%	100%

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**4.3.2 Indicatore di sintesi del grado di attuazione degli Obiettivi strategici dell'unità organizzativa di riferimento**

Struttura	N. Ob. Str.	N. Ob. Op.	Descrizione Obiettivo Operativo	Peso Ob. Op. su Ob. Str.	Azioni	Risultati (indicatori)	Indicatore sintetico % realizzazione Ob. Op.	Indicatore sintetico di struttura
					(peso 30%)	(peso 70%)		
Direzione Generale	1.3	1.3.1	Regolamento per le progressioni di carriera	20%	100%	100%	100%	100%
Direzione Generale	1.3	1.3.2	Ridefinizione del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi"	40%	100%	100%	100%	
Direzione Generale	1.3	1.3.3	Redazione proposta tecnica dello schema di Convenzione quadro per la realizzazione di forme di collaborazione fra istituzioni locali	40%	100%	100%	100%	
Segreteria Generale	1.1	1.1.1	Consulta Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza	20%	100%	100%	100%	100%
Segreteria Generale	1.1	1.1.2	Aggiornamento del "Regolamento sui Controlli interni" nella parte relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa	30%	100%	100%	100%	
Segreteria Generale	1.1	1.1.3	Regolamento su accesso civico e accesso generalizzato	30%	100%	100%	100%	
Segreteria Generale	1.1	1.1.4	Formazione generale e specialistica in tema di anticorruzione ai Comuni dell'Area metropolitana	20%	100%	100%	100%	
Affari Generali	2.1	2.1.1	Assistenza tecnico -amministrativa e supporto agli Enti del territorio della Città Metropolitana in materia di CUG	20%	100%	100%	100%	100%
Affari Generali	1.1	1.1.5	Creazione rete tra i centri antiviolenza	20%	100%	100%	100%	
Affari Generali	1.1	1.1.6	Organizzazione Archivio di Deposito - Direttiva generale di deposito atti dei Settori	30%	100%	100%	100%	
Affari Generali	1.1	1.1.7	Potenziamento attività URP	30%	100%	100%	100%	
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	1.1.8	Progetti di valorizzazione della cultura e del territorio metropolitano - Protocollo d'intesa Città Metropolitana di Reggio Calabria e la Deputazione Storia Patria per la Calabria.	25%	100%	100%	100%	100%
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	1.1.9	Il CCI 2019 alla luce delle innovazioni contenute nel CCNL 2016/2018	25%	100%	100%	100%	
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	1.1.10	Regolamentazione del servizio cessioni del quinto e deleghe di pagamento	25%	100%	100%	100%	

# Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Relazione sulla performance 2019

Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.3	1.3.4	Organizzazione, sviluppo e gestione politiche per il personale - superamento del precariato e valorizzazione dell'esperienza professionale. Lotta alla criminalità organizzata - assunzione familiari e superstiti della criminalità organizzata.	25%	100%	100%	100%	
Informatizzazione e digitalizzazione	1.1	1.1.11	Migliorare la comunicazione/ collaborazione interna tra i vari settori nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	100%	100%	100%	100%
Informatizzazione e digitalizzazione	1.1	1.1.12	Migliorare la comunicazione esterna nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente	25%	100%	100%	100%	
Informatizzazione e digitalizzazione	1.3	1.3.5	Incremento gestione informatizzata procedimenti amministrativi	25%	100%	100%	100%	
Informatizzazione e digitalizzazione	1.3	1.3.6	Comunicare con i cittadini	25%	100%	100%	100%	
Servizi Finanziari	2.1	2.1.2	Conferenza delle Città Metropolitane in materia di Bilancio	20%	0%	0%	0%	80%
Servizi Finanziari	1.3	1.3.7	Rivisitazione regolamenti esistenti, predisposizione nuovi regolamenti, omogeneizzazione regolamenti	20%	100%	100%	100%	
Servizi Finanziari	1.3	1.3.8	Ottimizzazione del processo di gestione delle liquidazioni	20%	100%	100%	100%	
Servizi Finanziari	1.3	1.3.9	Verifica spendibilità avanzi di amministrazione vincolati da anni precedenti	20%	100%	100%	100%	
Servizi Finanziari	1.3	1.3.10	Riorganizzazione automaticità contabile inventario e conto del patrimonio	20%	100%	100%	100%	
Istruzione e formazione	2.2	2.2.1	Valorizzazione risorse umane qualificate: Razionalizzazione gestione rilascio attestati corsi liberi	20%	100%	100%	100%	93%
Istruzione e formazione	2.2	2.2.2	Attività e offerta formativa professionale a gestione diretta. Razionalizzazione e ottimizzazione	20%	100%	100%	100%	
Istruzione e formazione	3.1	3.1.1	Evento Stati Generali Politiche Giovanili, la sfida e la cultura della progettualità	20%	100%	100%	100%	
Istruzione e formazione	3.1	3.1.2	Diritto allo studio implementazione servizi di sostegno per studenti con disabilità	20%	80%	50%	18%	
Istruzione e formazione	3.2	3.2.1	Scuola: Laboratorio socio-culturale per la cultura della Legalità e la lotta alla criminalità organizzata	20%	100%	100%	100%	
Sviluppo Economico	3.3	3.3.1	Ottimizzare i procedimenti amministrativi relativi ai benefici economici assegnati alle Associazioni culturali e ai Comuni del territorio metropolitano.	20%	100%	100%	100%	
Sviluppo Economico	3.4	3.4.1	Promozione sportiva sul territorio Metropolitano	15%	100%	100%	100%	

# Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Relazione sulla performance 2019

Sviluppo Economico	2.2	2.2.3	Valorizzazione delle attività turistiche attraverso il miglioramento delle procedure amministrative per strutture alberghiere ed extralberghiere e agenzie di viaggio e turismo	20%	100%	100%	100%	
Sviluppo Economico	2.2	2.2.4	Sostegno alle imprese del territorio e promozione dei prodotti tipici di eccellenza	25%	100%	100%	100%	
Sviluppo Economico	2.2	2.2.5	Realizzazione di una pianificazione turistica sostenibile in grado di far agire e collegare le istituzioni che operano sul territorio Metropolitano	20%	100%	100%	100%	
Politiche Sociali	3.1	3.1.3	Programmazione interventi a sostegno delle persone con disabilità visiva e uditiva	20%	100%	100%	100%	100%
Politiche Sociali	3.1	3.1.4	Sviluppo degli interventi di rimozione delle barriere comunicative per le persone non udenti	20%	100%	100%	100%	
Politiche Sociali	3.1	3.1.5	Promozione di relazioni stabili sul territorio per lo sviluppo della coesione sociale	20%	100%	100%	100%	
Politiche Sociali	3.1	3.1.6	Mappatura delle sedi di attuazione per l'iscrizione all'Albo del Servizio Civile Universale	20%	100%	100%	100%	
Politiche Sociali	3.1	3.1.7	Sviluppo degli interventi di sostegno alle persone con disturbo dello spettro autistico	20%	100%	100%	100%	
Agricoltura	1.1	1.1.13	Verifica ed accertamento finale dei lavori eseguiti sulle strutture rurali delle aziende agricole e dai Comuni ammessi alla parziale compensazione dei danni	40%	100%	100%	100%	85%
Agricoltura	1.1	1.1.14	Liquidazione contributi economici statali concessi a titolo di indennizzo per la parziale compensazione dei danni subiti dalle strutture rurali delle aziende	30%	100%	100%	100%	
Agricoltura	1.1	1.1.15	Diffusione delle conoscenze nel campo della micologia attraverso la predisposizione di un protocollo d'intesa con le Associazioni micologiche.	10%	100%	100%	100%	
Agricoltura	1.1	1.1.16	Diffusione delle conoscenze nel campo agricolo e forestale attraverso la predisposizione di un Protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Agraria.	10%	100%	100%	100%	
Agricoltura	1.1	1.1.17	La legalità e la trasparenza inerente le procedure di assegnazione del carburante UMA tramite la predisposizione di un protocollo d'intesa con l'Ufficio territoriale della Guardia di Finanza.	10%	50%	0%	15%	
Patrimonio	2.2	2.2.6	Monitoraggio contratti di locazione attiva	20%	100%	100%	100%	100%
Patrimonio	2.2	2.2.7	Pubblicazione avviso/i pubblico/i per l'assegnazione di beni immobili confiscati per consentire la realizzazione di finalità sociali	30%	100%	100%	100%	
Patrimonio	1.1	1.1.18	Riconoscimento crediti derivanti da obbligazioni contrattuali ed azioni di recupero	20%	100%	100%	100%	

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

Patrimonio	1.1	1.1.19	Aggiornamento Regolamento Commissioni Provinciale Espropri	30%	100%	100%	100%	
Pianificazione	3.3	3.3.2	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio SI.GE.CO.	15%	50%	0%	15%	88%
Pianificazione	2.2	2.2.8	Piano Strategico Metropolitano. Costituzione e operatività dell'Ufficio di Piano, mediante reclutamento di professionalità esterne e assegnazione di personale interno.	15%	100%	100%	100%	
Pianificazione	2.2	2.2.9	Governance – programmazione dello sviluppo futuro della città metropolitana	15%	100%	100%	100%	
Pianificazione	2.2	2.2.10	Governance - Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria - Gestione Piattaforme di monitoraggio B.D.U. - M.E.F.	15%	100%	100%	100%	
Pianificazione	2.2	2.2.11	Contratti di Fiume – Intervento pilota	20%	100%	100%	100%	
Pianificazione	1.3	1.3.11	Miglioramento dell'informatizzazione dell'iter tecnico-amministrativo delle pratiche di competenza del Settore.	20%	100%	100%	100%	
Viabilità	2.3	2.3.1	Gestione della rete stradale	25%	100%	100%	100%	100%
Viabilità	2.2	2.2.12	Redazione PUMS	25%	100%	100%	100%	
Viabilità	1.3	1.3.12	Servizio Trasporti - Rilascio atti autorizzativi, (Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole" -Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole Centri di Revisione" - Licenze Conto proprio).	25%	100%	100%	100%	
Viabilità	1.3	1.3.13	Incidenti stradali CRISC Centro Regionale Incidentalità Stradale	25%	100%	100%	100%	
Edilizia	3.2	3.2.2	Verifica di vulnerabilità sismica edifici scolastici	20%	100%	100%	100%	100%
Edilizia	3.2	3.2.3	Recupero e valorizzazione Edifici di competenza della Città Metropolitana	20%	100%	100%	100%	
Edilizia	3.2	3.2.4	Monitoraggio e Verifiche Cabine Elettriche	20%	100%	100%	100%	
Edilizia	3.2	3.2.5	Monitoraggio e Verifiche impianti fotovoltaici edifici scolastici	20%	100%	100%	100%	
Edilizia	3.2	3.2.6	Manutenzione edifici scolastici attraverso appalto Accordo quadro	20%	100%	100%	100%	
Avvocatura	1.2	1.2.1	Deflazione e abbattimento dei giudizi attraverso le negoziazioni assistite art. 132/2014	25%	100%	100%	100%	84%
Avvocatura	1.3	1.3.19	Attivazione processo telematico tributario. Dal 1° luglio 2019.	25%	100%	100%	100%	
Avvocatura	1.3	1.3.20	Informatizzazione e aggiornamento Agenda Legale.	25%	100%	100%	100%	

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

Avvocatura	1.3	1.3.21	Digitalizzazione archivio contenzioso dell'Agenda Legale	25%	75%	0%	22,50%	
SUAM	1.3	1.3.22	Nuovo portale destinato allo svolgimento delle gare telematiche	25%	100%	100%	100%	100%
SUAM	1.3	1.3.23	Costituzione elenco operatori economici servizi tecnici	25%	100%	100%	100%	
SUAM	1.3	1.3.24	Determinazione dei crediti degli Enti convenzionati ai fini del recupero	25%	100%	100%	100%	
SUAM	1.3	1.3.25	Regolamento di funzionamento della Commissioni giudicatrici e di Seggi di gara della Stazione Unica Appaltante Metropolitana	25%	100%	100%	100%	
Polizia Metropolitana	1.1	1.1.20	Tutela dell'Ambiente	10%	100%	100%	100%	100%
Polizia Metropolitana	1.1	1.1.21	Sicurezza dei cittadini	50%	100%	100%	100%	
Polizia Metropolitana	1.1	1.1.22	Salvaguardia della fauna	10%	100%	100%	100%	
Polizia Metropolitana	1.1	1.1.23	Polizia Giudiziaria	30%	100%	100%	100%	
UPS	1.3	1.3.14	Sviluppo dell'applicazione per la gestione delle concessioni demaniali	10%	100%	0%	30%	90%
UPS	1.3	1.3.15	Tutela e salvaguardia del territorio	10%	100%	100%	100%	
UPS	1.3	1.3.16	Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico	50%	100%	100%	100%	
UPS	1.3	1.3.17	Rilascio pareri idraulici	20%	100%	100%	100%	
UPS	1.3	1.3.18	Stipula convenzioni con Consorzi di Bonifica	10%	100%	100%	100%	

**Indicatore sintetico della *performance* organizzativa**

Struttura apicale	Obiettivo Strategico		Obiettivo Operativo		Indicatore di sintesi per obiettivo strategico	Indicatore di sintesi degli obiettivi strategici (peso 5%)	Grado realizzazione Ob. Operativi (peso 30%)	Grado di attuazione delle misure del PTPCT (prso 20%)	Indicatore sintetico della <i>performance</i> organizzativa
	N.	% basata sugli indicatori impatto	N.	% basata sul grado di realizzazione degli obiettivi operativi					
Direzione Generale	1.3	61,50%	1.3.1	100,00%	80,75%	80,75%	100,00%	100,00%	98,25%
Direzione Generale	1.3	61,50%	1.3.2	100,00%					
Direzione Generale	1.3	61,50%	1.3.3	100,00%					
Segreteria Generale	1.1	100,00%	1.1.1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Segreteria Generale	1.1	100,00%	1.1.2	100,00%					
Segreteria Generale	1.1	100,00%	1.1.3	100,00%					
Segreteria Generale	1.1	100,00%	1.1.4	100,00%					
Affari Generali	2.1	82,00%	2.1.1	100,00%	91,00%	95,50%	100,00%	88,89%	95,55%
Affari Generali	1.1	100,00%	1.1.5	100,00%					
Affari Generali	1.1	100,00%	1.1.6	100,00%					
Affari Generali	1.1	100,00%	1.1.7	100,00%					
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	100,00%	1.1.8	100,00%	100,00%	90,38%	100,00%	94,44%	97,10%
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	100,00%	1.1.9	100,00%					
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.1	100,00%	1.1.10	100,00%					
Affari Istituzionali - Risorse Umane	1.3	61,50%	1.3.4	100,00%					
Informatizzazione e digitalizzazione	1.1	100,00%	1.1.11	100,00%	100,00%	90,38%	100,00%	100,00%	99,13%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Informatizzazione e digitalizzazione	1.1	100,00%	1.1.12	100,00%					
Informatizzazione e digitalizzazione	1.3	61,50%	1.3.5	100,00%	80,75%				
Informatizzazione e digitalizzazione	1.3	61,50%	1.3.6	100,00%					
Servizi Finanziari	2.1	82,00%	2.1.2	0,00%	41,00%				
Servizi Finanziari	1.3	61,50%	1.3.7	100,00%					
Servizi Finanziari	1.3	61,50%	1.3.8	100,00%	80,75%	60,88%	80,00%	100,00%	85,53%
Servizi Finanziari	1.3	61,50%	1.3.9	100,00%					
Servizi Finanziari	1.3	61,50%	1.3.10	100,00%					
Istruzione e formazione	2.2	100,00%	2.2.1	100,00%	100,00%				
Istruzione e formazione	2.2	100,00%	2.2.2	100,00%					
Istruzione e formazione	3.1	95,00%	3.1.1	100,00%					
Istruzione e formazione	3.1	95,00%	3.1.2	18,00%	77,00%	92,33%	93,00%	94,44%	93,46%
Istruzione e formazione	3.2	100,00%	3.2.1	100,00%	100,00%				
Sviluppo Economico	3.3	100,00%	3.3.1	100,00%	100,00%				
Sviluppo Economico	3.4	100,00%	3.4.1	100,00%	100,00%				
Sviluppo Economico	2.2	100,00%	2.2.3	100,00%	100,00%				
Sviluppo Economico	2.2	100,00%	2.2.4	100,00%	100,00%				
Sviluppo Economico	2.2	100,00%	2.2.5	100,00%	100,00%				
Politiche Sociali	3.1	95,00%	3.1.3	100,00%	97,50%				
Politiche Sociali	3.1	95,00%	3.1.4	100,00%	97,50%	97,50%	100,00%	100,00%	99,77%

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Politiche Sociali	3.1	95,00%	3.1.5	100,00%	97,50%				
Politiche Sociali	3.1	95,00%	3.1.6	100,00%	97,50%				
Politiche Sociali	3.1	95,00%	3.1.7	100,00%	97,50%				
Agricoltura	1.1	100,00%	1.1.13	100,00%	100,00%	91,50%	85,00%	94,44%	89,02%
Agricoltura	1.1	100,00%	1.1.14	100,00%	100,00%				
Agricoltura	1.1	100,00%	1.1.15	100,00%	100,00%				
Agricoltura	1.1	100,00%	1.1.16	100,00%	100,00%				
Agricoltura	1.1	100,00%	1.1.17	15,00%	57,50%				
Patrimonio	2.2	100,00%	2.2.6	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Patrimonio	2.2	100,00%	2.2.7	100,00%					
Patrimonio	1.1	100,00%	1.1.18	100,00%					
Patrimonio	1.1	100,00%	1.1.19	100,00%					
Pianificazione	3.3	100,00%	3.3.2	15,00%	57,50%	79,42%	88,00%	100,00%	91,58%
Pianificazione	2.2	100,00%	2.2.8	100,00%					
Pianificazione	2.2	100,00%	2.2.9	100,00%					
Pianificazione	2.2	100,00%	2.2.10	100,00%					
Pianificazione	2.2	100,00%	2.2.11	100,00%					
Pianificazione	1.3	61,50%	1.3.11	100,00%	80,75%				
Viabilità	2.3	32,00%	2.3.1	100,00%	66,00%	82,25%	100,00%	100,00%	98,39%
Viabilità	2.2	100,00%	2.2.12	100,00%	100,00%				

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

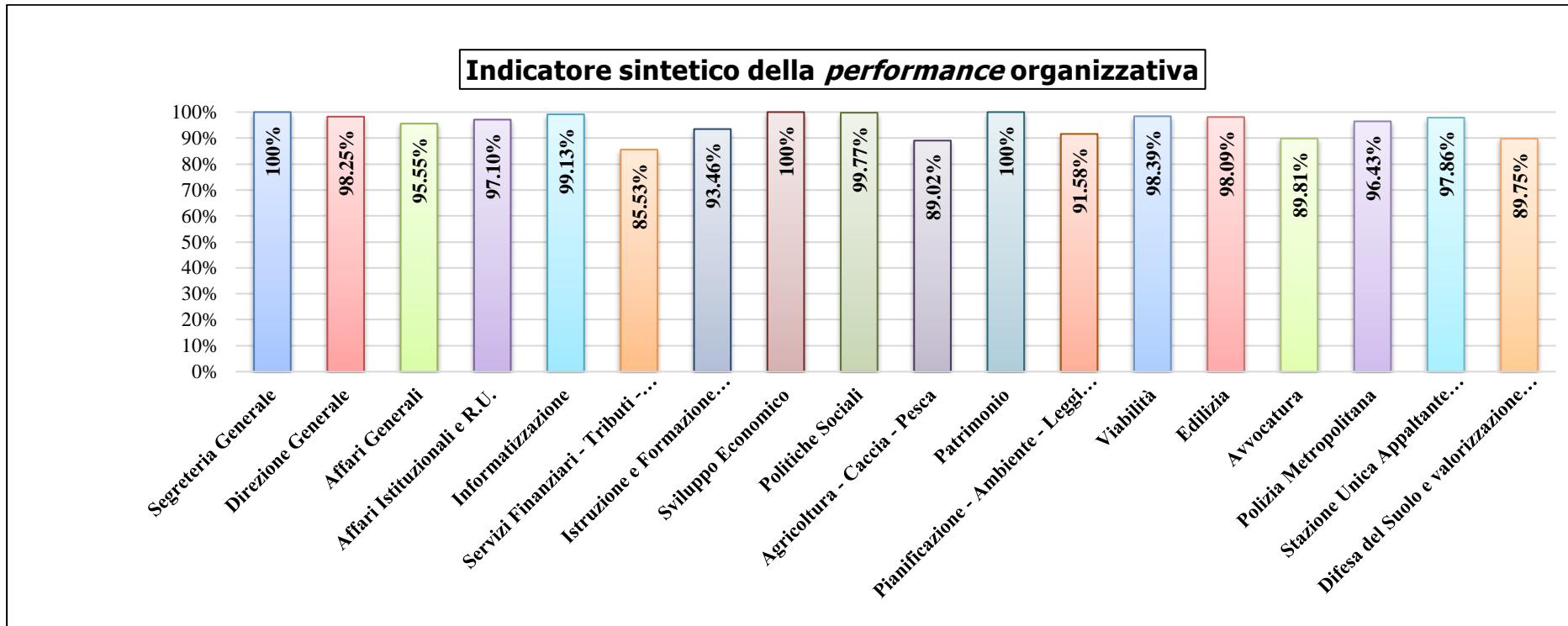
### Relazione sulla performance 2019

Viabilità	1.3	61,50%	1.3.12	100,00%	80,75%				
Viabilità	1.3	61,50%	1.3.13	100,00%					
Edilizia	3.2	100,00%	3.2.2	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	94,74%	98,09%
Edilizia	3.2	100,00%	3.2.3	100,00%					
Edilizia	3.2	100,00%	3.2.4	100,00%					
Edilizia	3.2	100,00%	3.2.5	100,00%					
Edilizia	3.2	100,00%	3.2.6	100,00%					
Avvocatura	1.2	100,00%	1.2.1	100,00%					
Avvocatura	1.3	61,50%	1.3.19	100,00%	67,83%	83,92%	84,00%	100,00%	89,81%
Avvocatura	1.3	61,50%	1.3.20	100,00%					
Avvocatura	1.3	61,50%	1.3.21	22,50%					
SUAM	1.3	61,50%	1.3.22	100,00%					
SUAM	1.3	61,50%	1.3.23	100,00%	80,75%	80,75%	100,00%	95,00%	96,43%
SUAM	1.3	61,50%	1.3.24	100,00%	80,75%				
SUAM	1.3	61,50%	1.3.25	100,00%	80,75%				
Polizia Metropolitana	1.1	100,00%	1.1.20	100,00%	100,00%				
Polizia Metropolitana	1.1	100,00%	1.1.21	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	94,12%	97,86%
Polizia Metropolitana	1.1	100,00%	1.1.22	100,00%	100,00%				
Polizia Metropolitana	1.1	100,00%	1.1.23	100,00%	100,00%				
UPS	1.3	61,50%	1.3.14	30,00%	45,75%	73,75%	90,00%	94,12%	89,75%

# Città Metropolitana di Reggio Calabria

## Relazione sulla *performance* 2019

UPS	1.3	61,50%	1.3.15	100,00%	80,75%			
UPS	1.3	61,50%	1.3.16	100,00%	80,75%			
UPS	1.3	61,50%	1.3.17	100,00%	80,75%			
UPS	1.3	61,50%	1.3.18	100,00%	80,75%			



#### 4.3.3 Grado di attuazione delle misure del “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale della Trasparenza ed Integrità” relative all’unità organizzativa di riferimento

Nel corso dell’anno 2019, il *Responsabile della Prevenzione della Corruzione*, in conformità a quanto previsto dall’articolo 4, comma 4, del “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019 - 2021”, ha provveduto al monitoraggio e alla valutazione sulla sostenibilità del PTPC.

Tale attività, rilevata dai resoconti dei Referenti del PTPC, ha evidenziato iniziali difficoltà e lacune negli adempimenti. Tuttavia, a consuntivo, si riscontra che il *Responsabile della Prevenzione della Corruzione*, nel complesso, non ha ritenuto, nel corso dell’annualità 2019, di intervenire proponendo modifiche al PTPC per come previsto nel caso di *accertate significative violazioni delle prescrizioni* (art. 4, c. 4, secondo punto).

La misurazione dell’efficacia delle misure previste nel “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019 - 2021”, è stata realizzata anche sulla base delle informazioni emerse dalle comunicazioni periodiche, di cui all’articolo 5, comma 3, del Piano medesimo. Dalla verifica dei dati elaborati e trasmessi dai Responsabili delle strutture organizzative apicali dell’Ente e dalla relazione finale 2019 di ciascuno di essi, la valutazione del grado di attuazione delle misure è stata effettuata mediante il monitoraggio degli adempimenti e/o obblighi di seguito elencati:

1. Proposta di individuazione attività a rischio e misure di prevenzione atte a contrastare il rischio elevato (art. 5, co. 3 e art. 8, co. 1 del PTPCT 2019/2021)
2. Attività di vigilanza nei confronti di enti e società partecipate e/o controllate con riferimento al controllo analogo (art. 9 del PTPCT 2019/2021)
3. A) Meccanismi di formazione e attuazione delle decisioni, B) Censimento di procedimenti (art. 11, lett. A e B del PTPCT 2019/2021)
4. Meccanismi di controllo delle decisioni e di monitoraggio dei termini di conclusione dei procedimenti (art. 11, lett. C del PTPCT 2019/2021)
5. Verifica anche sulla scorta dei dati ricavabili dai questionari sottoposti al personale dipendente di cui alla lett. F) dell’art. 11, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l’Ente stipulano contratti (art. 11, lett. D del PTPCT 2019/2021)
6. Formazione del personale (Art. 11, lett. E del PTPCT 2019/2021)
7. Rotazione del personale (Art. 11, lett. F del PTPCT 2019/2021)
8. Incompatibilità ed inconferibilità – Obbligo di astensione e segnalazione conflitti di interessi (art. 11, lett. G del PTPCT 2019/2021)
9. Protocollo di legalità (art. 11, lett. H del PTPCT 2019/2021)
10. Regolare esecuzione delle opere pubbliche - sistema “Sciamano” (art. 11, lett. H del PTPCT 2019/2021)
11. Monitoraggio procedure dei lavori pubblici (art. 11, lett. L del PTPCT 2019/2021)
12. Verifiche sull’attuazione delle Misure di prevenzione specifiche (art. 12 del PTPCT 2019/2021)

---

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

13. Autorizzazioni rilasciate a dipendenti per lo svolgimento di altre attività (art. 21 del PTPCT 2019/2020)
14. Verifiche dello svolgimento di attività da parte dei dipendenti cessati dal servizio per conto di soggetti privati che hanno rapporti con l'ente (art. 30, co. 1, 2, 3, del PTPCT 2019/2021)
15. Segnalazioni/violazioni del Codice di comportamento (art. 5, co. 3, del PTPCT 2019/2021)
16. Obblighi di pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti, di cui all'allegato "A" del Piano - (art. 40, co. 1 del PTPCT 2019/2021)
17. Garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare in formato aperto - (art. 40, co. 2 del PTPCT 2019/2021)
18. Garantire l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la facile accessibilità e la conformità ai documenti originali in possesso della Amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità delle informazioni pubblicate - (art. 40, co. 3 del PTPCT 2019/2021)
19. Individuazione e/o conferma del Responsabile della trasmissione dei dati ai fini degli obblighi di pubblicità di cui al D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. ove diversi dai responsabili del procedimento - (art. 40, co. 4 del PTPCT 2019/2021)
20. Inserimento dei dati nell'Anagrafe Unica Stazione Appaltante (AUSA) - (art. 41 del PTPCT 2019/2021)
21. Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza - (art. 42, co. 1 del PTPCT 2019/2021)
22. Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza-(art. 42, co.2 del PTPCT 2019/2021)
23. Adempimenti su accesso civico e accesso generalizzato - (art. 43 del PTPCT 2019/2021)

A disposizione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nella sua attività vi è anche il Regolamento sul sistema dei controlli interni che ha disciplinato il controllo successivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis, del D.Lgs. n. 267/00, introdotto dal D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, adottato dalla Provincia di Reggio Calabria il 21 gennaio 2013 e da ultimo modificato con la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 86 del 18 dicembre 2019.

Il Decreto-legge n. 174 del 10 ottobre 2012, convertito nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213, ha apportato significative modifiche al preesistente sistema dei controlli interni. Nell'ambito di questa disciplina generale si inseriscono i *“controlli successivi di regolarità amministrativa”* contemplati dall'art. 147- bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Il comma 2 del Testo Unico prevede espressamente che *“Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento”*.

Il comma 3 dello stesso prevede che *“Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale”*.

Il controllo di cui si tratta, come formulato dal legislatore, non è sicuramente di tipo *impeditivo*, bensì *collaborativo* e si concreta nella formulazione di raccomandazioni/direttive, esprimendo pareri relativamente alle questioni insorte e formulando ipotesi di soluzione che dovrà avere particolare riferimento all'eventuale esercizio del potere di autotutela. La finalità, quindi, è quella di riportare nell'alveo della regolarità amministrativa, l'attività provvidenziale dell'Ente mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

L'applicazione di questo strumento, fa sì che il suo presupposto risieda nel più ampio novero delle azioni e delle misure a disposizione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, così come previsto dalla Legge n. 190/2012. L'azione amministrativa nel rispetto dei principi, delle norme di legge, dello Statuto e dei Regolamenti dell'Ente, inevitabilmente è già, di per sé, attività di prevenzione della corruzione. Quest'ultima, infatti, non può essere intesa come azione diversa dalla buona amministrazione.

Le finalità sottese alle attività di verifica tendono a:

- monitorare e verificare la regolarità e correttezza delle procedure e degli atti adottati;
- rilevare la legittimità dei provvedimenti, registrare gli eventuali scostamenti;
- sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Dirigente ove vengano ravvisate patologie;
- migliorare la qualità degli atti amministrativi;
- indirizzare l'attività amministrativa verso percorsi semplificati e che garantiscano massima imparzialità;
- attivare procedure omogenee e standardizzate per l'adozione di determinazioni di identica tipologia;
- costruire un sistema di regole condivise per migliorare l'azione amministrativa;
- collaborare con le singole strutture per l'impostazione ed il continuo aggiornamento delle procedure.

Oggetto del controllo successivo di regolarità amministrativa, sono state le determinazioni dirigenziali di ciascun Settore/Struttura dell'Ente estratte a campione nella misura del 10%. Per i Settori che hanno prodotto un numero di atti per i quali non è risultata apprezzabile l'estrazione nella misura percentuale indicata, su direttiva del Segretario Generale, si è proceduto comunque con il sorteggio casuale di una determinazione per ognuno di essi, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento sul Sistema Integrato dei Controlli Interni, appositamente modificato ed approvato con a DCM n. 86/2019. La metodologia applicata per l'estrazione di tali atti, si è concretizzata nell'estrapolazione dei dati dalla piattaforma gestionale "AKROPOLIS" in uso presso l'Ente, utilizzando una lista di numeri generati casualmente nel rispetto della percentuale del 10% di tutti gli atti prodotti da ciascun Settore nel periodo dal 1° luglio al 31 dicembre 2019, così come descritto dettagliatamente nei verbali custoditi agli atti.

A partire dalle disposizioni regolamentari ed in ossequio al manuale operativo delle griglie di rilevazione in uso, per effettuare il campionamento delle determinazioni dirigenziali da sottoporre alla verifica è stato utilizzato il prospetto relativo alle 6 aree omogenee, nell'ambito delle quali sono stati aggregati i procedimenti amministrativi per affinità e tipologia.

In seguito, ciascun provvedimento rientrante nel campione estratto è stato analizzato mediante l'apposita griglia di rilevazione onde constatarne la coerenza con gli standard predefiniti ivi elencati.

Con riferimento all'ambito oggettivo, in linea con il dettato regolamentare, il controllo è stato improntato, preliminarmente, alla verifica della sussistenza dei requisiti essenziali dell'atto amministrativo e la correttezza formale degli atti assunti.

In esito alle verifiche mensili effettuate sono state redatte le schede riferite ai singoli procedimenti ed elaborati gli allegati grafici che sintetizzano l'attività svolta. Si evidenzia che, in linea generale, non sono stati formalizzati specifici rilievi in quanto non sono emerse significative criticità. Sono state fatte solo alcune osservazioni sulla tecnica di redazione degli atti che, spesso, anche per prassi, non facilitano l'interpretazione, né favoriscono la comunicazione assicurando tutti i criteri di trasparenza degli atti.

L'attività di controllo a carattere sistematico non ha fatto emergere in linea generale situazioni di illegittimità degli atti adottati dai Responsabili dell'Ente, né sono emersi particolari elementi di criticità relativi alla complessiva regolarità amministrativa degli atti esaminati.

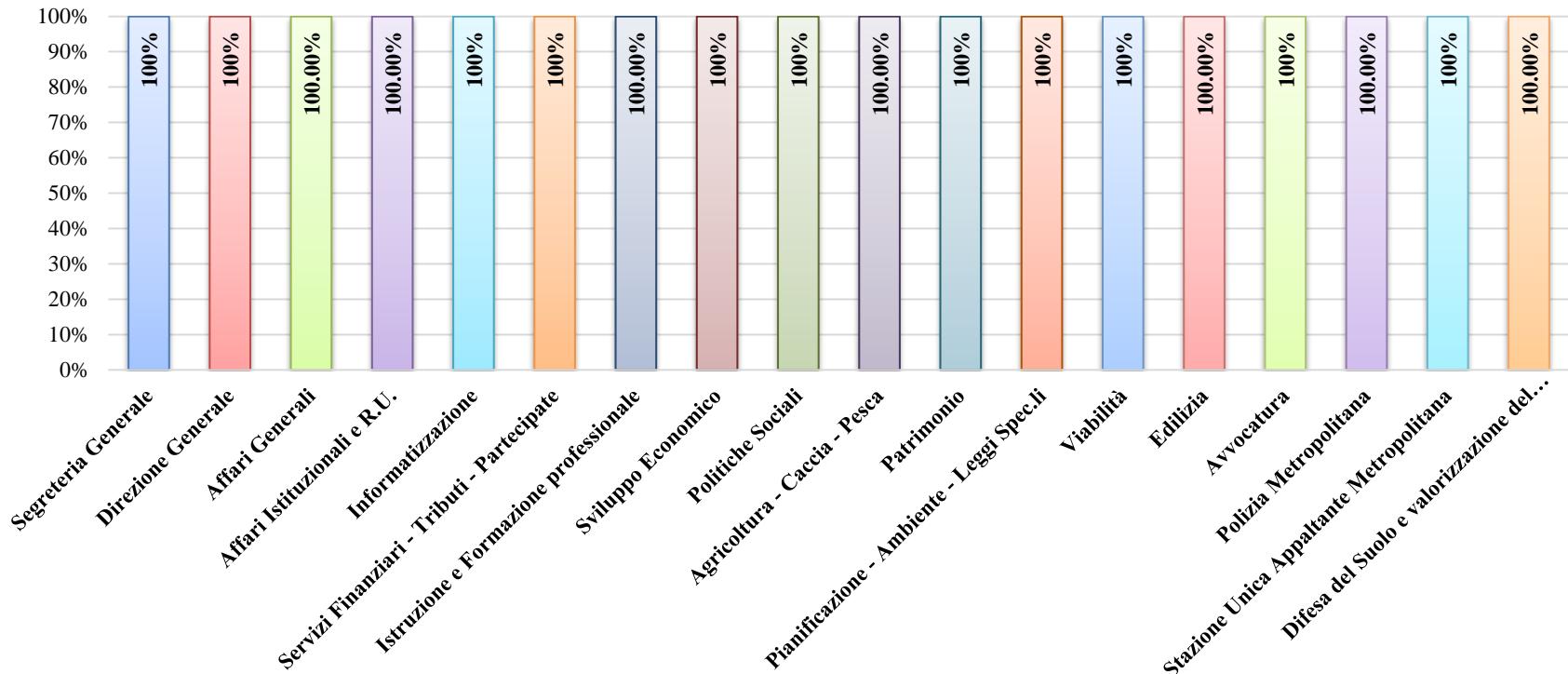
Tuttavia, in qualche caso sono stati riscontrati all'interno dell'atto, citazioni/indicazioni palesemente estranee al contesto di specie per evidente refuso mutuato da altri provvedimenti della stessa natura. In alcuni casi si è ritenuto opportuno evidenziare la necessità di curare e verificare la redazione degli atti dal punto di vista del contenuto, oltre che della forma e del linguaggio.

Pur non essendo emersi significativi rilievi nel corso delle verifiche effettuate, le risultanze del controllo offrono spunti di riflessione che consentono di formulare le proposte che seguono:

- è auspicabile il confronto con i dirigenti anche in sede istruttoria per consentire, in una logica collaborativa e di miglioramento continuo, un utile suggerimento/approfondimento degli indicatori riportati nelle schede di rilevazione;
- la scelta di effettuare il controllo su base mensile, rispetto alla concreta possibilità di applicare l'istituto dell'autotutela, può risultare più efficace, infatti consente un esame più immediato degli atti, evitando l'effetto tardivo di eventuali azioni correttive, qualora i tempi delle verifiche istruttorie fossero più lunghi, in quanto la maggior parte dei procedimenti potrebbe essere già arrivata a conclusione. Ciò limiterebbe la funzione del controllo successivo di regolarità amministrativa;
- per garantire tipologie di campionamento più congrue, sarebbe utile effettuare il controllo oltre che sulle determinazioni dirigenziali anche su altre tipologie di atti/provvedimenti dell'Ente, comunque presenti nella piattaforma gestionale "AKROPOLIS".

Dai dati e dalle pertinenti comunicazioni è emerso il seguente grado di realizzazione delle misure del *"Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale della Trasparenza ed Integrità"* da parte dei Responsabili delle strutture organizzative apicali:

**Grado di attuazione delle misure del PTPCT 2019**



**5. PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RELATIVA ALLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE APICALI DELL'ENTE**

**5.1 Grado di attuazione gli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi: schede analitiche**

**1.1 AREA STRATEGICA 1 - LA CITTÀ METROPOLITANA ETICA ED EFFICIENTE**

**1.1.1 OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 Realizzazione 99.49**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana etica ed efficiente											
<b>Obiettivo Strategico</b>	Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione (interna ed esterna)											
<b>Descrizione</b>	Migliorare e favorire l'efficienza amministrativa attraverso azioni in grado di incentivare la comunicazione/collaborazione interna tra i vari settori, assicurando il massimo grado di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione ed al tempo stesso una comunicazione istituzionale tempestiva ed efficace											
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	<p>Il Cittadino al primo posto - Non è per noi una frase fatta. Approveremo subito la cosiddetta "Carta dei Servizi" con finalità ben precise. Per poter funzionare correttamente l'apparato l'Ente deve rispettare alcuni criteri fondamentali:</p> <p>1. gli amministratori, ed i funzionari devono garantire l'imparzialità, ossia un pari trattamento per tutti e rendersi quanto possibili disponibili al contatto diretto con gli amministratori, con particolare attenzione agli anziani ed a coloro che si trovino in situazione di disagio economico e professionale;</p> <p>2. dovranno, inoltre, offrire sempre il massimo dell'informazione agli utenti e andare verso procedure amministrative e burocratiche semplificate, diffondendo con ogni opportuno strumento la conoscenza delle leggi sulla trasparenza e semplificazione amministrativa. " 3. La Città Metropolitana che funziona - Una Città Metropolitana che funziona ha bisogno di un'amministrazione forte, stabile e sicura. Solo così si può trasformare la vecchia "Provincia" in una nuova realtà al servizio dei cittadini. Noi vogliamo impegnarci perché le sedi della Città Metropolitana diventino centri di sviluppo, sociale e civile. Abbiamo un obiettivo diretto: aprire al pubblico la casa amministrativa. Per raggiungere questo scopo, daremo attuazione a tutti gli istituti di democrazia partecipata previsti dallo statuto metropolitano, definendo le regole tra amministrazione e cittadino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Stabilire un dialogo chiaro ed inequivocabile tra amministrazione, amministratori e cittadinanza, facendo sì che la stessa amministrazione diventi il punto di riferimento per la soluzione dei problemi;</li> <li>➢ Instaurare un rapporto di massima correttezza ed imparzialità tra cittadini e Amministratori;</li> <li>➢ Stabilire le regole di trasparenze per permettere l'accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>➢ Creare un ufficio Relazioni con il Pubblico presidiato a turno da un Consigliere Metropolitano Delegato per raccogliere i suggerimenti e sviluppare i contatti, tali da garantire il cittadino e ad informare gli amministratori.</li> </ul>											
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)											
<b>Indicatori</b>												
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>		
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Incremento degli accessi alla sezione	N. di accessi alla sezione	N. di accessi al sito		%	100,00	32,47	10,00	15,00	0,00	18,37		

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

"Amministrazione trasparente del sito"	"Amministrazione trasparente"													
<b>Settori</b>														
SEGRETERIA GENERALE 18 - Segreteria Generale														<b>20.00</b>
SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione														<b>20.00</b>
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca														<b>10.00</b>
SETTORE 513 - U.O.A. Polizia Metropolitana														<b>10.00</b>
SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio														<b>20.00</b>
SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali														<b>10.00</b>
SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane														<b>10.00</b>

**1.1.1.1 Obiettivo Operativo 1.1.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Consulta Responsabili Prevenzione Corruzione e Trasparenza						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si propone, facendo seguito alle indicazioni fornite dall'Anac con il PNA 2016 di attivare le procedure per istituire la Consulta dei responsabili per la prevenzione della corruzione dell'area metropolitana.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico teso a promuovere la cultura della legalità e trasparenza nonché ad incrementare la partecipazione attiva degli Enti del Territorio Metropolitano						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nella formale istituzione della Consulta Responsabili Prevenzione e Corruzione e Trasparenza						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni (%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati (%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)	Approvazione della proposta deliberativa	Approvazione della proposta deliberativa		100,00	0,00		100,00
<b>Settori</b>							
SEGRETERIA GENERALE 18 - Segreteria Generale							100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.2 Obiettivo Operativo 1.1.10 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Regolamentazione del servizio cessioni del quinto e deleghe di pagamento						
<b>Descrizione</b>		La crescita esponenziale delle cessioni del quinto dello stipendio e delle deleghe di pagamento, autorizzate ai sensi del D.P.R. 180/1950, rende necessaria l'informatizzazione del servizio, al fine di consentire una maggiore efficacia, efficienza ed economicità. Le attività da compiere saranno mirate a semplificare l'iter procedurale nella gestione del servizio ed ad adeguarlo alle norme in vigore: a) individuazione dei dipendenti facenti capo al Servizio Gestione Economica dell'Risorse Umane che si occuperanno delle procedure e del calcolo delle somme che le Società stipulatarie di convenzione di delegazione di pagamento dovranno versare; b) la richiesta della Società finanziarie di versare all'Ente le somme dovute per l'attivazione delle deleghe di pagamento; c) la richiesta al Dirigente del Settore 4 " Servizi Finanziari" di istituire un capitolo di spesa sul quale convogliare il 30% delle somme versate dalle Società finanziarie; d) la previsione delle corrispondenti somme "Fondo delle risorse decentrate" tra le risorse variabili nonsoggette al limite						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		La regolamentazione e l'informatizzazione accresce la qualità e la celerità dei servizi resi aumentando il livello di efficienza.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La crescita delle istanze da gestire, come esposto nella descrizione dell'obiettivo, rende necessario una rivisitazione della gestione al fine di migliorare la qualità del servizio reso.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
informatizzazione della procedura	N. di fascicoli caricati nel data-base	Numero totale dei fascicoli		%	100,00	0,00	20,00	26,35
<b>Settori</b>								
SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane								100,00

**1.1.1.3 Obiettivo Operativo 1.1.11 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Migliorare la comunicazione/collaborazione interna tra i vari settori nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente							
<b>Descrizione</b>	Attivare meccanismi di coinvolgimento e responsabilizzazione dei vari uffici nelle procedure di pubblicazione delle informazioni previste per la trasparenza amministrativa, al fine di accrescere la qualità e quantità di informazioni disponibili per l'utenza							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Affinché si promuova la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, è necessaria l'attivazione di meccanismi di coinvolgimento e responsabilizzazione dei vari uffici nelle procedure di pubblicazione delle informazioni previste per la trasparenza amministrativa; l'obiettivo Operativo è pertanto coerente con l'obiettivo strategico.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare il coinvolgimento degli operatori nei processi di pubblicazione							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Coinvolgimento operatori	Numero di operatori attivati	Numero di operatori da attivare		%	100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione</b>								<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.1.4 Obiettivo Operativo 1.1.12 Realizzazione 100,00

Obiettivo Operativo	Migliorare la comunicazione esterna nei processi di pubblicazione della sezione Amministrazione Trasparente							
Descrizione	Accrescere quantità e qualità delle pubblicazioni della sezione Amministrazione Trasparente del portale istituzionale							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo Operativo concerne l'osservanza dei criteri di qualità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 33/2013, ovvero: integrità, costante aggiornamento, completezza, tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità, omogeneità, facile accessibilità, conformità ai documenti originali, indicazione della provenienza e riutilizzabilità. Pertanto tale obiettivo risulta coerente con l'obiettivo strategico perché, attraverso l'osservanza dei criteri succitati, si ottiene il miglioramento della comunicazione con i cittadini e gli altri enti.							
Motivazioni della scelta degli indicatori	La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare la qualità e quantità delle pubblicazioni							
Peso rispetto all'O.S. (%)	25,00	Peso delle Azioni(%)		30,00	Peso dei Risultati(%)		70,00	
Indicatori								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
Completezza e qualità pubblicazioni	Somma punteggi valutazione griglia trasparenza (completa) secondo parametri graduazione ANAC per griglia annuale OIV	Massimo punteggio valutazione griglia trasparenza (completa) secondo parametri graduazione ANAC per griglia annuale OIV		%	100,00	0,00	80,00	88,63
Settori								
SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione								100,00

**1.1.1.5 Obiettivo Operativo 1.1.13 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Verifica ed accertamento finale dei lavori eseguiti sulle strutture rurali delle aziende agricole e dai Comuni ammessi alla parziale compensazione dei danni subiti a seguito di calamità naturali riconosciute dal Ministero.						
<b>Descrizione</b>	Innovare gli strumenti organizzativi ed informatizzare il processo di verifica dei lavori eseguiti per il ripristino delle strutture rurali delle aziende agricole e dei Comuni che hanno subito danni e a causa di calamità naturali riconosciute dal Ministero i cui fondi sono stati già incassati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie risulta essere l'obiettivo strategico 1.2, pertanto in coerenza con tale obiettivo si intende snellire, velocizzare e coordinare le attività dei sub procedimenti assicurando maggiore efficienza e velocizzando la definizione dei procedimenti per rendere qualitativamente migliore il servizio reso al cittadino.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Velocizzare l'attività di verifica ed accertamento finale dei lavori eseguiti sulle strutture rurali delle aziende agricole e dei Comuni ammessi alla parziale compensazione dei danni subiti a seguito di calamità naturali riconosciute dal Ministero, attraverso l'introduzione di un sistema di ripartizione dei sopralluoghi da effettuare sulla base di criteri geografici e di rotazione al fine di ottenere l'ottimizzazione dei tempi ed un maggiore controllo sulle eventuali criticità che si presentano di volta in volta assicurando maggiore efficienza e qualità dei servizi.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	40.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Evasione procedimenti	n. verifiche effettuate	N. richieste di verifica dei lavori di effettuati		%	100,00	0,00	90,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca							
100,00							

**1.1.1.6 Obiettivo Operativo 1.1.14 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Liquidazione contributi economici statali concessi a titolo di indennizzo per la parziale compensazione dei danni subiti dalle strutture rurali delle aziende agricole e dei Comuni a seguito di eventi di avversità naturali riconosciuti dal Ministero.							
<b>Descrizione</b>	Innovare gli strumenti organizzativi ed informatizzare il processo di verifica della documentazione necessaria per la liquidazione contributi economici statali concessi a titolo di indennizzo per la parziale compensazione dei danni subiti dalle strutture rurali delle aziende agricole e dei Comuni a seguito di eventi di avversità naturali riconosciuti dal Ministero per i fondi già incassati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie risulta essere l'obiettivo strategico 1.2, pertanto in coerenza con tale obiettivo si intende snellire, velocizzare e coordinare le attività dei sub procedimenti assicurando maggiore efficienza e velocizzando la definizione dei procedimenti per rendere qualitativamente migliore il servizio reso al cittadino.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Monitorare il numero di liquidazioni di concessione di contributi economici statali a titolo di indennizzo delle aziende agricole e dei Comuni attraverso l'introduzione di un sistema di raccolta organizzazione ed elaborazione dei dati al fine di avere un controllo sulle eventuali criticità che si presentano di volta in volta per assicurare maggiore efficienza e qualità dei servizi.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Evasione dei procedimenti	N. di pratiche di contributo istruite	N. aziende ammesse al contributo		%	100,00	0,00	90,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.7 Obiettivo Operativo 1.1.15 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Diffusione delle conoscenze nel campo della micologia attraverso la predisposizione di un protocollo d'intesa con le Associazioni micologiche.							
<b>Descrizione</b>	Predisposizione di un protocollo d'intesa con le Associazioni micologiche per la diffusione della conoscenza delle materie naturalistiche, ecologiche e micologiche atte a costituire un sistema a largo spettro preposto alla divulgazione, all'informazione e alla formazione a vari livelli.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il tema della formazione delle giovani generazioni è un ambito cruciale delle politiche agricole comunitarie, con particolare riferimento alla crescita del capitale umano, nonché alla diffusione delle innovazioni a favore del tessuto imprenditoriale agricolo e forestale.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'obiettivo è quello di stimolare tutti gli attori al fine di giungere alla elaborazione e predisposizione progetto con le istituzioni scolastiche e le Associazioni micologiche.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	10.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Predisposizione proposta delibera protocollo d'intesa	Invio proposta delibera protocollo d'intesa entro il 31/12/2019				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca								<b>100,00</b>

**1.1.1.8 Obiettivo Operativo 1.1.16 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Diffusione delle conoscenze nel campo agricolo e forestale attraverso la predisposizione di un Protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Agraria.							
<b>Descrizione</b>	Predisposizione di un Protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria – Facoltà di Agraria per soddisfare le esigenze di aggiornamento che non riguardano solo le competenze tecniche per il corretto svolgimento delle prestazioni, ma comprendono anche la capacità di stimolare il cambiamento nei contesti rurali, collaborando con i soggetti che possono favorire il trasferimento di innovazioni ed in generale della conoscenza. Il raggiungimento di tale obiettivo risulta essere un ambito cruciale delle politiche agricole e nello specifico delle politiche comunitarie, con particolare riferimento alla crescita del capitale umano, nonché alla diffusione delle innovazioni a favore del tessuto imprenditoriale agricolo e forestale.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	La formazione delle giovani generazioni è un ambito cruciale per lo sviluppo delle politiche agricole soprattutto di quelle comunitarie, favorire la crescita del capitale umano e la diffusione delle innovazioni produce dei risvolti positivi per le future generazioni d'imprenditori agricoli e di conseguenza sostiene lo sviluppo economico del territorio della città Metropolitana.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'obiettivo è quello di creare una collaborazione inter-istituzionale al fine di giungere alla elaborazione e predisposizione del protocollo d'intesa con l'Università Mediterranea di Reggio Calabria - Facoltà di Agraria.							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	10.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Predisposizione proposta delibera protocollo d'intesa	Invio proposta delibera protocollo d'intesa entro il 31/12/2019				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.9 Obiettivo Operativo 1.1.17 Realizzazione 15.00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	La legalità e la trasparenza inherente le procedure di assegnazione del carburante UMA tramite la predisposizione di un protocollo d'intesa con l'Ufficio territoriale della Guardia di Finanza.						
<b>Descrizione</b>	Predisposizione protocollo d'intesa con l'Ufficio territoriale della Guardia di Finanza per i controlli sulle assegnazioni. Il protocollo dovrà prevedere che Agenzia e Città Metropolitana organizzino congiuntamente eventi formativi ed informativi nonché workshop periodici di aggiornamento rivolti alle aziende del territorio per favorire la massima diffusione degli istituti, adempimenti ed innovazioni della normativa						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Un protocollo d'intesa che fissa alcune azioni da portare avanti insieme coincide con l'obiettivo di aumentare la cultura della legalità e del rispetto delle norme.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'obiettivo è quello di creare una collaborazione inter-istituzionale al fine di giungere alla elaborazione e predisposizione del protocollo d'intesa con l'Ufficio Territoriale della Guardia di Finanza						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	10.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Predisposizione proposta delibera protocollo d'intesa	Invio proposta delibera protocollo d'intesa entro il 31/12/2019			100,00	0,00	100,00	0,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca							<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.10 Obiettivo Operativo 1.1.18 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	Riconoscere crediti derivanti da obbligazioni contrattuali ed azioni di recupero							
<b>Descrizione</b>	Analisi delle situazioni di morosità derivanti da locazioni pregresse per verificare l'attualità del credito e la possibilità di intraprendere azioni mirate al recupero							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Permette di perseguire l'obiettivo strategico 1.1 di giustizia e legalità (la città Metropolitana etica ed efficiente) ed intervenire sull'efficacia dell'attività contrattuale in coerenza con le scelte operate dall'ente							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Coerenza con gli obiettivi di cultura, legalità e giustizia perseguiti dall'Ente nei rapporti contrattuali con soggetti esterni							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Riconoscere crediti derivanti da obbligazioni contrattuali	numero contratti /obbligazioni verificati	numero totale contratti /obbligazioni		%	100,00	0,00	90,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.1.11 Obiettivo Operativo 1.1.19 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>		Aggiornamento Regolamento Commissioni Provinciale Espropri						
<b>Descrizione</b>		Fra le competenze della Città Metropolitana vi è il riconoscimento dell'indennità di esproprio che di norma si effettua tramite la valutazione da parte di un'apposita commissione, il cui regolamento necessita di essere aggiornato in coerenza con l'obiettivo di assicurare legalità e trasparenza alle azioni da intraprendere						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Coerenza con l'obiettivo strategico 1.1 (legalità e trasparenza) e correttezza dell'azione amministrativa espletata dall'ente migliorandone l'accountability						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		Coerenza con gli obiettivi di cultura e legalità perseguiti dall'Ente nei rapporti con i cittadini e con i soggetti esterni con i quali entra in contatto						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		30.00	<b>Peso delle Azioni (%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati (%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Aggiornamento regolamento commissione provinciale espropri	Trasmissione della proposta deliberativa al Consiglio metropolitano			100,00	0,00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio								100,00

**1.1.1.12 Obiettivo Operativo 1.1.2 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Aggiornamento del "Regolamento sui controlli interni" nella parte relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si propone di aggiornare il vigente Regolamento sui controlli interni con riferimento alla sezione relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa, attribuiti per legge al Segretario Generale, al fine di migliorare l'efficacia del medesimo.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo è coerente con la promozione della legalità e trasparenza all'interno dell'Ente.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nella formale adozione, dell'anno di riferimento, del relativo atto deliberativo.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30.00	<b>Peso delle Azioni (%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati (%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)	Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)			100,00	0.00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SEGRETERIA GENERALE 18 - Segreteria Generale								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.13 Obiettivo Operativo 1.1.20 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Tutela dell'Ambiente							
<b>Descrizione</b>	La tutela dell'Ambiente rappresenta un tema nei confronti del quale la sensibilità dell'opinione pubblica è costantemente cresciuta negli ultimi anni, originando un incremento delle richieste di intervento e, contestualmente, una maggiore produzione e un aggiornamento continuo di leggi, decreti e regolamenti. Molte di queste leggi, sia statali che regionali, assegnano alla Polizia Metropolitana già provinciale un ruolo di primo piano nella tutela e nell'intervento in materia ambientale, soprattutto in virtù della stretta vicinanza al territorio e della dettagliata conoscenza che ne deriva. Forte anche della sua qualifica di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza, la Polizia Metropolitana svolge, pertanto, un compito essenziale nell'assicurare il rispetto delle regole e degli "standard ambientali" fissati dal legislatore, avendo, più di altri, la possibilità di presidiare il territorio, controllarlo e scoprire così nuove fonti di inquinamento e di illeciti sia di natura penale che amministrativa. A differenza delle polizie municipali che, sia per origine istituzionale che per limiti di competenza territoriale, sono maggiormente coinvolte in "servizi ambientali" in ambiti urbani, o comunque riconducibili ad eventi isolati od episodici, la Polizia Metropolitana opera principalmente in contesti più complessi che spesso vedono il coinvolgimento di diversi soggetti pubblici o privati (comuni, parchi, società, impianti industriali, ecc.). Nello specifico, il corpo della Polizia Metropolitana svolge, su tutto il territorio provinciale e con particolare riguardo alle aree con maggiore valenza ambientale (parchi, oasi, riserve naturali), un costante controllo e monitoraggio sul suolo e sottosuolo, sulle acque superficiali e sulle emissioni in atmosfera.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	La tutela dell'ambiente rappresenta l'aspetto fondamentale atto a garantire i processi di innovazione ed efficienza volti a migliorare la qualità della vita anche attraverso il continuo aggiornamento delle leggi e dei regolamenti in materia ambientale.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	10.00		<b>Peso delle Azioni (%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati (%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Tutela dell'Ambiente	numero degli abusi accertati > 20				100,00	0,00	20,00	25,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 513 - U.O.A. Polizia Metropolitana								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.14 Obiettivo Operativo 1.1.21 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	Sicurezza dei cittadini							
<b>Descrizione</b>	In questi ultimi anni il bisogno di sicurezza sociale avvertito dai cittadini, specialmente in realtà dinamiche, popolose e complesse come i grandi centri urbani, è cresciuto in modo esponenziale. Garantire la "sicurezza" vuol dire non solo assicurare il normale svolgimento delle attività sul territorio attraverso il presidio degli spazi vissuti dalla collettività e la prevenzione e repressione dei fenomeni di criminalità. Vuol dire anche trasmettere ai cittadini la sensazione di potersi muovere ed interagire in spazi "protetti" e "sicuri", così da favorire, aumentare ed invogliare le relazioni sociali, l'integrazione multietnica e una ordinata e civile convivenza. Essere presenti sul territorio, infatti, non solo permette di intervenire immediatamente in caso di "minaccia" al cittadino ma rappresenta anche un valido deterrente e uno strumento di prevenzione dei fenomeni di illegalità. Il corpo della Polizia Metropolitana persegue la sicurezza di chi abita e vive il territorio attraverso la combinazione e la sinergia di attività di presidio del territorio, di sicurezza della circolazione stradale e dei luoghi di lavoro.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>								
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	50,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00			
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Sicurezza dei cittadini	numero degli abusi accertati > 30				100,00	0,00	30,00	51,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 513 - U.O.A. Polizia Metropolitana								<b>100,00</b>

**1.1.15 Obiettivo Operativo 1.1.22 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Salvaguardia della fauna							
<b>Descrizione</b>	Una delle competenze più antiche, da cui addirittura ha origine quella che oggi è la moderna Polizia Metropolitana, è certamente inerente la tutela e gestione della fauna stanziale, migratoria ed acquatica e il controllo delle attività legate alla caccia e alla pesca. Quella che un tempo era un'attività di controllo svolta dai "vecchi" guardiacaccia e guardia campo, che vigilavano soprattutto affinché le attività di caccia e di pesca non invadessero le proprietà private e distruggessero raccolti e piantagioni, oggi si è evoluta in una necessaria azione di presidio del territorio, finalizzata innanzitutto alla salvaguardia delle specie faunistiche e alla preservazione del loro habitat naturale e, più in generale, al rispetto delle leggi vigenti in materia attraverso il presidio degli spazi vissuti dalla collettività e la prevenzione e repressione dei fenomeni di criminalità. Essere presenti sul territorio, infatti, non solo permette di intervenire immediatamente in caso di "minaccia" al cittadino ma rappresenta anche un valido deterrente e uno strumento di prevenzione dei fenomeni di illegalità.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>								
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00			
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Salvaguardia della fauna	numero degli abusi accertati > 20				100,00	0,00	20,00	22,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 513 - U.O.A. Polizia Metropolitana								<b>100,00</b>

**1.1.16 Obiettivo Operativo 1.1.23 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Polizia Giudiziaria							
<b>Descrizione</b>	La Polizia Metropolitana esercita funzioni istituzionali e compiti operativi, nell'ambito del territorio di propria competenza. Secondo l'art. 5 della legge 7 marzo 1986n. 65 e art. 57 co. 3° c.p.p., la Polizia Metropolitana esercita funzioni e compiti di polizia giudiziaria, volte alla repressione dei reati. In collaborazione con le Procure di Reggio di Calabria, Palmi e Locri, si svolgono attività che prevedono come referente l'Autorità Giudiziaria con particolare riguardo a quelli della P.A., a quelli ambientali o connessi con la tutela della sicurezza e della salute del cittadino. La Polizia Metropolitana è impegnata in numerosissime attività di polizia giudiziaria in materia di gestioni di illeciti di rifiuti, controlli aziendali e controlli stradali oltre che impegnata in numerose attività interforze. Tale scelta si trova poi confermata nelle discipline normative specifiche che hanno regolamentato i vari settori di riferimento ed in particolare dal D.Lgs. 152 del 3 aprile 2006 "Norme che regolano e disciplinano la materia ambientale, in particolare sulla tutela delle acque dall'inquinamento. In particolare le competenze, affidate alle Città Metropolitane in materia di controllo sulla normativa per lo smaltimento dei rifiuti, si sostanziano nella formulazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 22 del 1997, nel quale si individua la Città Metropolitana quale ente incaricato del controllo su tutte le attività di gestione, comprendendo anche l'accertamento delle violazioni alla normativa sui rifiuti. Per tale attività viene impiegato personale che ai sensi dell'art. 55 e segg. del codice di procedura penale riveste la qualifica di Ufficiale ed Agente di Polizia Giudiziaria e che con decreto del Signor Prefetto di Reggio Calabria riveste la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>								
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00			
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Polizia Giudiziaria	Deleghe d'indagine > 30				100,00	0,00	30,00	50,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 513 - U.O.A. Polizia Metropolitana								<b>100,00</b>

**1.1.17 Obiettivo Operativo 1.1.3 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Regolamento su accesso civico e accesso generalizzato							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si propone di disciplinare compiutamente le modalità di esercizio dell'accesso civico e dell'accesso generalizzato, alla luce delle Linee guida ANAC e della Circolare della Funzione Pubblica.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo è coerente con la promozione della cultura della trasparenza e della partecipazione							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nella formale adozione, nell'anno di riferimento, del relativo atto deliberativo							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Conformità della deliberazione alle norme vigenti	Trasmissione della proposta deliberativa al Consiglio metropolitano	Trasmissione della proposta deliberativa al Consiglio metropolitano			100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SEGRETERIA GENERALE 18 - Segreteria Generale</b>								<b>100,00</b>

**1.1.18 Obiettivo Operativo 1.1.4 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Formazione generale e specialistica in tema di anticorruzione ai comuni dell'Area metropolitana						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo si propone di fornire supporto ai Comuni dell'Area metropolitana in materia di anticorruzione. nell'ambito dell'attività di supporto, come indicato dall'Anac nel PNA 2016, una rilevante importanza riveste la formazione da destinare ai dipendenti, ai referenti, ai dirigenti ed ai responsabili anticorruzione e trasparenza degli enti locali del territorio metropolitano						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Il supporto ai comuni facenti parte dell'Area metropolitana sulla materia dell'anticorruzione è coerente con la promozione della legalità ed il miglioramento della comunicazione esterna.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento degli obiettivi formativi previsti terrà conto degli interventi formativi programmati e espletati, nonché dal numero dei fruitori coinvolti						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>		20,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Attività formative	Moduli formativi espletati				100,00	0,00	1,00	2,00
<b>Settori</b>								
<b>SEGRETERIA GENERALE 18 - Segreteria Generale</b>								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.19 Obiettivo Operativo 1.1.5 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Creazione Rete tra i Centri Antiviolenza.							
<b>Descrizione</b>	La realizzazione di una Rete tra i Centri antiviolenza riconosciuti, esistente sul territorio della Città Metropolitana è un approccio necessario al fine di assicurare la promozione delle pari opportunità e garantire maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. E' altresì opportuno garantire la partecipazione dei cittadini, donne e uomini, in ogni iniziativa attraverso azioni di mainstreaming, finalizzate alla diffusione della cultura delle pari opportunità.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo strategico al quale si collega l'obiettivo Operativo si individua nell'area strategica 1 – la Città Metropolitana etica ed efficiente, al n.1.1 – Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione. Si evidenzia, altresì, lo stretto collegamento esistente, con l'obiettivo 2 del DUP 2019/2021. Promozione delle Pari Opportunità. Pari opportunità come elemento determinante per lo sviluppo delle risorse umane e per il miglioramento della performance.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L' indicatore è stato scelto sulla base delle azioni necessarie alla realizzazione della Rete.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Creazione Rete	Numero Centri Aderenti alla Rete	Numero Centri Riconosciuti e Contatti		%	100,00	0.00	80,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.20 Obiettivo Operativo 1.1.6 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Organizzazione Archivio di Deposito - Direttiva generale di deposito atti dei Settori							
<b>Descrizione</b>	Definizione, per tutto l'Ente, della procedura relativa alla classificazione annuale dei documenti da destinare all'archivio di deposito e all'archivio storico. Le procedure individuate saranno condivise con i Settori dell'Ente, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il presente obiettivo è pienamente coerente con l' area strategica 1- la Città Metropolitana etica ed efficiente ed in particolare con l'obiettivo strategico 1.3 - Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi. Risulta, altresì, strettamente connesso con l'obiettivo Operativo 3, già declinato nel DUP 2019-2021 - Incrementare la gestione informatizzata dei procedimenti amministrativi dei vari uffici sviluppando gli strumenti applicativi in uso e/o integrandone le funzionalità.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'indicatore scelto individua il livello di coinvolgimento dei Settori dell'Ente rispetto alle procedure da adottare.							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	30.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Elaborazione direttiva	Direttiva	Direttiva		100,00	0.00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.21 Obiettivo Operativo 1.1.7 Realizzazione 100,00

Obiettivo Operativo	Potenziamento attività URP							
Descrizione	Realizzare uno strumento adeguato alle esigenze di comunicazione istituzionale per fornire un contatto efficace diretto e diffuso con il cittadino. Lo strumento da realizzare consiste nel potenziare l'attuale URP della Città Metropolitana mettendo a rete con esso, gli Uffici URP dei Comuni dell'area Metropolitana.							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo Operativo appena descritto inserisce nell'Area Strategica 1 – La Città Metropolitana etica ed efficiente ed in particolare con l'obiettivo strategico 1.1 . Promuovere la cultura della legalità, della trasparenza e della partecipazione, migliorando la comunicazione interna ed esterna. L'obiettivo appena descritto è, altresì, strettamente legato con l'obiettivo Operativo 4, già declinato nel DUP 2019-2021 – Comunicare con i cittadini							
Motivazioni della scelta degli indicatori	Quantità delle prestazioni erogate							
Peso rispetto all'O.S. (%)	30,00	Peso delle Azioni(%)	30,00	Peso dei Risultati(%)	70,00			
<b>Indicatori</b>								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
Grado di adesione dei Comuni nella rete URP	Totale dei Comuni aderenti	Comuni appartenenti alla Città Metropolitana Totale		%	100,00	0,00	10,00	13,40
<b>Settori</b>								
SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali								100,00

**1.1.1.22 Obiettivo Operativo 1.1.8 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Progetti di valorizzazione della cultura e del territorio metropolitano - Protocollo d'intesa Città Metropolitana di Reggio Calabria e la Deputazione Storia Patria per la Calabria.							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è la promozione della cultura e la valorizzazione del territorio metropolitano, quali elementi di identità per i cittadini metropolitani, nonché un'indispensabile leva di coesione per le comunità, tramite la firma di un pertinente Protocollo d'intesa tra la Città Metropolitana di Reggio Calabria e la Deputazione Storia Patria della Calabria.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Rispondere alla richiesta degli stakeholders favorendo la costituzione di un nuovo e più articolato sistema di relazioni istituzionali al fine di favorire le azioni dirette alla diffusione della conoscenza dei tesori culturali, artistici e storici presenti nell'Area metropolitana anche attraverso l'organizzazione di giornate di approfondimento. L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico individuato poiché intende dare contezza alla cittadinanza delle attività intrapresa dall'Ente							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta di perseguire l'obiettivo è pienamente conforme allo spirito di intensificare l'immagine della Città Metropolitana come culla di cultura greca.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Protocollo d'intesa	Stipula protocollo d'intesa entro il 31 dicembre 2019	Stipula protocollo d'intesa entro il 31 dicembre 2019			100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.1.23 Obiettivo Operativo 1.1.9 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Il CCI 2019 alla luce delle innovazioni contenute nel CCNL 2016/2018						
<b>Descrizione</b>		Obiettivo del progetto è la predisposizione di una piattaforma contrattuale aggiornata ed in linea con quanto previsto nel CCNL enti Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018 che come noto contiene novità rilevanti in tutti gli ambiti di competenza della contrattazione collettiva nazionale. In particolare il nuovo CCNL introduce una sezione speciale dedicata alla polizia locale, numerose innovazioni in materia di disciplina dell'orario di lavoro, assenze per malattia, aspettative e permessi oltre prevedere l'introduzione di nuovi istituti, come le tutele per le donne vittime di violenza, le ferie solidali, le assenze per visite, terapie ed esami e il riconoscimento delle unioni civili. Viene anche rivisitato il sistema della premialità, aggiornando le previsioni contrattuali alla disciplina introdotta dal D.Lgs. 75/2017						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Predisporre una piattaforma contrattuale che risponda il più possibile alle esigenze dei lavoratori e che tenga conto dei criteri di premialità tendendo a valorizzare selettivamente il personale in funzione degli obiettivi raggiunti						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		Migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'Ente prevedendo sistemi di premialità che incentivino il personale e siano legati al merito.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00		
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Sottoscrizione del CCI 2019	avvenuta sottoscrizione entro il 31 dicembre 2019				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.2 OBIETTIVO STRATEGICO 1.2 Realizzazione 100,00**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana etica ed efficiente									
<b>Obiettivo Strategico</b>	Migliorare l'accountability									
<b>Descrizione</b>	Migliorare il sistema di rendicontazione esterna anche attraverso forme specializzate ed innovative di comunicazione (bilancio sociale, ambientale, di sostenibilità, di genere, partecipato) verso i diversi portatori di interesse (stakeholders), privilegiando il rapporto con i cittadini e sviluppando indagini di customer satisfaction per conoscere il grado di soddisfazione dei destinatari degli interventi e iniziative per favorire risposte alle richieste provenienti dall'esterno									
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	<p>1. Il Cittadino al primo posto - Non è per noi una frase fatta. Approveremo subito la cosiddetta "Carta dei Servizi" con finalità ben precise. Per poter funzionare correttamente l'apparato l'Ente deve rispettare alcuni criteri fondamentali:</p> <p>1. gli amministratori, ed i funzionari devono garantire l'imparzialità, ossia un pari trattamento per tutti e rendersi quanto possibili disponibili al contatto diretto con gli amministrati, con particolare attenzione agli anziani ed a coloro che si trovino in situazione di disagio economico e professionale;</p> <p>2. dovranno, inoltre, offrire sempre il massimo dell'informazione agli utenti e andare verso procedure amministrative e burocratiche semplificate, diffondendo con ogni opportuno strumento la conoscenza delle leggi sulla trasparenza e semplificazione amministrativa. " 3. La Città Metropolitana che funziona - Una Città Metropolitana che funziona ha bisogno di un'amministrazione forte, stabile e sicura. Solo così si può trasformare la vecchia "Provincia" in una nuova realtà al servizio dei cittadini. Noi vogliamo impegnarci perché le sedi della Città Metropolitana diventino centri di sviluppo, sociale e civile. Abbiamo un obiettivo diretto: aprire al pubblico la casa amministrativa. Per raggiungere questo scopo, daremo attuazione a tutti gli istituti di democrazia partecipata previsti dallo statuto metropolitano, definendo le regole tra amministrazione e cittadino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Stabilire un dialogo chiaro ed inequivocabile tra amministrazione, amministratori e cittadinanza, facendo sì che la stessa amministrazione diventi il punto di riferimento per la soluzione dei problemi;</li> <li>➢ Instaurare un rapporto di massima correttezza ed imparzialità tra cittadini e Amministratori;</li> <li>➢ Stabilire le regole di trasparenze per permettere l'accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>➢ Creare un ufficio Relazioni con il Pubblico presidiato a turno da un Consigliere Metropolitano Delegato per raccogliere i suggerimenti e sviluppare i contatti, tali da garantire il cittadino e ad informare gli amministratori.</li> </ul>									
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)									
<b>Indicatori</b>										
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>		<b>Rilevazioni</b>	
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>
Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti	indice di tempestività (anno n.)			100,00	45,19	45,00	40,00	0,00	29,22	
<b>Settori</b>										
SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura										<b>100,00</b>

**3.1.2.1 Obiettivo Operativo 1.2.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Deflazione e abbattimento dei giudizi attraverso le negoziazioni assistite art. 132/2014							
<b>Descrizione</b>	Con l'istituto della negoziazione assistita ai sensi dell'art. 132/2014 vengono avviate procedure alternative ai giudizi per i conflitti e le liti instaurati con la città metropolitana.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'attività stragiudiziale avviata attraverso la negoziazione ex art. 132/2014 per la ingente mole di istanze pregiudiziali al giudizio mira ad abbattere il cospicuo numero di contenzioso e dei costi per spese giudiziali. L'accordo tra le parti previene l'instaurarsi della lite e impone il rispetto reciproco negli impegni assunti, quindi in coerenza con l'obiettivo strategico.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		0,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		100,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Rapporto fra istanza pregiudiziali pervenute e sedute svolte.	istanze pre-giudiziali	sedute di negoziazione		%	100,00	0,00	90,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3 OBIETTIVO STRATEGICO 1.3 Realizzazione 66,39**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana etica ed efficiente											
<b>Obiettivo Strategico</b>	Innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi											
<b>Descrizione</b>	Migliorare e favorire l'efficienza amministrativa attraverso azioni in grado di innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie, promuovendo l'integrazione dei sistemi informativi, anche al fine di garantire maggiore trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione.											
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	<p>Il Cittadino al primo posto - Non è per noi una frase fatta. Approveremo subito la cosiddetta "Carta dei Servizi" con finalità ben precise. Per poter funzionare correttamente l'apparato l'Ente deve rispettare alcuni criteri fondamentali:</p> <p>1. gli amministratori, ed i funzionari devono garantire l'imparzialità, ossia un pari trattamento per tutti e rendersi quanto possibili disponibili al contatto diretto con gli amministrati, con particolare attenzione agli anziani ed a coloro che si trovino in situazione di disagio economico e professionale;</p> <p>2. dovranno, inoltre, offrire sempre il massimo dell'informazione agli utenti e andare verso procedure amministrative e burocratiche semplificate, diffondendo con ogni opportuno strumento la conoscenza delle leggi sulla trasparenza e semplificazione amministrativa. " 3. La Città Metropolitana che funziona - Una Città Metropolitana che funziona ha bisogno di un'amministrazione forte, stabile e sicura. Solo così si può trasformare la vecchia "Provincia" in una nuova realtà al servizio dei cittadini. Noi vogliamo impegnarci perché le sedi della Città Metropolitana diventino centri di sviluppo, sociale e civile. Abbiamo un obiettivo diretto: aprire al pubblico la casa amministrativa. Per raggiungere questo scopo, daremo attuazione a tutti gli istituti di democrazia partecipata previsti dallo statuto metropolitano, definendo le regole tra amministrazione e cittadino:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Stabilire un dialogo chiaro ed inequivocabile tra amministrazione, amministratori e cittadinanza, facendo sì che la stessa amministrazione diventi il punto di riferimento per la soluzione dei problemi;</li> <li>➢ Instaurare un rapporto di massima correttezza ed imparzialità tra cittadini e Amministratori;</li> <li>➢ Stabilire le regole di trasparenze per permettere l'accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>➢ Creare un ufficio Relazioni con il Pubblico presidiato a turno da un Consigliere Metropolitano Delegato per raccogliere i suggerimenti e sviluppare i contatti, tali da garantire il cittadino e ad informare gli amministratori.</li> </ul>											
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)											
<b>Indicatori</b>												
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>		
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Miglioramento del livello di Informatizzazione dei procedimenti	N. di procedimenti informatizzati (anno n)	N. di procedimenti informatizzati (anno n-1)		50,00	1,40	1,40	1,60	0,00	3,60			

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

Miglioramento del grado di benessere organizzativo	Numero di dipendenti che hanno dato in media risposta positiva	Totale dipendenti cui è stato sottoposto il questionario		%	50.00	92.00	35.00	40.00	0.00	7,95		
<b>Settori</b>												
			<b>DIREZIONE GENERALE 1 - Direzione Generale</b>									<b>10.00</b>
			<b>SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Parteci...</b>									<b>10.00</b>
			<b>SETTORE 508 - Settore 8 - Agricoltura, Caccia e Pesca</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio</b>									<b>10.00</b>
			<b>SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia</b>									<b>10.00</b>
			<b>SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 515 - U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi spe...</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>									<b>8.00</b>
			<b>SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Deman...</b>									<b>4.00</b>

**1.1.3.1 Obiettivo Operativo 1.3.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Regolamento per le progressioni di carriera						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo è quello di disciplinare le procedure per Progressioni di carriera in conformità alle nuove disposizioni contenute nell'art. 22, comma 15, del D.Lgs.n. 75/2017						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Assolvere sia ai compiti d'istituto previsti dalle norme in vigore che consentire un più efficace, economico ed efficiente raggiungimento degli obiettivi gestionali previsti dagli atti di programmazione						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nell'adozione, nell'annualità di riferimento, del relativo atto deliberativo						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		20,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		0,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		100,00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)	Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>DIREZIONE GENERALE 1 - Direzione Generale</b>								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.2 Obiettivo Operativo 1.3.10 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Riorganizzazione automaticità contabile inventario e conto del patrimonio							
<b>Descrizione</b>	Reinternalizzazione attività di elaborazione del Bilancio Consolidato.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	In base al principio contabile allegato A/4 al D.Lgs 118/2011 le Città Metropolitane a decorrere dal 2017 devono predisporre il bilancio consolidato. Data la complessità dell'adempimento la Città Metropolitana di Reggio Calabria si è affidata nei primi due anni all'ausilio di consulenti esterni per l'elaborazione contabile dello stesso. L'obiettivo Operativo consistente nella reinternalizzazione della attività di elaborazione risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 in quanto finalizzato attraverso l'ottimizzazione delle procedure e dell'organizzazione ad assicurare una sempre maggiore qualità ed efficienza nei servizi resi.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori di risultato sono stati individuati nel rispetto della tempistica per l'approvazione nei termini del Bilancio Consolidato 2018 ovvero entro il 30/09/2019.							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	20.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Reinternalizzare attività di elaborazione del Bilancio Consolidato con riduzione dei tempi	data di predisposizione Bilancio Consolidato 2018 anno n	data di predisposizione Bilancio Consolidato 2018 anno n-1		%	100,00	0,00	15,00	76,45
<b>Settori</b>								
SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate								100,00

**1.1.3.3 Obiettivo Operativo 1.3.11 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Miglioramento dell'informatizzazione dell'iter tecnico-amministrativo delle pratiche di competenza del Settore.							
<b>Descrizione</b>	Informatizzare l'intero iter tecnico amministrativo delle pratiche di competenza dei tre Uffici di cui si compone il Servizio "Ambiente ed Energia" del Settore dematerializzando le pratiche e realizzando un archivio elettronico consultabile, previa specifica autorizzazione, anche da parte di altri Enti e/o Forze dell'Ordine							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Una Città Metropolitana etica ed efficiente ha l'obbligo di migliorare, quanto più possibile, la qualità dei servizi resi ai Cittadini e di interagire con gli altri Enti ed Istituzioni del territorio in modo rapido e puntuale. In tal senso la piena informatizzazione dei diversi procedimenti di competenza potrà permettere una più semplice e snella organizzazione del lavoro ed una più rapida risposta all'utenza. La dematerializzazione degli archivi avrà come conseguenza la possibilità di accesso all'informazione in modo puntuale e rapida anche da parte di altri Enti e/o organi di controllo.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Informatizzazione dei procedimenti di competenza	numero procedimenti informatizzati	Numero procedimenti totali		%	100,00	0,00	50,00	59,56
<b>Settori</b>								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								100,00

**1.1.3.4 Obiettivo Operativo 1.3.12 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Servizio Trasporti - Rilascio atti autorizzativi (Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole" -Apertura, trasferimento, revoca "Autoscuole Centri di Revisione" - Licenze Conto proprio).							
<b>Descrizione</b>	Innovare i processi attraverso nuovi programmi e tecnologie, per ottimizzare i tempi e le modalità di rilascio delle autorizzazioni sopra citate.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Innovare l'organizzazione interna per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Il rapporto tra le istanze pervenute e gli atti autorizzativi rilasciati nell'arco temporale prefissato posto come obiettivo strategico, rende la misura oggettiva per la quantificazione del "risultato" (target) al 31.12.2019.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Ottimizzazione dei tempi di evasione delle istanze	numero autorizzazioni rilasciate in meno di 15 giorni	numero istanze pervenute nel 2019		%	100,00	0,00	90,00	98,12
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>								<b>100,00</b>

**1.1.3.5 Obiettivo Operativo 1.3.13 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Incidenti stradali CRISC Centro Regionale Incidentalità Stradale						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo è finalizzato alla riduzione degli incidenti stradali sulla rete di competenza della Città metropolitana, da conseguire attraverso una migliore e più avanzata conoscenza sia dello stato della infrastruttura viaria, sia sull'analisi dei principali luoghi di rischio.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		L'analisi dei dati raccolti sulla incidentalità stradale come valido punto di partenza per la programmazione e la progettazione degli interventi di manutenzione stradale.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		Il finanziamento del CRISC è articolato in tre annualità. Nel 2019 hanno luogo le Azioni previste per la seconda annualità. Si prevede entro la fine del 2019 di arrivare al 70% del finanziamento totale concesso (3 annualità).						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>		25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Spesa relativa al CRISC	Importo impegnato al 31.12.2019	Importo del Finanziamento (€ 672.383,39)		%	100,00	0,00	70,00	70,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>								<b>100,00</b>

**1.1.3.6 Obiettivo Operativo 1.3.14 Realizzazione 30.00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo dell'applicazione per la gestione delle concessioni demaniali						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo da perseguire riguarda il processo di informatizzazione del sistema di gestione delle aree demaniali						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il sistema informativo dedicato al demanio fluviale consentirà di conoscere in maniera compiuta e dettagliata il suolo demaniale di riferimento, quale punto di partenza per la gestione trasparente delle concessioni						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal n° di concessioni inserite nel sistema informativo						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	10.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
inserimento dati concessioni demaniali	n. concessioni inserite nell'applicativo	n. concessioni demaniali in essere		%	100,00	0.00	10,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Demanio							100,00

**1.1.3.7 Obiettivo Operativo 1.3.15 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Tutela e salvaguardia del territorio						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo da perseguire riguarda l'esecuzione di interventi per la risoluzione delle criticità						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		L'obiettivo contribuisce alla salvaguardia del territorio ed alla mitigazione del rischio idrogeologico						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal n° di interventi eseguiti						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>		10.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
interventi difesa suolo	impegno economico previsto	impegno economico effettivo		%	100,00	0.00	80,00	141,26
<b>Settori</b>								
SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Demanio								100,00

**1.1.3.8 Obiettivo Operativo 1.3.16 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo da perseguire riguarda gli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico attivati dal Commissario regionale per il dissesto idrogeologico previsti nel Decreto del Commissario straordinario n. 143 del 22/06/2018							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo contribuisce alla mitigazione del rischio idrogeologico							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal n° di interventi avviati							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	50.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00		
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
inserimento Commissario avviati	n. interventi di importo inferiore a € 1.000,00 previsti nel Decreto del Commissario straordinario n. 143 del 22/06/2018 per i quali è stata avviata la progettazione	n. interventi di importo inferiore a € 1.000,00 previsti nel Decreto del Commissario straordinario n.143 del 22/06/2018		%	100,00	0,00	55,00	57,14
<b>Settori</b>								
SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Demanio								100,00

**1.1.3.9 Obiettivo Operativo 1.3.17 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Rilascio pareri idraulici						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo da perseguire riguarda il rilascio dei pareri idraulici						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		L'obiettivo contribuisce ad assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal n° di pareri rilasciati						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Pareri idraulici	n. pareri resi	n. pareri pervenuti entro il 31.10.2019		%	100,00	0,00	80,00	88,57
<b>Settori</b>								<b>100,00</b>
SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Demanio								

**1.1.3.10 Obiettivo Operativo 1.3.18 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Stipula convenzioni con Consorzi di Bonifica						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo da perseguire riguarda il contributo a favore dei Consorzi di Bonifica finalizzato all'esecuzione di interventi di manutenzione opere idrauliche						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	l'obiettivo contribuisce alla salvaguardia del territorio						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal n° di convenzioni stipulate						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	10.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
atti stipulati				100,00	0,00	1,00	2,00
<b>Settori</b>							
<b>SETTORE 697 - U.P.S. Difesa del suolo e valorizzazione del Demanio</b>							<b>100,00</b>

**1.1.3.11 Obiettivo Operativo 1.3.19 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Attivazione processo telematico tributario. Dal 1° luglio 2019.							
<b>Descrizione</b>	Informatizzazione, nuove tecniche e accessibilità telematica di tutti gli atti e fasi del processo tributario.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il superamento dell'attuale procedimento cartaceo per il processo tributario e l'introduzione delle modalità telematiche consente il miglioramento dei processi organizzativi della struttura UOA Avvocatura e, quindi anche dell'ENTE, in coerenza con l'obiettivo strategico 1.3							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Rapporto fra il numero dei procedimenti telematici e il numero dei procedimenti tributari relativi all'anno 2019	totale n. procedimenti telematici dell'anno 2019	totale n. procedimenti tributari dell'anno 2019		%	100,00	0,00	30,00	70,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura</b>							<b>100,00</b>	

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.12 Obiettivo Operativo 1.3.2 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Ridefinizione del "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi"						
<b>Descrizione</b>		Il vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" è il risultato di numerosi interventi di modifica ed integrazione del testo originario. L'obiettivo è quello di elaborare una sorta di "testo unico ricognitivo e fonte" (aggiornato e conforme alle novità normative e contrattuali sopravvenute), come strumento con cui procedere alla sistemazione organica della normativa riguardante la materia dell'organizzazione, a beneficio dei suoi destinatari diretti (dirigenti e dipendenti dell'Ente) e indiretti (i cittadini e le imprese), mirando in tal modo a recuperare la "quota di decisioni cedute all'interprete" (in sede sia giurisdizionale che amministrativa), tanto maggiore quanto più è frammentata la materia.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Si mira ad ottenere uno strumento con cui procedere alla sistemazione organica della normativa riguardante la materia dell'organizzazione, a beneficio dei suoi destinatari diretti (dirigenti e dipendenti dell'Enel) e indiretti (cittadini e imprese), mirando in tal modo a recuperare la "quota di decisioni cedute all'interprete" (in sede sia giurisdizionale che amministrativa), tanto maggiore quanto più è frammentata la materia.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nell'azione, nell'annualità di riferimento, del relativo atto deliberativo.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		40.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)	Conformità della deliberazione alle norme vigenti (implicita nel controllo preventivo del Segretario Generale)				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>DIREZIONE GENERALE 1 - Direzione Generale</b>								<b>100,00</b>

**1.1.3.13 Obiettivo Operativo 1.3.20 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Informatizzazione e aggiornamento Agenda Legale.						
<b>Descrizione</b>		Realizzazione di un data-base (archivio informatico e data retrieval) che gestisce tutte le informazioni del procedimento giudiziario.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Il reperimento dei dati del contenzioso archiviati in banca dati consentono una immediata fruizione e immediatezza e quindi un miglioramento dei processi organizzativi della struttura UOA Avvocatura e dell'Ente, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La scelta dell'indicatore implica l'individuazione di un elemento che quantitativamente possa dare la misura del raggiungimento dell'obiettivo.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Percentuale di fascicoli inseriti in Agenda Legale	n. fascicoli anno 2019 inseriti in data-base	n. totale fascicoli cartacei relativi all'anno 2019		%	100,00	0,00	50,00	51,50
<b>Settori</b>								<b>100,00</b>
SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura								

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.14 Obiettivo Operativo 1.3.21 Realizzazione 22.50**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Digitalizzazione archivio contenzioso del Agenda Legale							
<b>Descrizione</b>	Mediante la digitalizzazione documentale dei diversi atti processuali, sentenze ecc. , oggi disponibili solo in cartaceo è possibile una gestione dell'attività sia giudiziaria sia amministrativa più celere.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	La digitalizzazione comporta una fruizione immediata della documentazione ai fini amministrativi interni e della difesa legale dell'ente (V. anche i processi tematici), quindi efficienza e miglioramento dei processi organizzativi dell' Avvocatura e dell'Ente, coerentemente con l'obiettivo strategico 1.3							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'individuazione di un elemento quantitativo consente di rendere la misura del raggiungimento dell'obiettivo							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Percentuale di digitalizzazione dei documenti pervenuti nel 2019	n. documenti digitalizzati pervenuti nel 2019	n. documenti in cartaceo pervenuti nel 2019		%	100,00	0,00	50,00	
<b>Settori</b>								
SETTORE 514 - U.O.A. Avvocatura								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.15 Obiettivo Operativo 1.3.22 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Nuovo portale destinato allo svolgimento delle gare telematiche						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo consiste nel semplificare il processo di comunicazione con le imprese nell'espletamento delle gare telematiche. Il nuovo portale consentirà la comunicazione live ai singoli stakeholder interessati delle informazioni inerenti le specifiche procedure di gara in corso di svolgimento, incrementando la gestione informatizzata dei procedimenti stessi. Tale improcrastinabile implementazione tecnologica consentirà sia il miglioramento della fruibilità, sia l'integrità dei dati stessi. Sarà inoltre maggiormente garantito il costante aggiornamento dell'evoluzione dei processi, nonché la completezza e la semplificazione della consultazione da parte dell'utenza.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		La finalità del progetto è di provvedere ad implementare e tenere aggiornate costantemente le informazioni oggetto di pubblicazione, garantendo contestualmente l'accessibilità totale alle stesse all'interno del portale, nonché velocità attraverso la gestione automatizzata dei flussi, rispettando i principi di tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità e facile accessibilità ed omogeneità. Al fine di una interpretazione nelle sua più ampia accezione, dei principi generali del codice della trasparenza delle p.a. con particolare riferimento agli obblighi, disciplinati nel D.Lgs. 33/2013, riguardanti la pubblicazione di informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni (articoli 13-28).						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nel formale e totale utilizzo, nell' anno di riferimento, del nuovo portale.						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>		25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00		
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Realizzazione nuova piattaforma web	Utilizzo a regime della nuova piattaforma			100,00	0.00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								<b>100,00</b>
<b>SETTORE 515 - U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana</b>								<b>100,00</b>

**1.1.3.16 Obiettivo Operativo 1.3.23 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Costituzione elenco operatori economici servizi tecnici							
<b>Descrizione</b>	Costituzione e tenuta in modalità digitale delle'Elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria e gli altri servizi tecnici di importo stimato inferiore a Euro 100,000,00.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Attraverso l'istituzione ed alla tenuta - in modalità digitale - dell'elenco degli operatori economici da invitare per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, l'Amministrazione intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia per la quale non è prevista la pubblicazione di un bando, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza previsti dall'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, coerentemente con l'obiettivo di innovare l'organizzazione, i processi e le tecnologie per assicurare maggiore efficienza e qualità nei servizi resi.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Sono stati scelti indicatori di tipo numerico al fine di misurare la quantità di domande analizzate sul totale delle domande pervenute.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Costituzione Albo	numero delle domande esaminate	numero delle domande pervenute		%	100,00	0,00	80,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 515 - U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.17 Obiettivo Operativo 1.3.24 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Determinazione dei crediti degli Enti convenzionati ai fini del recupero							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo Operativo consiste nello svolgimento delle procedure atte al recupero dei crediti pregressi spettanti a questo Ente da parte degli Enti							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	La finalità dell'obiettivo è quella di ottimizzare le entrate finanziarie dell'ente. Il progetto sarà articolato in 4 fasi principali: 1) Individuazione dei crediti pregressi della SUAM derivanti dalle Convenzioni stipulate ed in essere; 2) Esame della documentazione che legittima il credito; 3) Determinazione accertamento maggiore entrata.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Determinazione di accertamento maggiore entrata: rappresentato dal numero totale degli enti associati con il numero di enti esaminati ai fini del recupero credito al fine di misurare il corretto adempimento delle obbligazioni finanziarie assunte da parte degli Enti convenzionati.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Analisi dettagliata dei processi attuati dalla struttura	numero di processi scomposti nel dettaglio ed analizzati	numero di processi mappati		%	100,00	0.00	80,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 515 - U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana								<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.3.18 Obiettivo Operativo 1.3.25 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>		Regolamento di funzionamento della Commissioni giudicatrici e di Seggi di gara della Stazione Unica Appaltante Metropolitana						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo Operativo ha lo scopo di disciplinare la costituzione e il funzionamento presso la Stazione Unica appaltante della Città Metropolitana di Reggio Calabria di tutte le Commissioni giudicatrici e dei Seggi di gara degli appalti di lavori, servizi e forniture.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Il Regolamento definisce i requisiti professionali e morali dei componenti, i criteri per la nomina, la composizione delle Commissioni giudicatrici e dei Seggi di gara, i compiti attribuiti, garantendo il rispetto dei principi fondamentali di trasparenza, economicità, semplificazione, efficacia ed adeguatezza dell'azione amministrativa.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nella formale adozione, nell'anno di riferimento, dell'avviso per l'iscrizione nell'elenco degli esperti di Commissioni Giudicatrici						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		25.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Valutazione domande pervenute per iscrizione nell'elenco	Numero domande registrate al 30.11.2019	Numero domande pervenute al 30.11.2019		%	100,00	0.00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 515 - U.O.A. Stazione Unica Appaltante Metropolitana								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.1.3.19 Obiettivo Operativo 1.3.3 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>		Redazione proposta tecnica dello schema di Convenzione quadro per la realizzazione di forme di collaborazione fra Istituzioni locali						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo è quello di predisporre uno schema di Convenzione quadro in grado di stimolare forme di collaborazione fra la Città Metropolitana e i comuni dell'area metropolitana, rafforzando il dialogo inter-istituzionale anche mediante la costituzione di uffici comuni o avvalimento di uffici della Città Metropolitana da parte dei Comuni						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Rientra tra i fondamentali compiti di istituto il supporto tecnico/amministrativo agli enti locali. Questo obiettivo mira alla condivisione tra gli enti locali delle risorse amministrative/gestionali disponibili, al fine di consentire un più efficace, economico ed efficiente utilizzo delle risorse stesse.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		La verifica del conseguimento del risultato atteso, si estrinseca nella redazione, nell'annualità di riferimento, della proposta tecnica di schema della Convenzione						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		40.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Redazione Convenzione quadro	Approvazione della proposta deliberativa				100,00	0.00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>DIREZIONE GENERALE 1 - Direzione Generale</b>								<b>100,00</b>

**1.1.3.20 Obiettivo Operativo 1.3.4 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Organizzazione, sviluppo e gestione politiche per il personale - superamento del precariato e valorizzazione dell'esperienza professionale. Lotta alla criminalità organizzata - assunzione familiari e superstiti della criminalità organizzata.							
<b>Descrizione</b>	La riforma di cui al D.Lgs. n. 75/2017 (cd. Riforma Madia), in applicazione della Legge Delega 125/2014 di riforma della Pubblica Amministrazione, pone tra gli obiettivi prioritari delle Pubbliche Amministrazioni il superamento del precariato e la valorizzazione delle esperienze professionali maturate con rapporti di lavoro flessibile e predispose, in favore delle P.A., gli strumenti utili alla effettiva realizzazione del contrasto al precariato, prevedendo l'avvio di procedure di reclutamento speciale, con il manifesto scopo di porre fine al fenomeno del precariato, quale forma di assunzione di personale con contratti temporanei in deroga ai principi del concorso e della predeterminazione degli organici. Al fine di dare concreta esecuzione alle previsioni del D.Lgs. n. 75/2017, la Città Metropolitana di Reggio Calabria ha previsto la stabilizzazione con assunzione a tempo pieno e determinato, previo espletamento della procedura selettiva riservata di cui all'art. 20, comma 2, del citato decreto legislativo, delle unità di personale provenienti dal bacino LSU/LPU, già contrattualizzati a tempo determinato dal 2014, caratterizzati da un grave stato di incertezza lavorativa economica e giuridica. Il terrorismo e la criminalità organizzata hanno negli ultimi decenni minato profondamente l'ordinato svolgersi della vita civile, seminando vittime, non solo fra i rappresentanti dello Stato, ma anche tra la gente civile e lo Stato, da sempre attento alla problematica, è intervenuto a più riprese con norme a favore delle vittime per fatti di terrorismo e di criminalità organizzata. La Legge n. 407/1998, avente ad oggetto " Nuove norme in favore delle Vittime del Terrorismo e della Criminalità Organizzata", riconoscendo ufficialmente le vittime della criminalità quali soggetti svantaggiati, ha predisposto numerosi interventi finalizzati a garantire diritti e prerogative nell'ambito delle assunzioni obbligatorie a favore dei familiari e dei superstiti sia delle vittime del dovere, che della criminalità e del terrorismo. La Città Metropolitana di Reggio Calabria, da sempre sensibile alla tematica ed in prima linea nella lotta alla criminalità, ha disposto l'assunzione, tramite scorriamento della graduatoria vigente, di n. 10 unità di personale da reclutare tra i soggetti svantaggiati riconosciuti, a norma di legge, familiari e/o superstiti della criminalità organizzata.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Gli interventi programmati consentono un progressivo incremento delle risorse umane, nel rispetto dei limiti normativi, che risulta rispondente ad una maggiore efficienza nei processi organizzativi e nella qualità dei servizi resi, in considerazione, in particolar modo, del grave depauperamento di personale subito dalla Città Metropolitana negli ultimi anni, in conseguenza dei processi di pensionamento volontario o coattivo, in applicazione della normativa "Fornero" o "Pre-Fornero" nonché a seguito degli ulteriori pensionamenti per effetto della D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019, cd. "Quota Cento" .							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Le azioni ed i processi a questo obiettivo collegati e che coinvolgono tutti gli ambiti di attività in cui è ripartito l'Ufficio del Personale vengono pertanto realizzate attraverso l'ottimale utilizzazione degli strumenti normativi, perseguitando in via prioritaria, nel rispetto dei vincoli che la legge impone sul macro-aggregato "spesa di personale", la finalità del superamento del precariato e stabilizzazione del personale, nonché l'adozione di interventi in difesa ed a vantaggio di cittadini svantaggiati.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	<b>Indicatori</b>		
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Immissione in ruolo del personale.	Immissione in ruolo del personale entro il 31 dicembre 2019				100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 723 - Settore 2 - Affari Istituzionali e Risorse Umane								100,00

**1.1.3.21 Obiettivo Operativo 1.3.5 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Incremento gestione informatizzata procedimenti amministrativi							
<b>Descrizione</b>	Incrementare la gestione informatizzata dei procedimenti amministrativi dei vari uffici sviluppando gli strumenti applicativi in uso e/o integrandone le funzionalità.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo concerne l'incremento della gestione informatizzata dei procedimenti amministrativi dei vari uffici dell'Ente e parallelamente lo sviluppo degli strumenti applicativi in uso, per poter velocizzare i procedimenti attraverso la gestione automatizzata dei flussi procedurali e avere il controllo sui tempi effettivi di conclusione dei procedimenti, coerentemente con l'obiettivo strategico.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare una percentuale di avanzamento del numero di procedimenti amministrativi dei vari uffici interessati dall'attività							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Rapporto procedimenti informatizzati	numero procedimenti informatizzati	numero procedimenti da informatizzare individuati dall'esito della mappatura degli stessi		%	100,00	0,00	20,00	26,09
<b>Settori</b>								
SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.1.3.22 - Obiettivo Operativo 1.3.6 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Comunicare con i cittadini							
<b>Descrizione</b>	Semplificare il processo di comunicazione con la cittadinanza, in particolare per le esigenze di allerta sull'intero territorio provinciale, coinvolgendo anche i Comuni di competenza con l'utilizzo dei vari canali resi disponibili dalle tecnologie di comunicazione							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'utilizzo di sistemi di comunicazione innovativi con il cittadino è con evidenza coerente con l'esigenza di assicurare efficienza e qualità nei servizi resi dall'Ente							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta dell'indicatore è dettata dall'esigenza di individuare elementi misurabili per determinare l'attivazione della piattaforma							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	25.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Attivazione piattaforma multimediale				100,00	0.00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 503 - Settore 3 - Informatizzazione e digitalizzazione								100,00

**1.1.3.23 - Obiettivo Operativo 1.3.7 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Rivisitazione regolamenti esistenti, predisposizione nuovi regolamenti, omogeneizzazione regolamenti							
<b>Descrizione</b>	Partendo dalla rivisitazione dei regolamenti esistenti in materia economico-finanziaria e tributaria e, conseguentemente, alla predisposizione di nuovi regolamenti relativamente a specifici campi ove se ne ravvisi la necessità, attraverso l'omogeneizzazione degli stessi con le procedure disciplinate, ottenere una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa puntando a soluzioni che gravino il meno possibile su cittadini ed imprese							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	La continua evoluzione normativa in materia economico-finanziaria e tributaria richiede un costante aggiornamento dei regolamenti esistenti e, ove possibile, la modifica o l'integrazione degli stessi finalizzata ad omogeneizzarli con le procedure disciplinate al fine di ottenere una sempre maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 in quanto finalizzato attraverso la regolamentazione dei processi ad innovare l'organizzazione al fine di assicurare una sempre maggiore qualità ed efficienza nei servizi resi							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori di risultato sono stati individuati nel numero di regolamenti che verranno predisposti o integrati valore che verrà rapportato al numero di regolamenti esistenti.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Integrazione/predisposizione regolamenti dell'Ente in materia economico finanziaria e tributaria	N. regolamenti predisposti o integrati	N. regolamenti esistenti		%	100,00	0,00	100,00	133,33
<b>Settori</b>								
SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate								100,00

**1.1.3.24 - Obiettivo Operativo 1.3.8 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Ottimizzazione del processo di gestione delle liquidazioni							
<b>Descrizione</b>	Ottimizzare il processo di gestione delle liquidazioni attraverso l'adozione di idonee procedure operative, la continua formazione del personale impegnato ed un costante monitoraggio							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a pagare le proprie fatture entro 30 giorni dalla data del loro ricevimento. Il rispetto di queste scadenze è un fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia del territorio e rientra nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo. L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 in quanto finalizzato attraverso l'ottimizzazione delle procedure e dell'organizzazione ad assicurare una sempre maggiore qualità ed efficienza nei servizi resi							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori di risultato sono stati individuati dal numero complessivo degli atti di liquidazione trasmessi in rapporto alla sommatoria dei giorni intercorrenti dalla trasmissione alla pubblicazione.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20,00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Riduzione dei tempi medi gestione atti liquidazione	gg. per la gestione (da trasmissione a pubblicazione) anno n	gg. per la gestione (da trasmissione a pubblicazione) anno n-1		%	100,00	0,00	10,00	79,81
<b>Settori</b>								
SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate								100,00

**1.1.3.25 - Obiettivo Operativo 1.3.9 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Verifica spendibilità avanzi di amministrazione vincolati da anni precedenti							
<b>Descrizione</b>	Analisi e razionalizzazione degli avanzi vincolati derivanti da economie di anni precedenti con contestuale allineamento tra impegni e cassa vincolata. Riprogrammazione della destinazione delle risorse che presentano i requisiti previsti dalla normativa e dai principi contabili vigenti.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Le modifiche introdotte dalla Legge di Bilancio 2019 in ordine al rispetto del pareggio di bilancio e del saldo di finanza pubblica hanno consentito agli enti locali maggiori margini di manovra per la spendibilità dell'avanzo di amministrazione derivante dagli anni precedenti. L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 1.3 in quanto finalizzato attraverso l'ottimizzazione delle procedure e dell'organizzazione ad assicurare una sempre maggiore qualità ed efficienza nei servizi resi.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori di risultato sono stati individuati nell'ammontare complessivo dell'avanzo vincolato proveniente dall'esercizio 2018 e precedenti rapportandolo con l'avanzo vincolato oggetto di riprogrammazione.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20,00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Applicazione avanzo vincolato oggetto di riprogrammazione	ammontare avanzo vincolato oggetto di riprogrammazione applicato al BPF 2019	ammontare complessivo avanzo vincolato es. 2018 e precedenti		%	100,00	0,00	5,00	18,60
<b>Settori</b>								
SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2 AREA STRATEGICA 2 - LA CITTÀ METROPOLITANA INTELLIGENTE (SMART) E SOSTENIBILE**

**1.2.1 OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 Realizzazione 62,80**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile											
<b>Obiettivo Strategico</b>	Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo inter-istituzionale, la partnership pubblico-privata											
<b>Descrizione</b>	Superare la generale crisi degli strumenti democratici e dei soggetti che vi prendono parte, invertendo la tendenza che punta a governare la complessità sociale, economica e istituzionale non con strumenti di partecipazione, ma dando maggiore voce, anziché ai cittadini, a chi li governa. Promuovere una maggiore partecipazione per ottenere una maggiore qualità della progettazione locale, anche in termini di definizione dei risultati attesi ed obiettivi chiari, rispondenti e misurabili, nonché della conseguente misurazione e valutazione dei relativi effetti ed impatti											
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	1. Il Cittadino al primo posto - Non è per noi una frase fatta. Approveremo subito la cosiddetta "Carta dei Servizi" con finalità ben precise. Per poter funzionare correttamente l'apparato l'Ente deve rispettare alcuni criteri fondamentali: 1. gli amministratori, ed i funzionari devono garantire l'imparzialità, ossia un pari trattamento per tutti e rendersi quanto possibili disponibili al contatto diretto con gli amministrati, con particolare attenzione agli anziani ed a coloro che si trovino in situazione di disagio economico e professionale; 2. dovranno, inoltre, offrire sempre il massimo dell'informazione agli utenti e andare verso procedure amministrative e burocratiche semplificate, diffondendo con ogni opportuno strumento la conoscenza delle leggi sulla trasparenza e semplificazione amministrativa. 5. La Pianificazione Strategica - Il Piano Strategico Metropolitano (PSM) sarà lo strumento attraverso il quale saranno definite le linee di governance del sistema metropolitano. Gli obiettivi generali, settoriali, trasversali e di sviluppo del piano strategico saranno orientati al perseguitamento di soluzioni in grado di garantire il massimo livello di sviluppo dell'economia metropolitana della crescita sociale, del miglioramento della qualità dei servizi pubblici e dell'efficientamento delle strutture organizzative. Il Piano Strategico garantirà la più idonea organizzazione della gestione delle funzioni assegnate alla Città Metropolitana e definirà l'indirizzo generale per l'esercizio delle funzioni dei Comuni con l'obiettivo di garantire sussidiarietà e trasparenza, nonché, il perseguitamento di livelli ottimali di prestazione nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità. Il Piano Strategico sarà ispirato a criteri di flessibilità dei processi di programmazione per garantire tempestivamente l'attivazione delle soluzioni organizzative e di gestione in grado di fronteggiare i mutamenti del tessuto economico-sociale e territoriale che si verificheranno. Il Piano Strategico garantirà la massima partecipazione di tutti gli attori interessati sia per la definizione delle linee generali strategiche iniziali sia per l'aggiornamento annuale delle stesse. Le azioni previste nel piano strategico saranno ampiamente divulgate e periodicamente sarà predisposto un monitoraggio in grado di valutare il livello di efficacia dell'attività svolta.											
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)											
<b>Indicatori</b>												
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>		
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Miglioramento del grado di attuazione del Piano Strategico	Fase di attuazione conclusa (anno n)	Fase di attuazione da cronoprogramma (anno n-1)		100,00	2.00	11,00	15,00	0,00	9,00			
<b>Settori</b>												
<b>SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali</b>										<b>50,00</b>		
<b>SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate</b>										<b>50,00</b>		

**1.2.1.1 Obiettivo Operativo 2.1.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Assistenza tecnico -amministrativa e supporto agli Enti del territorio della Città Metropolitana in materia di CUG							
<b>Descrizione</b>	Fornire agli Enti del territorio supporto tecnico e amministrativo al fine di migliorare la qualità dell'azione amministrativa in materia di adempimenti obbligatori riguardanti l'Istituzione ed il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia, nonché favorire la diffusione di buone prassi in collaborazione con il CUG della Città Metropolitana di Reggio Calabria.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il presente obiettivo è strettamente collegato con l'area strategica – 2 – La Città Metropolitana intelligente, smart e sostenibile ed in particolare con l'obiettivo strategico 2.1 - Rafforzare il sistema di Governance locale attraverso la progettazione partecipata, il dialogo interistituzionale, la partnership pubblico-privata. L'obiettivo Operativo appena descritto, rappresenta, inoltre, un'ulteriore declinazione dell'obiettivo 1 del DUP 20019/20021, Assistenza tecnico - amministrativa e supporto agli Enti del territorio della Città Metropolitana.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L' indicatore scelto consente di misurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	20.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Grado diffusione CUG area metropolitana RC	Numero Comuni coinvolti con prova documentale	Numero Comuni appartenenti alla Città Metropolitana		%	100,00	0,00	80,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 722 - Settore 1 - Affari Generali</b>								<b>100,00</b>

**1.2.1.2 Obiettivo Operativo 2.1.2 Realizzazione 0.00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Conferenza delle Città Metropolitane in materia di Bilancio							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di organizzare, in collaborazione con l'A.N.C.I., un convegno tra i Dirigenti dei Settori Economici Finanziari delle Città Metropolitane finalizzato alla condivisione delle esperienze maturate e, conseguentemente, allo scambio di best-practice.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	In un'era in continuo mutamento solo attraverso la condivisione delle esperienze maturate ed il conseguente scambio di best practice può aiutare a far crescere la qualità e la professionalità. L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 2.1 poiché è teso a rafforzare il sistema di Governance locale attraverso il dialogo interistituzionale e la conseguente acquisizione di know-how e best practice già sperimentate.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori di risultato sono stati individuati nelle valutazioni di gradimento positive espresse dai partecipanti all'iniziativa, valore che verrà proporzionato al numero di partecipanti alla stessa.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Acquisizione e sviluppo di best practice in materia economico finanziaria	N. partecipanti	N. delle Città Metropolitane		%	100,00	0,00	50,00	
<b>Settori</b>								
SETTORE 504 - Settore 4 - Servizi Finanziari - Tributi - Partecipate								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 Realizzazione 100,00**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile												
<b>Obiettivo Strategico</b>	Sostenere lo sviluppo economico territoriale												
<b>Descrizione</b>	Superare la generale crisi degli strumenti democratici e dei soggetti che vi prendono parte, invertendo la tendenza che punta a governare la complessità sociale, economica e istituzionale non con strumenti di partecipazione, ma dando maggiore voce, anziché ai cittadini, a chi li governa. Promuovere una maggiore partecipazione per ottenere una maggiore qualità della progettazione locale, anche in termini di definizione dei risultati attesi ed obiettivi chiari, rispondenti e misurabili, nonché della conseguente misurazione e valutazione dei relativi effetti ed impatti												
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	Le Città Metropolitane - Il nuovo assetto istituzionale disegnato dal legislatore, con la Legge 56/2014, ha individuato nelle città metropolitane il nuovo livello di governo dei territori di area vasta con ampi compiti di coordinamento e programmazione e con l'obiettivo di assumere il ruolo di motore di sviluppo dell'intero sistema economico produttivo del paese in grado di competere con le altre città nel mondo e di partecipare attivamente ai programmi di sviluppo europei. 9. Lo sviluppo economico e sociale metropolitano - La Città Metropolitana ha quale obiettivo fondamentale lo sviluppo economico e sociale equo e durevole del proprio territorio. Si darà impulso al sistema economico territoriale metropolitano mediante la promozione e il sostegno dell'innovazione e della ricerca, la razionalizzazione ed il potenziamento del tessuto produttivo esistente e il perseguitamento di modelli di competitività del complessivo settore economico. Saranno attivate iniziative tese ad incentivare l'attrattività di investimenti sul territorio metropolitano coerenti con la vocazione della Città Metropolitana come delineata nel piano strategico. Saranno poste in essere tutte le azioni tese a perseguire la realizzazione delle condizioni strutturali e funzionali più favorevoli ad uno sviluppo economico intelligente, sostenibile e solidale, volto a raggiungere maggiori livelli occupazionali ed, al contempo, obiettivi di produttività, innovazione e competitività. Sarà valorizzato il ruolo della conoscenza e della cultura, anche mediante il supporto degli enti di ricerca, allo scopo di sviluppare un ambiente culturale aperto e dinamico capace di offrire, anche mediante l'informatizzazione e la digitalizzazione, soluzioni idonee a rinnovare il sistema economico-produttivo metropolitano e capace di migliorare, in tal modo, la qualità di vita delle cittadine e dei cittadini del territorio di riferimento. Al fine del pieno e omogeneo sviluppo, verrà, pertanto, perseguito anche l'obiettivo della piena connettività e dell'azzeramento del divario digitale. Rilevante importanza verrà riconosciuta al turismo al fine di favorire lo sviluppo economico mediante la valorizzazione degli operatori del settore, la promozione della razionalizzazione e della semplificazione delle procedure amministrative di riferimento, la valorizzazione del patrimonio ambientale, artistico, culturale e monumentale del territorio metropolitano. Verranno infine attivate tutte le politiche finalizzate alla promozione di politiche pubbliche per lo sviluppo economico e territoriale sia per rafforzare la connessione con i mercati mondiali sia per potenziare le reti di relazioni locali. Verrà implementata la semplificazione amministrativa intesa come mezzo attraverso cui incrementare l'efficienza complessiva dei sistemi produttivi locali. Verrà incentivata la promozione della ricerca e dell'innovazione tecnologica come strumento di creazione di nuove risorse e di miglioramento della competitività delle imprese nonché la cura e l'assistenza tecnico-amministrativa degli enti locali nelle materie e negli ambiti sopra individuati. 18. Il PON Città metropolitane 2017/2020 (Sostenibilità urbana)												
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)												
<b>Indicatori</b>													
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità misura</b>	<b>di</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>		
								<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Incremento delle presenze turistiche	Giornate di presenza negli esercizi ricettivi (anno n)	Giornate di presenza negli esercizi ricettivi (anno n-1)		%	di	100,00	98,73	69,80	70,00	0,00	100,43		
<b>Settori</b>													
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>											<b>20.00</b>		

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

---

<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>	<b>20.00</b>
<b>SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio</b>	<b>20.00</b>
<b>SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi spe...</b>	<b>20.00</b>
<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>	<b>20.00</b>

**1.2.1.3 Obiettivo Operativo 2.2.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Valorizzazione risorse umane qualificate . razionalizzazione gestione rilascio attestati corsi liberi							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo in oggetto ha come scopo la migliore razionalizzazione della professionalizzazione dei cittadini della Metrocity che si rivolgono ad Enti di Formazione Privata ( i c.d. " Corsi Liberi " ) per frequentare e ottenere i riconoscimenti di qualifiche professionali, per potersi poi inserire nel mondo del lavoro e dell'auto imprenditorialità e riguarda la migliore razionalizzazione dei processi finalizzati al rilascio degli attestati al termine di una complessa e articolata fase istruttoria che concerne l'autorizzazione per gli esami finali e successivamente il rilascio di attestati definitivi ai diretti interessati . Migliorare e razionalizzare i tempi lavorativi e ottenere un rilevante numero di attestati rilasciati permetterà agli interessati di cogliere quanto prima possibile ogni opportunità per uscire dallo stato di disoccupazione e/o specializzarsi in percorsi professionalizzanti. L'obiettivo è ancora più importante e strategico quest'anno a seguito delle recenti normative intervenute in modo sostanziale sulle modalità di effettuazione di alcuni corsi da interamente FAD a frontale per cui l'obiettivo è di raggiungere e superare la quota di n.1000 attestati corsi liberi .							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo proposto è perfettamente armonia con l'obiettivo strategico 2019/2020 dell'intero ente 2.2. in quanto le misure di razionalizzazione di cui all'obiettivo in oggetto riguardano la professionalizzazione e la qualificazione di risorse umane , e quindi di fattori produttivi che intervengono nel processo economico e sociale di un territorio. L'obiettivo è inoltre pienamente coerente con Il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 , e precisamente Sezione Operativa Settore 5 - Obiettivo Operativo 3							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia e misurano il grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia nelle fasi intermedie che a livello complessivo							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	21.54	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Razionalizzazione processi per consentire il massimo numero possibile attestati corsi liberi	Numero di attestati di Corsi FP Liberi effettivamente rilasciati	Numero di attestati di FP Corsi Liberi target uguale o maggiore di 1000			100,00	0,00	100,00	2002,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>								<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.1.4 Obiettivo Operativo 2.2.10 Realizzazione 100,00

Obiettivo Operativo	GOVERNANCE – Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria – Gestione piattaforme di monitoraggio B.D.U. - M.E.F.							
Descrizione	Allineamento delle informazioni necessarie ed obbligatorie da inserire sulla piattaforma del MEF richiesti dalla Banca Data Unica (BDU).							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Lo sviluppo economico e territoriale si attua anche attraverso l'attivazione della procedura e dei servizi che sono previsti dalla Convenzione del Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, per non perdere i finanziamenti previsti e finalizzati alla sostenibilità ambientale ed alla sicurezza del territorio							
Motivazioni della scelta degli indicatori	La tempistica è importante per ottenere la seconda tranne delle somme da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri per far fronte allo stato di avanzamento dei progetti presentati dai Comuni.							
Peso rispetto all'O.S. (%)	15,00	Peso delle Azioni(%)		30,00	Peso dei Risultati(%)		70,00	
<b>Indicatori</b>								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
Inserimento dati su piattaforma BDU	Numero interventi in esecuzione inseriti in BDU	Totale interventi in esecuzione		%	100,00	0,00	95,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.1.5 Obiettivo Operativo 2.2.11 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Contratti di Fiume – Intervento pilota							
<b>Descrizione</b>	La pianificazione strategica è al centro di un'azione della Città Metropolitana e vuole rappresentare anche un momento di confronto tra i diversi territori per immaginare e dare gambe al futuro delle Città Metropolitane.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il Piano Strategico - a oltre due anni dal varo della riforma è ormai chiaro - non può limitarsi ad essere un esercizio formale, ma deve ambire alla ricerca di una visione realmente condivisa, forte e concreta. E' compito della Città Metropolitana creare le condizioni e tenere le fila di un processo complesso nel quale lo sviluppo economico e il miglioramento della qualità del vivere metropolitano passa dal rafforzamento dell'identità, delle competenze e delle risorse, dell'ente metropolitano e dei comuni dell'area.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Con la Legge n.56/2014 il Piano Strategico è diventato per la prima volta in Italia uno strumento obbligatorio per le Città Metropolitane, superando il carattere del tutto volontario delle precedenti esperienze di pianificazione strategica, attivate tramite processi di partecipazione, con il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Condivisione degli obiettivi strategici	Dichiarazione d'intenti sottoscritte >=1	Dichiarazione d'intenti sottoscritte >=1			100,00	0,00	1,00	1,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								<b>100,00</b>

**1.2.1.6 Obiettivo Operativo 2.2.12 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Redazione PUMS							
<b>Descrizione</b>	Il PUMS è uno strumento di pianificazione strategica che, in un orizzonte temporale di mediolungo periodo (10 anni), sviluppa una visione di sistema della mobilità urbana, e propone il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali;							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Nella costruzione del PUMS viene posta particolare enfasi sul coinvolgimento dei cittadini e dei portatori di interesse, sul coordinamento delle politiche e degli strumenti di Piano tra i settori (trasporti, urbanistica, ambiente, attività economiche, servizi sociali, salute, sicurezza, energia, etc.), tra i livelli amministrativi, tra enti e tra istituzioni confinanti;							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>								
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	25,00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Avvio Relazione Preliminare della predazione del PUMS	Approvazione delle schede di finanziamento MIT del PUMS e degli interventi connessi			100,00	0,00		100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>								<b>100,00</b>

**1.2.1.7 Obiettivo Operativo 2.2.2 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Attività e offerta formativa professionale a gestione diretta. Razionalizzazione e ottimizzazione							
<b>Descrizione</b>	<p>La Città Metropolitana di Reggio Calabria è l'unico ente pubblico territoriale in Calabria che, ad oggi, organizza e gestisce i corsi di formazione professionali qualificanti nell'ambito del Repertorio Regionale delle Professioni che essa stessa contribuisce in modo rilevante ad aggiornare e innovare.</p> <p>L'obiettivo in oggetto per il 2019 ha lo scopo, attraverso la razionalizzazione della tempistica e dei processi interni, di effettuare all'interno della stessa annualità di riferimento l'effettiva approvazione finale delle graduatorie per ogni corso bandito e pubblicato nello stesso anno.</p> <p>La rilevanza nella riuscita dell'obiettivo in oggetto è ancor più evidente, considerati i tempi tecnici a disposizione a seguito di assegnazione delle risorse e delle fasi propedeutiche amministrative e contabili da effettuare</p>							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo proposto è perfettamente in armonia con l'obiettivo strategico 2019/202 dell'intero ente 2.2. in quanto le misure di razionalizzazione di cui all'obiettivo in oggetto, riguardano la professionalizzazione e la qualificazione di risorse umane, e quindi di fattori produttivi che intervengono nel processo economico e sociale di un territorio. L'obiettivo è inoltre pienamente coerente con Il Documento Unico di Programma 2019/2021 e, precisamente, alla Sezione Operativa Settore 5 - Obiettivo Operativo 3							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia e misurano il grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia nelle fasi intermedie che a livello complessivo							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	21.54	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Implementazione e razionalizzazione offerta formativa a gestione diretta	Numero di corsi fp (distinti per codice corso) prorammazione 2019,con graduatorie definitive approvate	Numero di corsi previsti nel bando (distinti per codici corso) programmazione 2019		%	100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>								<b>100,00</b>

**1.2.1.8 Obiettivo Operativo 2.2.3 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Valorizzazione delle attività turistiche attraverso il miglioramento delle procedure amministrative per strutture alberghiere ed extralberghiere e agenzie di viaggio e turismo							
<b>Descrizione</b>	Valorizzazione delle attività turistiche attraverso il miglioramento delle procedure amministrative per strutture alberghiere ed extralberghiere e agenzie di viaggio e turismo anche con riferimento all'applicazione della nuova Legge Regionale n. 34 del 07/08/2018 per la classificazione delle strutture ricettive.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo in parola è coerente con l'obiettivo strategico in quanto promuove lo sviluppo economico territoriale.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta operata scaturisce dalla consapevolezza che si puo' migliorare ed incrementare la presenza turistica anche attraverso una ottimale gestione tecnico amministrativa delle strutture dell'accoglienza e delle agenzie di viaggio e turismo del Territorio Metropolitano							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	21.54	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Semplificazione istruttorie e riduzione dei tempi procedurali	Richieste evase al 30/12/2019	Richieste pervenute al 30/11/2019		%	100,00	0,00	80,00	83,74
<b>Settori</b>								
SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico								100,00

**1.2.1.9 Obiettivo Operativo 2.2.4 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Sostegno alle imprese del territorio e promozione dei prodotti tipici di eccellenza						
<b>Descrizione</b>	La Città Metropolitana intende avviare iniziative volte alla promozione e valorizzazione delle produzioni di eccellenza, in una logica di sviluppo integrato anche rispetto alle potenzialità turistico/culturali del territorio Metropolitano. Si intende partecipare a manifestazioni fieristiche nazionali ed internazionali che possano rappresentare una vetrina per la visibilità delle Imprese Locali . La partecipazione a tali eventi diventa occasione unica per molte piccole e medie aziende per far conoscere i propri prodotti e le loro eccellenze creative. Si intende, pertanto, predisporre una programmazione degli eventi fieristici che si terranno nel corso dell'anno 2019, attraverso la redazione di un piano fieristico da approvare con delibera sindacale. L'organizzazione degli eventi fieristici è trasversale a tutto il Settore ed avrà ricadute che interesseranno il comparto attività produttive e quello turistico. Saranno realizzati, contestualmente, percorsi di valorizzazione dei prodotti tipici locali e delle tradizioni enogastronomiche.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo in parola è coerente con l'obiettivo strategico in quanto promuove lo sviluppo economico territoriale.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	a scelta di partecipazione a specifici eventi specifici inseriti nel Piano, scaturisce dalla consapevolezza che il tasso di coinvolgimento delle piccole e medie aziende rappresenta una straordinaria occasione per le stesse e per l'economia territoriale di crescita sui mercati nazionali ed esteri consentendo così di fare sistema per garantire proficui contratti commerciali ed importanti risultati di vendite.						
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	26.92	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Realizzazione Piano fieristico e partecipazione ad eventi Nazionali ed Internazionali	N. eventi fieristici a cui parteciperà l'Ente nell'anno 2019	N. eventi fieristici a cui ha partecipato l'Ente nell'anno 2018			100,00	0,00	1,00
<b>Settori</b>							
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>							<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.1.10 Obiettivo Operativo 2.2.5 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	Realizzazione di una pianificazione turistica sostenibile in grado di far agire e collegare le istituzioni che operano sul territorio Metropolitano							
<b>Descrizione</b>	Si intende realizzare una pianificazione strategica, suddividendo il territorio metropolitano in cinque aree di sistema (Area di Reggio Calabria, Area della Locride, Area di Gioia Tauro, Area Grecanica e Area del Parco Nazionale D'Aspromonte), in una logica di <i>marketing</i> integrato, finalizzata a mettere in rete le risorse naturali, archeologiche, storiche e culturali per generare una evidente crescita sociale ed economica del Territorio Metropolitano. Il sistema prodotto persegirà l'obiettivo di rafforzare la competitività e la capacità attrattiva dell'economia locale attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale, il miglioramento della qualità e della organizzazione delle strutture e dei servizi di informazione nonché l'accoglienza di flussi turistici promuovendo, così, le eccellenze culturali, ambientali, produttive ed enogastronomiche del territorio. Un processo complesso che ottimizzi la definizione dei prodotti, la commercializzazione e la comunicazione degli stessi, con azioni di rinforzo e di miglioramento sulle componenti dell'offerta. In questa prospettiva il fattore chiave per il successo è la cooperazione delle parti sociali interessate							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo specifico è coerente con l'obiettivo strategico in quanto la realizzazione di una pianificazione turistica metterà a sistema tutte le risorse presenti sul territorio con azioni finalizzate al perseguitamento di elevati parametri di qualità, efficienza ed efficacia dell'offerta turistica.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta mirata della realizzazione della pianificazione strategica turistico-sostenibile è dettata dalla consapevolezza che per mettere a sistema i prodotti, le risorse naturali, archeologiche storiche e culturali del territorio è necessario partire da un Piano strategico generale atto a collegare le istituzioni e il comparto produttivo /associativo che operano sul territorio Metropolitano, al fine della valorizzazione e della crescita sociale ed economica dello stesso. Il Piano, a valenza pluriennale con la previsione di step di breve e medio periodo, verrà presentato al Consiglio Metropolitano per l'approvazione							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20,00		<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30,00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Pianificazione Turistica sostenibile	1	0			100,00	0,00	1,00	1,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico								100,00

**1.2.1.11 Obiettivo Operativo 2.2.6 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Monitoraggio contratti di locazione attiva							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di analizzare i contratti di locazione attiva degli immobili locati ad uso residenziale e commerciale in linea con le finalità di trasparenza e legalità, al fine di individuare criticità e proporre revisioni contrattuali.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico 2.2 (sostenere lo sviluppo economico territoriale)							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La raccolta dei dati è coerente anche con gli obiettivi di cultura e legalità nei rapporti con i soggetti esterni poiché diretta a dare concreta delle scelte operate dall'Ente							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Monitoraggio contratti di locazione attiva	Numero contratti di locazione attiva analizzati	Numero contratti di locazione attiva		%	100,00	0,00	90,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio								100,00

**1.2.1.12 Obiettivo Operativo 2.2.7 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Pubblicazione avviso/i pubblico/i per l'assegnazione di beni immobili confiscati per consentire la realizzazione di finalità sociali						
<b>Descrizione</b>	Attività finalizzata a favorire la realizzazione di scopi sociali attraverso la disponibilità di utilizzazione degli immobili confiscati						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'attività espletata è coerente con l'obiettivo strategico 2.1 e 2.2 (obiettivi di cultura e legalità perseguiti dall'Ente finalizzati a favorire lo sviluppo sociale e di crescita del territorio)						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Miglioramento del grado di attuazione del piano strategico attraverso iniziative che coinvolgono il dialogo interistituzionale (ANBSC) e con i cittadini (attraverso associazioni ed enti del terzo settore)						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	30.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00		
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Assegnazione immobili alla commissione	Invio proposta assegnazione immobili alla commissione	Invio proposta assegnazione immobili alla commissione			100,00	0,00	100,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 509 - Settore 9 - Patrimonio							100,00

**1.2.1.13 Obiettivo Operativo 2.2.8 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	PIANO STRATEGICO METROPOLITANO. 1) Costituzione e operatività dell’Ufficio di Piano, mediante reclutamento di professionalità esterne e assegnazione di personale interno.							
<b>Descrizione</b>	La pianificazione strategica è al centro di un’azione della Città Metropolitana e vuole rappresentare anche un momento di confronto tra i diversi territori per immaginare e dare gambe al futuro delle Città Metropolitane.							
<b>Analisi di coerenza con l’obiettivo strategico</b>	Il Piano Strategico - a oltre due anni dal varo della riforma è ormai chiaro - non può limitarsi ad essere un esercizio formale, ma deve ambire alla ricerca di una visione realmente condivisa, forte e concreta. E’ compito della Città Metropolitana creare le condizioni e tenere le fila di un processo complesso nel quale lo sviluppo economico e il miglioramento della qualità del vivere metropolitano passa dal rafforzamento dell’identità, delle competenze e delle risorse, dell’ente metropolitano e dei comuni dell’area.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Con la Legge n.56/2014 il Piano Strategico è diventato per la prima volta in Italia uno strumento obbligatorio per le Città Metropolitane, superando il carattere del tutto volontario delle precedenti esperienze di pianificazione strategica, attivate tramite processi di partecipazione, con il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati.							
<b>Peso rispetto all’O.S.(%)</b>	15.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Sottoscrizione contratti	Contratti sottoscritti con gli esperti $\geq 10$	Contratti sottoscritti con gli esperti $< 10$			100,00	0,00	10,00	14,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.1.14 Obiettivo Operativo 2.2.9 Realizzazione 100,00

Obiettivo Operativo	Governance – programmazione dello sviluppo futuro della Città Metropolitana							
Descrizione	La Governance ha l'obiettivo progettuale ed operativo di monitorare i progetti finanziati con i Patti al fine di ottemperare alle procedure di monitoraggio è necessaria l'individuazione di figure professionali esterne per i controlli di primo livello, che affiancheranno il team di professionisti interni al settore							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Sostenere lo sviluppo economico del territorio attraverso il controllo dei lavori, verificando sia lo stato dei luoghi interessati che l'accertamento tecnico/amministrativo e contabile degli atti prodotti dai Comuni per i progetti finanziati con il Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria							
Motivazioni della scelta degli indicatori	Semplificare le procedure e l'accesso ai servizi –l'informatizzazione dell'iter procedurale, delle pratiche rappresenta un miglioramento della qualità del servizio reso all'utenza anche nell'ottica dello snellimento del materiale cartaceo.							
Peso rispetto all'O.S. (%)	15.00	Peso delle Azioni(%)	30.00	Peso dei Risultati(%)	70.00			
<b>Indicatori</b>								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
Selezione esperti	Pubblicazione elenco domande ammesse entro il 31 dicembre 2019	Domande pervenute		100,00	0,00	100,00	100,00	
<b>Settori</b>								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.3 OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 Realizzazione 72,80

Area	La Città Metropolitana intelligente (smart) e sostenibile											
Obiettivo Strategico	Migliorare la viabilità e mobilità metropolitana											
Descrizione	Garantire a tutti i cittadini opzioni di trasporto per accedere alle destinazioni. Migliorare le condizioni di sicurezza. Ridurre l'inquinamento. Migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci. Contribuire a migliorare l'attrattività del territorio											
Riferimento al Programma di Governo	8. Viabilità e mobilità metropolitana - Il primo obiettivo sarà quello della di garantire a tutti i cittadini metropolitani il diritto a muoversi liberamente e in sicurezza. La Città Metropolitana definirà un Piano della mobilità metropolitana, con l'obiettivo di pianificare, sviluppare e implementare la rete della mobilità del territorio metropolitano, secondo le indicazioni del Piano della mobilità regionale, perseguito la razionalizzazione e l'integrazione dei piani comunali, nel rispetto delle esigenze delle aree omogenee e dell'integrazione del territorio metropolitano. Sarà perseguito l'obiettivo della mobilità ecosostenibile, riducendo al minimo l'impatto ambientale delle scelte tecniche e dei modelli di mobilità individuati nel Piano. La Città Metropolitana di Reggio Calabria curerà la gestione, la manutenzione e la vigilanza di oltre 1.800 chilometri di strade; interverrà per aggiornare e potenziare il sistema dei trasporti con l'obiettivo di garantire standard di sicurezza più elevati, decongestionare la viabilità stradale, diminuire i livelli di inquinamento atmosferico e fornire nuove occasioni di crescita; assicurerà il completamento dei progetti infrastrutturali programmati; verificherà le statistiche di incidentalità al fine di attuare significativi interventi sulla sicurezza stradale. Saranno integrati i sistemi informativi sulla circolazione stradale al fine di migliorare gli obiettivi connessi sia alla tutela degli automobilisti e dei pedoni sia al miglioramento della qualità della vita dei cittadini. ... La Città Metropolitana persegue la realizzazione di un unico bacino di programmazione, progettazione e gestione unitaria dei servizi pubblici di trasporto su gomma e su ferro. Attua politiche tese a rendere maggiormente competitivo e fruibili da tutti i cittadini il trasporto pubblico. Insieme ai Comuni metropolitani sarà affrontato il problema dell'insufficiente rete dei parcheggi di interscambio che rappresenta uno dei nodi principali per la mobilità tra l'hinterland e Città di Reggio Calabria, persegundo l'intermodalità tra sistema di trasporto pubblico e mezzo privato. Il traffico navale e veicolare, insieme agli impianti di riscaldamento, rappresenta la prevalente sorgente di inquinamento atmosferico e acustico per buona parte del territorio della Città Metropolitana di Reggio Calabria. Una delle risposte, che vede impegnati tutti i livelli di enti locali, è la mobilità sostenibile. Sarà avviato un Piano strategico denominato "Città Metropolitana di Kyoto" e l'impegno assunto con il "Patto dei Sindaci", iniziativa della Commissione europea per il clima e l'energia, che ha individuato la strada della sostenibilità, anche attraverso l'innovazione, per favorire lo sviluppo del territorio in coerenza con le politiche europee in materia di lotta ai cambiamenti climatici. Verrà incoraggiato uno dei fenomeni che testimonia la crescente e concreta adesione alla mobilità sostenibile, l'uso della bici, oggi in forte crescita per gli spostamenti, soprattutto nelle città. La realizzazione di una rete di piste ciclabili degna di una Città Metropolitana europea sarà una delle maggiori sfide da affrontare. Insieme alla Regione Calabria saranno verificati gli interventi di modernizzazione delle linee ferroviarie locali cercando di sollecitare ed avviare l'importante progetto dell'alta velocità. Non ci sarà la tentazione di procedere alla politica degli annunci di grandi opere, oggi non realizzabili. Si lavorerà sulle infrastrutture esistenti, sulle reti che permettono la mobilità delle persone e delle cose. Quelle reti materiali che sono le strade e le ferrovie. .... 18. Il PON Città metropolitane 2017-2020 (Sostenibilità urbana)											
Documenti di Riferimento	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)											
<b>Indicatori</b>												
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target			Rilevazioni		
							2019	2020	2021	2019	2020	2021
Riduzione del tasso d'incidenti	N° incidenti stradali (anno n)	N° incidenti stradali (anno n-1)		%	100,00	975	10,00	20,00	0,00	3,18		
<b>Settori</b>												
SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità											100,00	

**3.2.3.1 Obiettivo Operativo 2.3.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Gestione della rete stradale							
<b>Descrizione</b>	Mantenimento dell'efficienza della rete stradale metropolitana							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Mantenimento in efficienza dei collegamenti tra i vari Comuni della Città Metropolitana							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La revoca del numero di ordinanze emesse ed ancora in essere riguardante la chiusura totale o parziale al transito mediante interventi che consentono la riapertura al transito costituisce obiettivo di riferimento per il mantenimento dei collegamenti metropolitani. Nel 2019, si era prefissato di riaprire il 30% delle strade chiuse al traffico							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	25,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	0,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>	100,00			
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Ripristino viabilità metropolitana	Revoca ordinanze emesse e riapertura al traffico	Totale ordinanze emesse		%	100,00	0,00	30,00	30,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 511 - Settore 11 - Viabilità</b>								<b>100,00</b>

**AREA STRATEGICA 3 - LA CITTÀ METROPOLITANA DELLA CULTURA, DELLA SOLIDARIETÀ E DELLO SPORT**

**1.2.4 OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 Realizzazione 85,70**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport										
<b>Obiettivo Strategico</b>	Promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie vantaggiate, ottimizzando i servizi erogati										
<b>Descrizione</b>	Migliorare ed ampliare la rete dei servizi alle persone, in relazione alle varie fasce d'età e alla gamma dei bisogni dei cittadini. Favorire il raggiungimento di un più alto livello di autonomia ed integrazione sociale soprattutto per i soggetti economicamente e socialmente più deboli										
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	Lo sviluppo economico e sociale metropolitano - La Città Metropolitana ha quale obiettivo fondamentale lo sviluppo economico e sociale equo e durevole del proprio territorio. Si darà impulso al sistema economico territoriale metropolitano mediante la promozione e il sostegno dell'innovazione e della ricerca, la razionalizzazione ed il potenziamento del tessuto produttivo esistente e il perseguitamento di modelli di competitività del complessivo settore economico. Saranno attivate iniziative tese ad incentivare l'attrattività di investimenti sul territorio metropolitano coerenti con la vocazione della Città Metropolitana come delineata nel piano strategico. Saranno poste in essere tutte le azioni tese a perseguitare la realizzazione delle condizioni strutturali e funzionali più favorevoli ad uno sviluppo economico intelligente, sostenibile e solidale, volto a raggiungere maggiori livelli occupazionali ed, al contempo, obiettivi di produttività, innovazione e competitività. Sarà valorizzato il ruolo della conoscenza e della cultura, anche mediante il supporto degli enti di ricerca, allo scopo di sviluppare un ambiente culturale aperto e dinamico capace di offrire, anche mediante l'informatizzazione e la digitalizzazione, soluzioni idonee a rinnovare il sistema economico-produttivo metropolitano e capace di migliorare, in tal modo, la qualità di vita delle cittadine e dei cittadini del territorio di riferimento. Al fine del pieno e omogeneo sviluppo, verrà, pertanto, perseguito anche l'obiettivo della piena connettività e dell'azzeramento del divario digitale. Rilevante importanza verrà riconosciuta al turismo al fine di favorire lo sviluppo economico mediante la valorizzazione degli operatori del settore, la promozione della razionalizzazione e della semplificazione delle procedure amministrative di riferimento, la valorizzazione del patrimonio ambientale, artistico, culturale e monumentale del territorio metropolitano. Verranno infine attivate tutte le politiche finalizzate alla promozione di politiche pubbliche per lo sviluppo economico e territoriale sia per rafforzare la connessione con i mercati mondiali sia per potenziare le reti di relazioni locali. Verrà implementata la semplificazione amministrativa intesa come mezzo attraverso cui incrementare l'efficienza complessiva dei sistemi produttivi locali. Verrà incentivata la promozione della ricerca e dell'innovazione tecnologica come strumento di creazione di nuove risorse e di miglioramento della competitività delle imprese nonché la cura e l'assistenza tecnico-amministrativa degli enti locali nelle materie e negli ambiti sopra individuati. 18. Il PON Città metropolitane 2017/2020 (Servizi per l'inclusione sociale)										
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)										
<b>Indicatori</b>											
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>	
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Riduzione tempi di attivazione del servizio di assistenza all'handicap	Tempi di attivazione (anno n)	Tempi di attivazione (anno n-1)		%	100,00	21.55	20,00	20,00	20,00	19,05	
<b>Settori</b>											
<b>SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali</b>										<b>50,00</b>	
<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>										<b>50,00</b>	

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.4.1 Obiettivo Operativo 3.1.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Evento Stati Generali Politiche Giovanili , la sfida e la cultura della progettualità							
<b>Descrizione</b>	La popolazione giovanile ha da sempre rappresentato una opportunità per i territori e le popolazioni . L'obiettivo in oggetto, che necessita di una complessa e preordinata fase organizzativa, e contabile ha come principale riferimento l'effettiva e concreta realizzazione di di un evento distinto in tre giornate 22, 23 e 24 Novembre 2019, alla presenza e per i giovani, per far conoscere, sensibilizzare, creare processi formativi e professionalizzati in atto e strategici nell'ambito delle politiche giovanili attraverso la conoscenza , l'uso e l'approccio alla logica della progettualità , dell'innovazione , il lavoro in network, la creazione di uno canale comunicativo con i giovani del territorio. L'evento si accompagna in un percorso sinergico di continuità agli interventi e azioni già avviate con il concorso Metropolidea e il Saloe dell'Orientamento							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo proposto è perfettamente armonia con l'obiettivo strategico 2018/2020 dell'intero ente 3.1. Ciò anche a seguito della successiva entrata in vigore della nuova e attuale macristruttura e alle nuove competenze trasversali attribuite al Settore 5 (Politiche Giovanili) L'obiettivo è inoltre pienamente coerente con Il Documento Unico di Programmaione 2019/2021 , e precisamente Sezione Operativa Settore 5 - Obiettivo Operativo 2							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia e misurano il grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia nelle fasi intermedie che a livello complessivo							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Stati generali Politiche Giovanili - eventi da effettuarsi dal 22 al 24 novembre 2019	Eventi effettuati nelle date previste 22 , 23 E 24 NOV 2019	Eventi previsti nelle date previste		%	100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale								100,00

**1.2.4.2 Obiettivo Operativo 3.1.2 Realizzazione 18.00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Diritto allo studio - implementazione servizi e sostegno per studenti con disabilità							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di implementare i livelli di garanzia dell'effettività del diritto allo studio nell'ambito del territorio metropolitano e dell'indirizzo nazionale e regionale attraverso la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni, sia in relazione ai servizi alla persona, con particolare attenzione alle condizioni di disagio, sia in relazione ai servizi strumentali, ed in particolare per il sostegno a favore degli studenti diversamente abili							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Esiste correlazione e coerenza in quanto viene riconosciuto il ruolo fondamentale della professionalizzazione, dell'esigenza del networking in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale uniti all'esigenza di sostenere gli studenti con disabilità e attuare gli altri servizi a supporto dell'organizzazione scolastica. L'obiettivo è inoltre pienamente coerente con Il Documento Unico di Programma 2019/2021, e precisamente Sezione Operativa Settore 5 - Obiettivo Operativo 1							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia e misurano il grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia nelle fasi intermedie che a livello complessivo							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Approvazione e Razionalizzazione Diritto Allo Studio	Numero Servizi erogati attraverso Piani Comunali nei limiti del finanziamento Regionale	Numero Servizi richiesti attraverso Piani Comunali ammissibili ex lege		%	100,00	0,00	100,00	
<b>Settori</b>								
SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale								100,00

**1.2.4.3 Obiettivo Operativo 3.1.3 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Programmazione interventi a sostegno delle persone con disabilità visiva e uditiva							
<b>Descrizione</b>	La programmazione annuale degli interventi a sostegno delle persone con disabilità visiva e uditiva, residenti sul territorio metropolitano, rappresenta lo strumento più immediato al fine di supportare i singoli e le famiglie nel percorso di superamento delle limitazioni all'autonomia personale derivanti dalla specifica condizione e nel sostenerne l'inclusione sociale e la permanenza nel proprio ambito familiare.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo è coerente con l'obiettivo strategico in quanto concorre al potenziamento e implementazione di nuove politiche e azioni di sostegno e valorizzazione dei diritti e delle aspettative di una parte della popolazione che vive una situazione di disagio e/o necessità di tutela e assistenza							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Riduzione tempi di definizione del Piano di assegnazione contributi 2019	gg. Anno n.	n. gg. Anno n-1		%	100,00	0,00	20,00	80,95
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali</b>								
<b>100,00</b>								

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.4.4 Obiettivo Operativo 3.1.4 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo degli interventi di rimozione delle barriere comunicative per le persone non udenti							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di dare piena attuazione ai rapporti collaborativi in atto con l'Ente Nazionale Sordi-Onlus Sezione Provinciale di Reggio Calabria, attraverso la realizzazione di interventi rivolti alle persone non udenti, finalizzati alla rimozione delle barriere comunicative per una maggiore accessibilità ai servizi territoriali con riduzione del rischio di isolamento ed esclusione sociale. Gli interventi previsti sono: servizio di interpretariato LIS (servizio di aiuto personale) con l'individuazione di tre sportelli dislocati sull'intero territorio metropolitano e attività seminariali di informazione e divulgazione sulla conoscenza di base della lingua italiana dei segni (attività gratuite rivolte agli operatori dei servizi territoriali e scolastici e ai familiari delle persone non udenti).							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 3.1 poiché l'attività di supporto sociale sul territorio, in collaborazione con gli enti no profit, è tra gli obiettivi di programma.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto alla promozione di nuove politiche di sostegno e assistenza in favore delle persone a rischio di isolamento/esclusione sociale.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Definizione convenzione per interventi di interpretariato LIS e attività informative e divulgative	Sottoscrizione Convenzione	Sottoscrizione Convenzione			100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali</b>								<b>100,00</b>

**1.2.4.5 Obiettivo Operativo 3.1.5 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Promozione di relazioni stabili sul territorio per lo sviluppo della coesione sociale						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di avviare un percorso di collaborazione con gli Enti locali a supporto delle politiche territoriali volte a migliorare l'integrazione delle persone in situazione di disagio sociale, sostenere attivamente le famiglie nel lavoro di cura e sviluppare una rete di servizi a sostegno della conciliazione dei tempi di lavoro/famiglia. Il processo di rete in relazione ai contenuti della legge 328/2000 sarà avviato con i Comuni capofila degli Ambiti Territoriali ottimali e/o con i Responsabili degli Uffici di Piano istituiti, attraverso una prima fase di ricognizione sullo stato di attuazione del nuovo modello di welfare territoriale.						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 3.1 poiché l'attività di supporto sociale sul territorio è tra gli obiettivi di programma.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'attività esprime le azioni propedeutiche alla concertazione con i Comuni Capofila degli Ambiti Territoriali/Uffici di Piano istituiti sul territorio metropolitano. L'indicatore rileva il tasso di attività di concertazione realizzate con ciascun Comune Capofila/Ufficio di Piano al fine di sancire accordi di collaborazione stabili.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Realizzazione di attività di concertazione con i Comuni capofila degli Ambiti Territoriali/ Uffici di Piano istituiti sul territorio metropolitano.	N. tre riunioni afferenti l' area jonica, tirrenica e centrale del territorio metropolitano			100,00	0,00		3,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali							100,00

**1.2.4.6 Obiettivo Operativo 3.1.6 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Mappatura delle sedi di attuazione per l'iscrizione all'Albo del Servizio Civile Universale							
<b>Descrizione</b>	Il D.Lgs. n. 40 del 6 marzo 2017 ha previsto l'istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell'art. 8 della L. n. 106/2016 " Riforma del Terzo Settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del Servizio Civile". L'iscrizione dell'Ente all'Albo presuppone il possesso di requisiti strutturali e organizzativi adeguati e di competenze e risorse specificatamente destinate al predetto Albo. Attività prioritaria è quella relativa all'individuazione delle sedi di attuazione dei progetti, secondo le caratteristiche dettate dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 03 agosto 2017.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 3.1 in quanto step preliminare alla promozione di nuove politiche di sostegno alle fasce deboli della popolazione.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	L'indicatore consente di rilevare il risultato delle azioni intraprese in termini di efficacia ed efficienza							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>	30.00		<b>Peso dei Risultati(%)</b>	70.00		
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Individuazione sedi fisiche, nella disponibilità dell'Ente, rispondenti ai requisiti prescritti dalla normativa di specie	Numero sedi >= 30				100,00	0,00	30,00	101,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali								100,00

**1.2.4.7 Obiettivo Operativo 3.1.7 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Sviluppo degli interventi di sostegno alle persone con disturbi dello spettro autistico							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di realizzare una progettazione congiunta con la Fondazione Marino per l'Autismo Onlus, realtà specialistica che ha creato e sperimentato nella residenza riabilitativa situata in località Prunella di Melito Porto Salvo, un modello operativo in grado di essere diffuso sull'intero territorio metropolitano. L'obiettivo rappresenta lo step iniziale di realizzazione del rapporto sinergico tra l'Ente e la Fondazione, delineato dalla sottoscrizione del Protocollo d'intesa approvato con Delibera del Sindaco Metropolitano n. 8 del 28/01/2019.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 3.1 poiché l'attività di supporto sociale sul territorio in collaborazione con gli enti no profit, è tra gli obiettivi di programma.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto alla promozione di nuove politiche di sostegno e assistenza in favore non solo delle persone a rischio di isolamento/esclusione sociale ma anche del contesto familiare coinvolto.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Definizione congiunta di almeno una progettualità strutturata in due macro-aree di intervento	=1				100,00	0,00	1,00	1,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 507 - Settore 7 - Politiche sociali</b>								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.5 OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 Realizzazione 100,00**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport										
<b>Obiettivo Strategico</b>	Migliorare la programmazione della rete scolastica										
<b>Descrizione</b>	Armonizzare le esigenze didattiche, educative e le esigenze di formazione specifica, favorendo la stabilità delle istituzioni scolastiche nel tempo e la loro capacità di rapportarsi in modo sempre più diretto e partecipato con il territorio di riferimento, in raccordo con i medesimi fabbisogni professionali. Organizzare l'erogazione del servizio scolastico nel territorio metropolitano con l'obiettivo di programmare un'offerta formativa sempre più funzionale ad una efficace azione didattico – educativa, finalizzata a realizzare il diritto allo studio e a promuovere la crescita personale riducendo il disagio degli studenti e la dispersione scolastica										
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	11. L'istruzione e l'edilizia scolastica - La Città Metropolitana individua nella qualità del sistema integrato educativo scolastico il fattore fondamentale di sviluppo sociale, culturale e professionale dei cittadini metropolitani, per assicurare le condizioni più adeguate ed efficaci per lo svolgimento delle funzioni di istruzione e formazione. Saranno attivate politiche di sviluppo basate sulla conoscenza e sull'innovazione, promuovendo la ricerca, in particolare attraverso la collaborazione con l'Università, e valorizzando il ruolo e le potenzialità nel contesto economico e sociale del territorio. È affidata alla Città Metropolitana la gestione di 82 edifici scolastici italiani che ospitano scuole superiori tra licei, istituti d'arte, conservatori, accademie, convitti, istituti tecnici, scuole di formazione e complessivamente oltre 8 mila studenti. Sarà prestata la massima attenzione per sottoporre gli edifici scolastici alla verifica di sicurezza sismica e alla programmazione dell'offerta formativa e alla pianificazione della rete scolastica (istituzione, aggregazione, fusione e soppressione di scuole) al piano di utilizzazione degli edifici e di uso delle attrezzature. La programmazione opererà uno scatto di livello in grado di garantire un panorama più ampio al fine di indirizzare gli sforzi su obiettivi a medio termine: adeguare il patrimonio dell'edilizia scolastica alle normative tecniche di sicurezza e accessibilità come esito di una attenta riflessione sulla sua valorizzazione funzionale, con scelte più strutturate; Pianificare un programma di manutenzione ordinaria finalizzato a seguire le esigenze minute che sia però organico ad un massiccio programma di manutenzione straordinaria, lungo un periodo di transizione, finalizzato alla valorizzazione del patrimonio dell'edilizia scolastica della Città Metropolitana al fine di adeguarlo alle normative, alle esigenze di programmazione scolastica, alle aspettative degli utenti, ai nuovi indirizzi pedagogici ed al mercato del lavoro. Sarà dedicata particolare attenzione ai costi: non è necessario associare queste trasformazioni a impegni finanziari di entità tale da far diventare gli obiettivi irraggiungibili, quanto un differente modo di applicare le procedure amministrative e gli spazi a disposizione.										
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)										
<b>Indicatori</b>											
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>	
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Incremento utilizzo extra scolastico delle scuole	Dato rilevato (anno n) - Dato rilevato (anno n-1)	Dato rilevato (anno n-1)		%	50.00	0.02	20,00	20,00	0,00	0,00	
Incremento iscrizioni a indirizzi formativi di recente istituzione	Dato rilevato (anno n) - Dato rilevato (anno n-1)	Dato rilevato (anno n-1)		%	50.00	484.11	15,00	20,00	0,00	0,00	
<b>Settori</b>											
<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>										<b>50.00</b>	
<b>SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia</b>										<b>50.00</b>	

**1.2.5.1 Obiettivo Operativo 3.2.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Scuola:laboratorio socio-culturale per la cultura della Legalità e la lotta alla criminalità organizzata							
<b>Descrizione</b>	Da sempre la Scuola rappresenta il primo laboratorio della Società laddove si formano i cittadini del futuro e si focalizzano i concetti di legalità di educazione civica e di coscienza morale e civica. Fondamentale è dunque il ruolo di tutto lo Stato e degli Enti Pubblici Territoriali ( e la CM di RC ha una grande responsabilità e ruolo da svolgere in considerazione delle consolidate radici culturali e sociali della criminalità organizzata che fortunatamente si ritiene siano minoritarie rispetto a quelle storico culturali sane e ben presenti nel nostro territorio. La lotta alla Criminalità organizzata è ovviamente compito dello stato attraverso i suoi organi e legislazioni specifiche; tale azione repressiva tuttavia non può non essere completata e coadiuvata da una altrettanto forte, costante e incisiva azione culturale e di istruzione tra gli studenti, futuri cittadini della società. E' dunque compito della CM RC attraverso il Suo Settore 5 e in collaborazione con le Scuole stesse e gli Organi dello Stato che invece combattono sul campo la criminalità organizzata creare dei percorsi di disseminazione, conoscenza, sensibilizzazione e diffusione della cultura della legalità. Il progetto in questione ha questo obiettivo sebbene inserito in percorso a medio lungo termine e senza soluzione di continuità .							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo proposto è perfettamente in armonia con l'obiettivo strategico 2018/2020 3.2. L'obiettivo è inoltre pienamente coerente con Il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 , e precisamente Sezione Operativa. Settore 5 - Obiettivo Operativo 1 ed è coerente in un'ottica di necessaria continuità e implementazione con i principi dello Statuto della CM Reggio Calabria							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Tengono conto degli aspetti procedurali in rapporto a quelli di efficienza e di efficacia e misurano il grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto, sia nelle fasi intermedie che a livello complessivo							
<b>Peso rispetto all'O.S.(%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Scuola e Metrocity , laboratorio della Società per la legalità e la lotta alla criminalità organizzata	NUMERO DI INTERVENTI DISSEMINAZIONE PER SCUOLA E SEMINARIO FINALE METROCITY EFFETTUATI	NUMERO 2 INTERVENTI DISSEMINAZIONE NELLE SCUOLE ED 1 EVENTO FINALE METROCITY PREVISTI		%	100,00	0,00	100,00	100,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 505 - Settore 5 - Istruzione e Formazione professionale</b>								<b>100,00</b>

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.5.2 Obiettivo Operativo 3.2.2 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>		Verifica di Vulnerabilità sismica edifici scolastici						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo che si intende perseguire è la prosecuzione dell'iter di cui alle NTC 2018 già avviato negli ultimi mesi 2018 ai sensi del D.Lgs 50/2016. In relazione all'esito di tali verifiche saranno programmati gli interventi di adeguamento/miglioramento sismico						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		Le strutture edilizie costituiscono elemento imprescindibile dal sistema scolastico. La sicurezza degli edifici costituisce presupposto inderogabile alla funzionalità del sistema edilizio scolastico.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal numero di edifici sottoposti ad adeguamento.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Verifica di Vulnerabilità sismica edifici scolastici	N. di edifici verificati	N. di edifici di cui è stata finanziata la verifica di vulnerabilità		%	100,00	0,00	20,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia								<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.5.3 Obiettivo Operativo 3.2.3 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>		Recupero e valorizzazione Edifici di competenza della Città Metropolitana						
<b>Descrizione</b>		L'obiettivo che si intende perseguire è l'individuazione degli interventi compatibili con le risorse finanziarie disponibili e mirati ad eliminare le criticità sugli edifici migliorandone la fruibilità. L'Accordo Quadro consentirà di procedere velocemente ed efficacemente nel rispetto della normativavigente						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>		I costi eccessivi delle utenze inducono a individuare altri gestori di energia elettrica sul libero mercato .						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>		Il numero di utenze a cui sarà possibile estendere il servizio fornito dal nuovo gestore dovrà tendere ad aumentare nel più breve tempo possibile.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>		20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Recupero e valorizzazione Edifici di competenza della Città Metropolitana	N. di edifici oggetto di intervento	N. di edifici con criticità		%	100,00	0,00	20,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia								100,00

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.5.4 Obiettivo Operativo 3.2.4 Realizzazione 100,00

Obiettivo Operativo	Monitoraggio e Verifiche Cabine Elettriche							
Descrizione	L'obiettivo che si intende perseguire è il monitoraggio dello stato di efficienza delle cabine elettriche di alimentazione degli edifici di competenza della Città Metropolitana di RC (Scuole ed Edifici Istituzionali)							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	L'obiettivo operativo contribuisce alle politiche di Risparmio Energetico.							
Motivazioni della scelta degli indicatori	L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dall'aumentare del numero di impianti verificati e attuati.							
Peso rispetto all'O.S. (%)	20,00	Peso delle Azioni(%)		30,00	Peso dei Risultati(%)		70,00	
Indicatori								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
Verifiche Cabine Elettriche	N. di cabine verificate	N. di cabine esistenti		%	100,00	0,00	20,00	100,00
Settori								
SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia								100,00

**1.2.5.5 Obiettivo Operativo 3.2.5 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Monitoraggio e Verifiche impianti fotovoltaici edifici scolastici							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo che si intende perseguire è il monitoraggio degli impianti e l'attivazione degli stessi, ove possibile							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il patrimonio edilizio dell'Ente deve essere opportunamente manutenuto e valorizzato.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori renderanno atto degli interventi che è stato possibile realizzare. L'efficacia del raggiungimento degli obiettivi sarà indicata dal numero di edifici sottoposti ad intervento di recupero / valorizzazione.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Verifiche impianti fotovoltaici	N. impianti verificati	n. impianti installati		%	100,00	0,00	20,00	100,00
<b>Settori</b>								
SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia								100,00

**1.2.5.6 Obiettivo Operativo 3.2.6 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Manutenzione edifici scolastici attraverso appalto Accordo quadro						
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo che si intende perseguire è l'adozione di uno strumento efficace per il recupero degli edifici scolastici						
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	Il patrimonio edilizio dell'Ente deve essere opportunamente manutenuto e valorizzato.						
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Gli indicatori renderanno atto del numero di cabine sottoposte a verifica.						
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00
<b>Indicatori</b>							
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>
Esecuzione interventi di manutenzione	N. interventi eseguiti	N. interventi necessari		%	100,00	0,00	20,00
<b>Settori</b>							
SETTORE 512 - Settore 12 - Edilizia							100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.6 OBIETTIVO STRATEGICO 3.3 Realizzazione 74,50**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport										
<b>Obiettivo Strategico</b>	Promuovere la cultura										
<b>Descrizione</b>	Attuare l'articolo 6 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, che definisce la valorizzazione come "l'esercizio delle funzioni e la disciplina delle attività dirette a promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso, anche da parte delle persone diversamente abili, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura"										
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	E' compito della Città Metropolitana favorire, promuovere, incoraggiare ogni attività tendente a diffondere la cultura nella comunità. Cultura è rispetto delle tradizioni, di qualsiasi natura esse siano, conoscenza delle proprie radici, accettazione e rispetto delle culture altrui, voglia di crescita, capacità di leggere ed analizzare l'enorme massa di informazioni oggi a disposizione del cittadino. Tutto questo è possibile creando occasioni, luoghi, deputati, collegamenti, strutture. La nostra amministrazione si propone di: ➤ incoraggiare l'organizzazione di manifestazioni culturali, siano esse musicali di diversi generi, teatrali, mostre di pittura o di altro genere, valorizzando le risorse esistenti sul territorio. ➤ riscoprire vecchie tradizioni, sogni, mamme dimenticate, di cui le nuove generazioni hanno avuto solamente notizia. ➤ favorire lo sviluppo delle associazioni esistenti e la nascita di nuovi gruppi con intenti simili. ➤ valorizzare le manifestazioni esistenti e crearne delle nuove, integrandole con altre attività. Tutto ciò sarà possibile a patto che dietro la volontà e l'impegno dell'Amministrazione ci sia la collaborazione dei cittadini sia in forma privata che istituzionale. E' indispensabile che sia coinvolta la scuola, dove si stanno preparando le generazioni che prenderanno il nostro posto e che hanno il diritto di conoscere come siamo vissuti ed il dovere di non stravolgere le nostre tradizioni. A tutte le altre società ed associazioni presenti sul territorio è chiesta la stessa collaborazione perché non si limitino a svolgere i soli fini istituzionali ma si sentano parte integrante di un tessuto sociale del quale fanno parte a buon diritto. Farsi del bene non è difficile, basta volerlo										
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)										
<b>Indicatori</b>											
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>	
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Incremento degli eventi culturali svolti su iniziativa e/o contributo della Città Metropolitana	N. di eventi culturali			100,00	186,00	95,00	100,00	0,00	371,00		
<b>Settori</b>											
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>										<b>50,00</b>	
<b>SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi spe...</b>										<b>50,00</b>	

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.6.1 Obiettivo Operativo 3.3.1 Realizzazione 100,00

<b>Obiettivo Operativo</b>	Ottimizzare i procedimenti amministrativi relativi ai benefici economici assegnati alle Associazioni culturali e ai Comuni del territorio metropolitano.							
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo è quello di razionalizzare il ciclo di gestione dei procedimenti amministrativi per l'assegnazione dei contributi finanziari diretti a sostenere le iniziative culturali promosse sia dalle Associazioni ed altri organismi privati che dai Comuni ricadenti sul territorio della Città Metropolitana. Tale ciclo si avvia con la pubblicazione di appositi avvisi pubblici per la concessione di contributi e si conclude con le relative determinate di liquidazione. In particolare l'ottimizzazione delle fasi intermedie di detto ciclo che vanno dalla comunicazione di assegnazione contributo, alla verifica ed istruttoria della documentazione consuntiva presentata e all'eventuale richiesta di integrazione documentale, favorirà il progresso culturale del territorio metropolitano. A tal fine questo Settore ha previsto apposite azioni che consentiranno la riduzione della tempistica procedurale quali l'invio delle lettere di richiesta documentazione consuntiva esclusivamente a mezzo telematico, la predisposizione di apposita modulistica precompilata da inviare ai beneficiari per la rendicontazione delle spese, oltre all'invio di un Vademecum di rendicontazione.							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo Operativo risulta coerente con l'obiettivo strategico 3.3 in quanto il miglioramento della tempistica di detto ciclo consentirà alle Associazioni culturali ed ai Comuni beneficiari dei contributi di reinvestire sul territorio le risorse finanziarie erogate da questo Ente consentendo agli stessi una nuova programmazione delle proprie attività, garantendo così la crescita sociale, economica e culturale dell'intero territorio. Inoltre tale riduzione dei tempi darà a questo Settore la possibilità di disimpegnare le eventuali somme non liquidate per mancata rendicontazione.							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	Il numero di rendicontazioni pervenute ed evase entro il termine stabilito e in un numero di giorni inferiore a i 30 previsti viene scelto quale indicatore del risultato in quanto il raggiungimento di un'alta percentuale dimostra l'ottimizzazione delle fasi intermedie del ciclo di gestione dei procedimenti amministrativi relativi ai benefici economici assegnati alle Associazioni culturali e ai Comuni del territorio metropolitano e la consequenziale riduzione dei tempi procedurali.							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	20,00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30,00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70,00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Miglioramento delle fasi istruttorie e riduzione dei tempi procedurali	N° di rendicontazioni evase positivamente o negativamente al 30/11 prima dei 30 gg.previsti	N° di rendicontazioni pervenute entro il 31/10		%	100,00	0,00	91,00	96,64
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>								<b>100,00</b>

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Relazione sulla performance 2019

#### 1.2.6.2 Obiettivo Operativo 3.3.2 Realizzazione 15.00

Obiettivo Operativo	Governance – Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria – Gestione piattaforme di monitoraggio SI.GE.CO.							
Descrizione	Redazione e approvazione delle linee guida che devono seguire i comuni nella gestione degli interventi strategici assegnati nell'ambito del Progetto Patti per il Sud (SI.GE.CO.).							
Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico	Lo sviluppo economico e territoriale si attua anche attraverso l'attivazione della procedura e dei servizi che sono previsti dalla Convenzione del Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Reggio Calabria, per non perdere i finanziamenti previsti e finalizzati alla sostenibilità ambientale ed alla sicurezza del territorio							
Motivazioni della scelta degli indicatori	La tempistica è importante per ottenere la seconda tranne delle somme da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri per far fronte allo stato di avanzamento dei progetti presentati dai Comuni.							
Peso rispetto all'O.S. (%)	15.00	Peso delle Azioni(%)		30.00	Peso dei Risultati(%)		70.00	
Indicatori								
Titolo	Numeratore	Denominatore	Fonte	Unità di misura	Peso (%)	Baseline	Target al 31/12/2019	Rilevazione al 31/12/2019
REDAZIONE SI.GE.CO.	redazione/approvazione SI.GE.CO.			100,00	0,00		100,00	0,00
Settori								
SETTORE 510 - Settore 10 - Pianificazione – Ambiente – Leggi speciali								100,00

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**  
**Relazione sulla performance 2019**

**1.2.7 OBIETTIVO STRATEGICO 3.4 Realizzazione 100,00**

<b>Area</b>	La Città Metropolitana della cultura, della solidarietà e dello sport										
<b>Obiettivo Strategico</b>	Promuovere lo sport e il tempo libero										
<b>Descrizione</b>	Promuovere lo sport quale strumento di tutela della salute, educazione alla legalità, prevenzione del disagio e di integrazione sociale.										
<b>Riferimento al Programma di Governo</b>	Lo sport è fattore di miglioramento della qualità della vita in termini di salute, valore culturale di educazione al movimento e sociale di aggregazione. Lo sport come sviluppo e crescita psico - fisica dei ragazzi. E' altresì risorsa da sfruttare per porre un argine a fenomeni degenerativi prodotti dalla marginalizzazione sociale. La Città Metropolitana deve quindi dare la possibilità a tutti di praticare una attività sportiva. E questo che con grande impegno, sosterremo perché educare allo sport significa formare le persone dal punto di vista fisico e mentale. E' un obiettivo fondamentale soprattutto in un contesto storico come quello attuale nel quale, purtroppo, assistiamo a fenomeni degenerativi. Un discorso a parte va fatto sui finanziamenti e incentivi alle associazioni culturali e sportive. Occorre esaminare il ruolo delle associazioni che, fino ad oggi, hanno dimostrato di essere delle compagini propositiva e di servizio alla comunità metropolitana, ottimizzando le risorse disponibili. La Città Metropolitana si deve fare carico, di interventi specifici, rivolti all'attività motoria di portatori di handicap e anziani, che prevedono l'impiego di personale qualificato. Valorizzare la funzione sociale ed educativa del gioco e dello sport in armonia con le politiche giovanili e scolastiche dell'Amministrazione Comunale e in sinergia con le istanze e le iniziative della società civile e dell'associazionismo. Promuovere lo scambio di esperienze con altre realtà locali e non.										
<b>Documenti di Riferimento</b>	Linee programmatiche 2017-2020 per il governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria (presentate dal Sindaco Metropolitano nel corso della seduta del Consiglio Metropolitano del 20 marzo 2017 ed approvate con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 27, comma 3, dello Statuto)										
<b>Indicatori</b>											
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>			<b>Rilevazioni</b>	
							<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Incremento delle manifestazioni sportive di livello internazionale, nazionale o regionale	N. manifestazioni realizzate			100,00	0,00	1,00	2,00	3,00	3,00		
<b>Settori</b>											
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>										<b>100,00</b>	

**1.2.7.1 Obiettivo Operativo 3.4.1 Realizzazione 100,00**

<b>Obiettivo Operativo</b>	Promozione sportiva sul territorio Metropolitano							
<b>Descrizione</b>	Attivazione di Convenzioni con i Comuni privi di infrastrutture sportive e sul cui territorio insistono impianti del settore di proprietà della Città Metropolitana. Gli impianti sportivi di proprietà dell'Ente rappresentano una risorsa per l'intero territorio Metropolitano; l'attività si incentra sul sostegno alle Istituzioni Comunali							
<b>Analisi di coerenza con l'obiettivo strategico</b>	L'obiettivo in parola è coerente con l'obiettivo strategico in quanto promuove lo sport e il tempo libero							
<b>Motivazioni della scelta degli indicatori</b>	La scelta operata scaturisce dalla consapevolezza che il tasso di coinvolgimento dei Comuni richiedenti e delle zone limitrofe che usufruiranno del servizio concesso dall'Ente Metropolitano e la partecipazione interattiva tra gli uffici dell'Ente e i corrispondenti Uffici Comunali, sono strettamente connessi ai risultati							
<b>Peso rispetto all'O.S. (%)</b>	15.00	<b>Peso delle Azioni(%)</b>		30.00	<b>Peso dei Risultati(%)</b>		70.00	
<b>Indicatori</b>								
<b>Titolo</b>	<b>Numeratore</b>	<b>Denominatore</b>	<b>Fonte</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Peso (%)</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target al 31/12/2019</b>	<b>Rilevazione al 31/12/2019</b>
Proposte di Convenzione con i Comuni	n.1				100,00	0,00	1,00	1,00
<b>Settori</b>								
<b>SETTORE 506 - Settore 6 - Sviluppo Economico</b>								<b>100,00</b>